



## COMUNE DI POLESSELLA

Provincia di Rovigo

**Lettera di invito alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi dell'articolo 95, commi 2 e 7, del D.Lgs. n. del Comune di Polesella per la durata contrattuale di 3 anni dallo 01.01.2020 al 31.12.2022, rinnovabili per ulteriori 2 anni.**

**Codice CIG: ZB32A05E65**

*Spett.le Impresa* .....

.....

In esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Finanziaria ..... n. .... del .... / ..... / ..... con cui è stata indetta la presente procedura di gara a seguito della manifestazione di interesse del .... / ..... / ....., il sottoscritto dott. Andreotti Stefano, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP),

### INVITA

codesta ditta a formulare la propria migliore offerta nel rispetto di quanto previsto nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

#### 1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Polesella

Piazza G. Matteotti, 11 – 45038 Polesella (RO)

#### 2. DESCRIZIONE ED OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente documento disciplina la partecipazione alla procedura di gara che ha per oggetto l'affidamento del servizio di **brokeraggio assicurativo, CIG ZB32A05E65**.

#### 3. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) D.Lgs. n. 50/2016.

#### 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del solo criterio qualitativo ex art. 95, commi 2 e 7, D.Lgs. n. 50/2016.



## COMUNE DI POLESSELLA

Provincia di Rovigo

### 5. DURATA DELL'APPALTO

La durata prevista dell'affidamento dei servizi oggetto della presente indagine è fissata in 3 anni, con effetto dal 1° gennaio 2020.

È facoltà delle parti di stipulare rinnovare l'affidamento per la durata di 2 anni a condizione che, in tale momento, ne ricorrano tutte le condizioni previste dalle leggi.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016. e s.m.i., fermo restando che quest'ultimo periodo non potrà comunque superare i sei mesi.

### 6. VALORE DELL'APPALTO

Poiché il servizio è a titolo non oneroso per l'Ente aggiudicatore, il valore presunto del presente appalto viene calcolato su un ammontare complessivo stimato delle provvigioni riferite ai premi relativi a tutte le polizze assicurative in essere presso il Comune di Polesella e pertanto indicativamente stimato in € 3.821,20/anno (provvigioni annue del broker) per complessivi € 19.106,00 nel periodo, commisurato alla durata complessiva del servizio di cui all'art. 3 del Capitolato d'appalto.

I costi per la sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D.Lgs. 81/2008.

L'importo è meramente presunto ed è stimato ai soli fini della determinazione delle cauzioni e dell'assegnazione del Codice identificativo di Gara (C.I.G.)

### 7. SOGGETTI INVITATI ALLA PROCEDURA E REQUISITI

I soggetti invitati alla gara sono quelli individuati con la determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ a seguito di manifestazione di interesse (indagine di mercato) di cui alla determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

### 8. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, TERMINI E MODALITA'

#### ***Plico contenente l'offerta***

L'offerta deve essere inserita in apposita busta, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.



## COMUNE DI POLESSELLA

Provincia di Rovigo

La busta deve indicare, pena l'esclusione, la seguente dicitura in oggetto: **“NON APRIRE - Offerta per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Polesella CIG ZB32A05E65”**, oltre che il nominativo del mittente.

La busta deve contenere all'interno l'Offerta tecnica, secondo il modello trasmesso, ed essere debitamente datata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o da soggetto a ciò debitamente delegato).

La mancata sottoscrizione (e datazione) del documento di gara oltre che l'assenza dell'atto di procura generale/speciale, qualora il sottoscrittore non coincida con il legale rappresentante dell'impresa, e della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, costituiscono cause di esclusione dalla gara.

### **Termine di presentazione delle offerte**

Le offerte per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo dovranno essere presentate **entro e non oltre il giorno \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_**, in busta sigillata e controfirmata, con all'interno un CD o una chiavetta USB, recante la modulistica richiesta dal presente disciplinare, debitamente compilata, salvata in formato pdf e sottoscritto digitalmente. Il plico potrà essere consegnato in uno dei seguenti modi:

- consegna a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Polesella (dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12.00);
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Polesella, Piazza G. Matteotti 11, 45038 Polesella (RO).

Il termine indicato deve considerarsi come perentorio e le eventuali domande pervenute oltre la scadenza non saranno considerate.

Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostitutivo o aggiuntivo rispetto a quello precedente.

Le modalità di presentazione delle offerte e il loro contenuto sono descritte dettagliatamente agli articoli 4 e 5 del Disciplinare di Gara.

### **Apertura dei plichi di offerta**

La prima seduta di gara, aperta al pubblico, verrà fissata da apposita commissione e ne verrà data comunicazione con congruo anticipo alle Ditte partecipanti tramite PEC, così come per le eventuali successive sedute.



## COMUNE DI POLESSELLA

Provincia di Rovigo

### 9. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Il termine di validità dell'offerta è fissato in giorni 180 (centottanta) dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

### 10. SUBAPPALTO E CESSIONE CONTRATTO

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità, così come il subappalto o la concessione in cottimo.

### 11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento (RUP) è il dott. ANDREOTTI STEFANO, Responsabile dell'Area Finanziaria, tel. 0425447111 int. 122 email [ragioneria@comune.polesella.ro.it](mailto:ragioneria@comune.polesella.ro.it)

### 12. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta da bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/72 e ss.mm.ii.;

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente e idonea;

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

Le norme integrative della presente lettera di invito in ordine alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa sono indicate nel Disciplinare di gara.

L'Ente può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura di gara, all'aggiudicazione e alla gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.



## COMUNE DI POLESSELLA

Provincia di Rovigo

L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito dell'Ente, accessibile mediante collegamento all'indirizzo <http://www.comune.polesella.ro.it>

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Polesella.

L'Ente si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara per sopravvenute ragioni di interesse pubblico in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera d'invito e nei suoi allegati (disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto).

Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale.

Le informazioni potranno essere acquisite presso l'Ufficio Ragioneria – Area Finanziaria.

Polesella, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. ANDREOTTI STEFANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa