

Copia Conforme



COMUNE DI POLESELLA

PROVINCIA DI ROVIGO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE NR. 83 DI MARTEDÌ 23 APRILE 2019

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO
TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA N. 888172 DEL SERVIZIO DI DI SUPPORTO
ALL'UFFICIO SEGRETERIA NELLA PREDISPOSIZIONE DI PROCEDURE AD EVIDENZA
PUBBLICA - CIG: Z072808C62

Il Responsabile dell'Area Amministrazione Generale, Affari Sociali e Demografici
Dott.ssa GHIRARDINI SIMONA

RICHIAMATO il decreto Sindacale n. 14 del 31/12/2016 prot. n. 11238 relativo alla nomina a Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa, con decorrenza 1° gennaio 2017;

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 12 del 28/3/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Triennio 2019/2021;
- con deliberazione di G.C. n. 42 del 28/3/2019 ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021 - PIANO FINANZIARIO, PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE”;

ATTESO che a decorrere dallo 01/01/2015 vigono i nuovi principi contabili sanciti dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale espressamente stabilisce che spettano ai responsabili degli uffici tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, tra cui l'assunzione di impegni di spesa;

DATO atto che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, sussiste la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;

VISTO il nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato e integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, in vigore dal 20/05/2017, e in particolare:

- l'articolo 31, comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, il quale stabilisce, tra l'altro, che gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a);
- l'articolo 32, comma 2, secondo periodo stabilisce che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'articolo 36, comma 2, lettera a) il quale stabilisce che fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.
- l'art 37, comma 1, il quale stabilisce, tra l'altro, che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
- l'art. 95, comma 4, lett. C) del Dlgs 50/2016 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore a € 40.000,00- è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

CONSIDERATO che l'ufficio segreteria necessita di un servizio di supporto nella predisposizione di procedure ad evidenza pubblica in quanto da maggio a settembre sono in scadenza la maggior parte dei servizi rientranti nell'Area Amministrativa a cui l'ufficio segreteria appartiene, e che la quasi totalità degli affidamenti dovranno essere effettuati in base al criterio economicamente vantaggioso con la scelta delle formule e dei criteri da applicare che richiedono particolari competenze ed approfondimenti nella materia;

CHE tale servizio di supporto prevede:

- l'analisi dello stato attuale dei servizi in scadenza sulla base della documentazione messa a disposizione dell'ufficio;
- supporto operativo nella scelta e nello sviluppo della nuova procedura con analisi di eventuali opportunità di miglioramento/efficientamento del servizio, scelta della tipologia da attivare, supporto nella stesura degli atti amministrativi, affiancamento nelle procedure digitali e supporto nella risposta ad eventuali quesiti posti dai partecipanti;

CONSIDERATO che in data 12/04/2019 si è proceduto alla richiesta di trattativa diretta (TD) n. 888172 attraverso procedura negoziata con singola ditta abilitata sul bando MEPA Tipologia: Servizi – Supporto Specialistico, e precisamente la Studio Cavaggioni scarl con sede in via Luigi Pirandello 3/N 37047 San Bonifacio (VR) – P.IVA/C.F. 03594460234, per un importo d'asta pari a € 6.000,00- oltre iva di legge per il periodo compreso tra il 02/05/2019 ed il 31/12/2019;

DATO ATTO che, ai sensi del combinato disposto degli articoli 192 D.Lgs. n. 267/00 e 32, comma 2, D.Lgs. n.50/2016:

- con il conferimento e il conseguente contratto si intendono affidare il servizio di supporto all'ufficio segreteria nella predisposizione di procedure ad evidenza pubblica come sopra descritti;
- al fine di semplificare l'operato della stazione appaltante e ridurre i tempi necessari alla conclusione del procedimento, la scelta del contraente sarà effettuata con affidamento diretto a singolo professionista esterno, ai sensi del combinato disposto degli articoli 31, comma 8, e 36, comma 2 lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

DATO ATTO che:

- è stata svolta un'indagine esplorativa effettuata tramite ricerca internet e dopo meticolosa verifica è stata appurata la congruità del prezzo praticata dallo Studio Cavaggioni scarl di Verona;

RILEVATO che i principi enunciati dall'art. 30 del D. Lgs. n.50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso al MEPA gestito da CONSIP, in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte di CONSIP;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 3 comma 5, della Legge 136/2010 si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che nel caso specifico risulta essere il numero Z072808C62;

VISTO l'art. 192 del decreto legislativo n. 267 in data 18 agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" con le successive modifiche e integrazioni nella parte in cui è previsto che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma, nella sostanza e nel rispetto della normativa vigente con particolare riferimento al Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, nonché alla stregua dei criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo i dispositivi di cui alla Legge 7 Agosto 1990, n. 241, art. 1, comma 1;

RITENUTO, pertanto, procedere in data odierna alla stipula della citata trattativa diretta (TD) n. 888172 con singola ditta abilitata sul bando MEPA Tipologia: Servizi – Supporto Specialistico, e precisamente la Studio Cavaggioni scarl con sede in via Luigi Pirandello 3/N 37047 San Bonifacio (VR) – P.IVA/C.F. 03594460234, accettando l'offerta presentata dallo stesso entro il giorno 18/04/2019 ore 18:00 dell'importo pari a € 5.700,00- (oltre IVA al 22%);

VISTI:

- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- ✓ la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- ✓ il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. (armonizzazione contabile);
- ✓ il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Polesella;
- ✓ gli artt. 151, comma 4, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000;

TUTTO ciò premesso;

DETERMINA

- 1) Di provvedere alla stipula in data odierna della trattativa diretta n. 888172, con singola ditta abilitata sul bando MEPA Tipologia: Servizi – Supporto Specialistico, e precisamente lo Studio Cavaggioni scarl con sede in via Luigi Pirandello 3/N 37047 San Bonifacio (VR) – P.IVA/C.F. 03594460234, accettando l'offerta presentata dallo stesso entro il giorno 18/04/2019 ore 18:00 dell'importo pari a € 5700,00- (oltre IVA al 22%) per il servizio di supporto all'ufficio segreteria nella predisposizione di procedure ad evidenza pubblica nel corso dell'anno 2019;
- 2) Di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste dal MEPA con la trasmissione della trattativa diretta generata dal sistema firmata digitalmente;
- 3) Di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:
 - a) luogo di svolgimento: Comune di Polesella;
 - b) corrispettivo: € 6.954,00- (inclusa IVA 22%);
 - c) tempi di consegna: in rapporto alla scadenza dei vari servizi da affidare;
 - d) decorrenza: dalla esecutività e dall'efficacia della presente determinazione;
 - e) termini di pagamento: il pagamento, derivante dal presente provvedimento, deve avvenire entro 30 giorni, dal ricevimento della fattura al protocollo, ai sensi dell'articolo 4 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 231/2002, come modificato dall'articolo 1 del D.Lgs. n. 192/2012;
- 4) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione giuridica, di cui al precedente punto 1), avverrà entro il 31/12/2019;
- 5) di impegnare la spesa complessiva di € 6.954,00- mediante la seguente imputazione contabile:

- capitolo 101110312 voce “PRESTAZIONE DI SERVIZI - APPALTI E GARE - SERVIZI GENERALI” MISS 01 PROGR 11 TITOLO 1 MACR 03 in conto competenza 2019, in conto competenza 2019 assegnato all’Area con il PEG 2019/2021, e successive variazioni, del Bilancio di Previsione 2019/2021, nel rispetto delle direttive e degli obiettivi approvati con deliberazione di G.C. n. 42 del 28/3/2019;
- 6) di attestare che l’impegno di spesa di cui al precedente punto 5) è coerente con le regole di finanza pubblica introdotte dai commi da 819 a 823 dell’articolo 1 della L. n. 145/2018, relativamente all’annualità 2019;
 - 7) di attestare che, ai sensi del comma 8 dell’articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in coerenza con il programma dei pagamenti, come risultanti dal Bilancio di cassa dell’esercizio 2019, il pagamento derivante dalla spesa, di cui al presente provvedimento, avverrà nel corso dell’esercizio finanziario 2019;
 - 8) di attestare che l’impegno di spesa di cui al precedente punto 5) è coerente con quanto riportato nel D.U.P. 2019/2021 e nella relativa nota di aggiornamento e nel Piano degli Obiettivi/Piano della Performance 2019/2021;
 - 9) di acquisire, in sede di liquidazione, da parte degli organi competenti (INAIL e/o INPS e/o CASSA EDILE), apposita certificazione inerente la regolarità contributiva (DURC o altra certificazione), di cui all’articolo 16 bis comma 10 della L. n. 2/2009;
 - 10) di acquisire, dall’affidatario, in sede di liquidazione, apposita comunicazione di cui all’art. 3, comma 7, della L. 136/2010 (tracciabilità dei pagamenti);
 - 11) di dare atto che la presente determinazione viene adottata nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. 102/2009, secondo i criteri fissati con la deliberazione di G.C. n. 42 del 28/03/2019;
 - 12) di dare atto che i dati contenuti nella presente determinazione dovranno essere pubblicati nel sito internet istituzionale del Comune, in Amministrazione Trasparente, ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013, quale condizione di efficacia del presente provvedimento;
 - 13) di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento all’Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi e al suo inserimento nella sezione “Atti Amministrativi” del sito istituzionale del Comune stesso.

Il Responsabile dell’Area Amministrativa

Parere di regolarità tecnica ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione, attestandone la regolarità e la correttezza in ordine all’azione amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti.

Attestazione di compatibilità monetaria:

si attesta la compatibilità del pagamento della spesa con le effettive disponibilità di cassa e con le regole di finanza pubblica di cui al disposto dell’art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 conv. L. 102/2009, e successive modificazioni ed integrazioni, tenuto conto dei criteri e delle direttive fissate nella deliberazione di Giunta Comunale richiamata nella determinazione stessa.

Mercato Elettronico della P.A.
Trattativa con un unico Operatore Economico

STIPULA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	888172
Descrizione	trattativa diretta per il servizio di supporto all'ufficio segreteria nella predisposizione di procedure ad evidenza pubblica
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z072808C62
CUP	non inserito
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI POLESELLA
Codice Fiscale Ente	00197350291
Nome Ufficio	AREA AMMINISTRATIVA
Indirizzo Ufficio	Piazza Matteotti 11 45038 POLESELLA (RO)
Telefono / FAX Ufficio	0425447121 / 0425444022
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFNRHU
Punto Ordinante	SIMONA GHIRARDINI / GHRSMN75H50H620T
Soggetto stipulante	SIMONA GHIRARDINI / GHRSMN75H50H620T
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	STUDIO CAVAGGIONI SCARL
Partita IVA Impresa	03594460234
Codice Fiscale Impresa	03594460234
Indirizzo Sede Legale	VIA LUIGI PIRANDELLO 3/N 37047 SAN BONIFACIO (VR)
Telefono / Fax	0456101835 / 0456107022
PEC Registro Imprese	STUDIOCAVAGGIONISCARL@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	03594460234
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	5/8/06 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	VR
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	18862830 / VERONA
INPS: Matricola aziendale	9011106172
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	21198282-51
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	37047
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	la persona autorizzata ad operare sul suddetto conto corrente bancario è il Sig.:dott. Roberto Cavaggioni, C. F. CVGRRT55T17D193Y, nato a Veronella (VR), il 17/12/1955, residente in Veronella (VR), Piazza Miega,

SERVIZI	
	37047
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	n. 26/A in qualità di legale rappresentante di Studio Cavaggioni S.c.a.r.l..
SERVIZI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT 36 Q 05034 59750 0000000
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	la persona autorizzata ad operare sul suddetto conto corrente bancario è il Sig.:dott. Roberto Cavaggioni, C. F. CVGRRT55T17D193Y, nato a Veronella (VR), il 17/12/1955, residente in Veronella (VR), Piazza Miega, n. 26/A in qualità di legale rappresentante di Studio Cavaggioni S.c.a.r.l..
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	

DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA

Identificativo univoco dell'offerta	502280
Offerta sottoscritta da	ROBERTO CAVAGGIONI
email di contatto	SCARL@STUDIOCAVAGGIONI.IT
Offerta presentata il	17/04/2019 10:33
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	30/04/2019 18:00

Contenuto tecnico dell'Offerta

Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Contenuto economico dell'Offerta

Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Unità di misura dell'Offerta Economica	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 6.000,00 EURO)
Valore dell'offerta economica	5.700,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	0 (Euro)
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	EURO 100,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	PIAZZA MATTEOTTI N. 11 POLESELLA - 45038 (RO) VENETO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: PIAZZA MATTEOTTI N. 11 POLESELLA - 45038 (RO) VENETO
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Addì, 23/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Simona GHIRARDINI

Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

<u>Esercizio</u>	<u>Capitolo</u>	<u>Articolo</u>	<u>Anno</u>	<u>Codice</u>	<u>Sub</u>	<u>Importo</u>
2019	101110312	0	2019	DT83/2019	0001	6.954,00

Addì, 23/04/2019

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Stefano ANDREOTTI

Certificato di pubblicazione

La presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Addì, lunedì 6 maggio 2019

COLLABORATORE

F.to Gabriele BORTOLOZZO

Visto il Segretario Comunale.

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Addì, lunedì 6 maggio 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott.ssa Simona Ghirardini