



COMUNE DI POLESELLA

Provincia di Rovigo

MODIFICA del

DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2019– 2021

e della relativa

NOTA DI AGGIORNAMENTO

B) SPESE

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con le ultime assunzioni, effettuate nel mese di dicembre 2018 (ed evidenziate nella parte prima sezione 4 del presente documento), il personale dipendente risulta a pieno organico e, pertanto, nella deliberazione di G.C. n. 35 del 16/3/2019, ad oggetto "Approvazione Piano Triennale Fabbisogni di personale (PTFP) – triennio 2019/2021 e annualità 2019" non sono state previste nuove assunzioni, nel triennio 2019/2021, di personale a tempo indeterminato.

In detta deliberazione è stato previsto, limitatamente all'anno 2019, l'utilizzo di una figura di cat. B3, collaboratore amministrativo, nella forma dell'utilizzo ex art. 1 comma 557 L. 311/2004 per massimo 12 ore settimanali dal 1° aprile 2019 al 31 dicembre 2019 (utilizzo già in essere dal 1° gennaio 2019 e sino al 31 marzo 2019 come da fabbisogno triennale del personale 2018/2020 annualità 2019), nel rispetto delle limitazioni sancite dalle disposizioni di cui all'articolo 9, comma 28, del D.L. 31/05/2010 n 78, convertito nella L. 30/07/2010 n. 122, (come modificato dall'articolo 4, comma 102, lett. A) e B), della L. 12.11.2011 n. 183, a decorrere dal 1° gennaio 2012 e, successivamente, dall'articolo 4-ter, comma 12, del D.L. 2/3/2012 n. 16, convertito nella legge 26/04/2012 n. 44, dall'art. 9, comma 12, D.L. 28 giugno 2013, n. 76, convertito con modificazioni, dalla L. 9 agosto 2013, n. 99, dall'art. 9, comma 8, D.L. 31.08.2013, n. 102, convertito, con modificazioni, dalle legge 28/10/2013 n. 124, dall'art. 6 comma 3 D.L. 31/08/2013 n. 101, convertito, con modificazioni dalla L. 30/10/2013 n. 125 e successivamente dagli artt. 3, comma 9, lett. B), e 11, comma 4-bis, D.L. 24.06.2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla L. 11/08/2014 n. 114).

Con successiva deliberazione di G.C. n. 58 del 23.4.2019, esecutiva, avente ad oggetto "PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) - TRIENNIO 2019/2021 E ANNUALITÀ 2019 – MODIFICA" è stato previsto di modificare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 ed, in particolare, il piano occupazionale 2019, relativamente al personale a tempo indeterminato, prevedendo una nuova assunzione, a seguito cessazione di una unità lavorativa di categoria D1 con decorrenza 16.8.2019 (ultimo giorno lavorativo 15.8.2019), come di seguito riportato:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D	1. MOBILITA' OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 34 DEL D.LGS. N. 165/2001 2. MOBILITA' FACOLTATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 3. PROCEDURA CONCORSUALE NEL RISPETTO DELLE LIMITAZIONI IN MATERIA DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE	SETTORE TRIBUTI	Entro 31/12/2019

Con deliberazione di G.C. n. 111 del 13.9.2019, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) - TRIENNIO 2019/2021 E ANNUALITÀ 2019 – MODIFICA” è stato previsto di modificare nuovamente la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 ed, in particolare, il piano occupazionale 2019, relativamente al personale a tempo indeterminato, prevedendo una nuova assunzione, a seguito di prossima cessazione di una unità lavorativa di categoria D con decorrenza 30.12.2019 (ultimo giorno lavorativo 29.12.2019), come di seguito riportato:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D Tempo Pieno ed Indeterminato	1. MOBILITA' OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 34 DEL D.LGS. N. 165/2001 2. MOBILITA' FACOLTATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 3. PROCEDURA CONCORSUALE NEL RISPETTO DELLE LIMITAZIONI IN MATERIA DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE	SETTORE TRIBUTI	Entro 31/12/2019
ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CATEGORIA D Tempo Pieno ed Indeterminato	1. MOBILITA' OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 34 DEL D.LGS. N. 165/2001 2. PROCEDURA CONCORSUALE NEL RISPETTO DELLE LIMITAZIONI IN MATERIA DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE, PREVIAMENTE MEDIANTE RICORSO A GRADUATORIE, IN CORSO DI VALIDITA', DI ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI	AREA FINANZIARIA	Entro 31/12/2019

- ANNO 2020: nessuna;
- ANNO 2021: nessuna;

Inoltre, è stato disposto di non utilizzare, per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Contabile Categoria D, a tempo pieno ed indeterminato, che si renderà vacante il prossimo 30 dicembre 2019, la procedura della mobilità c.d. facoltativa, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001, tenuto conto del tempo necessario per dare corso alla nuova assunzione, così come consentito dal comma 8 dell'articolo 3 della L. n. 56 del 19/6/2019 che espressamente dispone: *“Omissis ... al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”*.

Infine, si è stabilito di modificare parzialmente la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 annualità 2020 relativamente alle forme di lavoro flessibile, rispetto a quanto sancito con la citata deliberazione di G.C. n. 35/2019, come segue:

- ANNO 2019: una figura di cat. B3 collaboratore amministrativo nella forma dell'utilizzo ex art. 1 comma 557 L. 311/2004 per massimo 12 ore settimanali dal 1° aprile 2019 al 31 dicembre 2019 (utilizzo già in essere dal 1° gennaio 2019 e sino al 31 marzo 2019 come da fabbisogno triennale del personale 2018/2020 annualità 2019) - CONFERMATO;
- ANNO 2020: una figura di cat. D Istruttore Direttivo Contabile nella forma dell'utilizzo ex art. 1 comma 557 L. 311/2004 per massimo 6 mesi e per massimo 12 ore settimanali;
- ANNO 2021: nessuna.

Redazione Responsabile Area Finanziaria – 14/9/2019

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI

L'art. 3, comma 55, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, come sostituito dall'art. 46 del D.L. n. 112/2008 (L. n. 133/2008), prevede che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000.

Le nuove disposizioni normative presuppongono che gli incarichi esterni trovino fondamento nell'ambito degli strumenti di programmazione degli interventi e della spesa la cui approvazione è di competenza del Consiglio Comunale e primo fra tutti il Documento Unico di Programmazione (DUP). Per l'individuazione del limite massimo di spesa annua, si fa riferimento alla somma degli importi relativi alla spesa per collaborazioni inserita nel bilancio di previsione.

Di seguito si riporta l'elenco con l'indicazione degli incarichi in riferimento all'Area Tecnica.

In riferimento alla annualità 2019 si prevedono di attivare i seguenti incarichi.

Settore/ambito interesse/argomento: Servizio di illuminazione pubblica: Manifestazione di interesse per la Riqualificazione degli impianti della Pubblica Illuminazione attraverso la strutturazione di un Partenariato Pubblico Privato e supporto al RUP nella gestione della procedura di PPP

L'amministrazione ha la necessità di procedere con l'esternalizzazione del servizio di gestione della pubblica illuminazione.

La materia è diventata molto complessa, anche per la necessità di dover valutare e considerare elementi specifici non solo di contenuto tecnico ma anche di contenuto normativo e procedimentale.

ATTIVITÀ 1 - PREDISPOSIZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'attività comprende la valutazione delle esigenze, del contesto territoriale, nell'individuazione di eventuali parametri e/o criteri di valutazione delle proposte, nella Predisposizione di una manifestazione di interesse per l'acquisizione di proposte di Partenariato Pubblico Privato e nella Predisposizione degli allegati alla manifestazione di interesse.

ATTIVITA' 2 - STRUTTURAZIONE DI UN PROJECT FINANCING DI INIZIATIVA PRIVATA

Con una fase di analisi comparativa tecnica ed economica delle proposte presentate e una di analisi della Proposta di Progetto dichiarata di pubblico interesse, ridefinizione e Analisi della sostenibilità tecnica ed economica, della stessa.

ATTIVITÀ 3 - REDAZIONE ATTI DI GARA PER L'AFFIDAMENTO ATTRAVERSO PROJECT FINANCING DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ED ASSISTENZA IN FASE DI GARA.

Con la Redazione atti di gara e la Assistenza all'Amministrazione comunale e l'ufficio tecnico nelle fasi successive.

L'Ufficio Tecnico comunale risulta non avere al suo interno personale in possesso di specifiche competenze in materia e quindi della necessaria professionalità e preso atto che la materia è molto complessa tecnicamente e ha implicazioni legali, è indispensabile avere il supporto di professionisti.

Importo preventivato = 13.000,00 € + 22% IVA = 15.860,00 €

Settore/ambito interesse/argomento: URBANISTICA - Predisposizione variante parziale al PI, in completamento della procedura in corso, relativamente a quanto previsto dall'art. 7 della L.R. n. 04/2015 (varianti verdi), con la procedura prevista dall'art. 18 della L.R. 11/04.

Visto il processo in corso di analisi e valutazione dello strumento urbanistico vigente (PRG e PAT) e di valutazione rispetto al PI è necessario procedere contestualmente anche la predisposizione degli elaborati grafici, documentali ed amministrativi necessari al fine di consentire l'adozione ed approvazione della variante ai sensi dell'art. 7 della L.R. 4/2015 e dell'art. 18 della L.R. n. 11/04 costituiti da:

- a) stralcio per ogni variante della tavola in scala 1:5.000 dello stato vigente, variante e comparativa.
- b) stralcio per ogni variante della tavola in scala 1:2.000 dello stato vigente, variante e comparativa.
- c) planimetria intero territorio comunale del vigente PRG (ora PI per le parti non in contrasto con il PAT) con individuazione delle varianti;
- c) relazione tecnica con verifica del dimensionamento delle aree retrocesse sia a destinazione produttiva che residenziale;
- d) asseverazioni di non necessità della VAS e VCI;
- e) adeguamento ad avvenuta approvazione adeguamento degli elaborati grafici e documentali
- f) adeguamento delle banche dati (quadro conoscitivo).

L'Ufficio Tecnico comunale risulta non avere al suo interno personale in possesso di specifiche competenze in materia e quindi della necessaria professionalità.

Importo preventivato = 3.500,00 € + 4% Cassa + 22% IVA di Legge = 4.440,80 €

Settore/ambito interesse/argomento: URBANISTICA - AGGIORNAMENTO REG. EDILIZIO TIPO E CONTENIMENTO CONSUMO SUOLO DELIB. 1866 DEL 22/11/2017 - LR 14 DEL 06/06/2017

La Giunta Regionale, con Deliberazione n. 1896 del 22 novembre 2017 (BUR n. 116 del 01/12/2017), ha recepito il Regolamento Edilizio Tipo (RET), di cui all'Intesa sancita in sede di Conferenza Stato-Regioni ed Enti Locali il 20 ottobre 2016, ai sensi dell'articolo 4, comma 1-sexies del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, ha finalizzato ad uniformare e semplificare le norme e gli adempimenti in materia.

Il RET, essendo un regolamento, non è soggetto allo stesso procedimento di adozione, partecipazione e approvazione tipica degli strumenti urbanistici (PAT/PRG./P.I) ma semplicemente approvazione in C.C. ed eventuale commissione consigliare. Dispone principi uniformatori, in particolare definisce 42 definizioni dei parametri edilizi (cioè le varie declinazioni della superficie, del volume e delle altezze ecc.): Dette definizioni sono attualmente vigenti, ad esclusione di quelle aventi incidenza urbanistica, incompatibili con quelle contenute nei regolamenti edilizi e nelle norme tecniche degli strumenti urbanistici vigenti, che troveranno applicazione a far data dall'efficacia della variante al PAT di adeguamento alla L.R. 14/2018.

Si deve procedere con una valutazione puntuale e precisa dei contenuti della vigente strumentazione urbanistica del Comune di Polesella valutando l'integrazione e la trasformazione del Reg Edilizio con il nuovo RET.

La legge regionale n. 14 del 6 giugno 2017 (contenimento del consumo del suolo), entrata in vigore il 24 giugno 2017, mira a ridurre progressivamente il consumo di suolo non ancora urbanizzato, in coerenza con l'obiettivo di azzerarlo entro il 2050.

Con provvedimento n. 668 del 15 maggio 2018, la Giunta regionale del Veneto ha approvato la definizione, ai sensi dall'art. 4 della legge regionale n. 14/2017, della quantità massima di consumo di suolo ammesso nel territorio regionale e per singolo Comune.

L'adeguamento del PAT alla quantità di consumo del suolo determinata dalla DGR n. 668/2018 potrà essere eseguita con la procedura semplificata di cui all'art.14, LR 14/2017 che prevede la semplice adozione in Consiglio comunale, pubblicazione per giorni 30, osservazioni nei successivi trenta giorni ed approvazione con controdeduzioni in consiglio comunale; dopo giorni 15 dalla pubblicazione dell'approvazione diventa efficace.

La Giunta Comunale, dopo aver individuato gli ambiti di urbanizzazione consolidata, ai sensi dell'art. 13, comma 9 della legge regionale 6 giugno 2017, n. 14, deve verificare ed eventualmente adeguare, ai sensi dall'Art. 13, comma 12, della medesima legge regionale e conformemente alla DGR n. 668 del 15 maggio 2018 adeguare il proprio strumento urbanistico (PAT /PI). Nello specifico si dovrà adeguare il dimensionamento con i relativi elaborati pertinenti, conformemente alla quantità di suolo determinata con la sopracitata DGR n. 668/2018.

Con detta DGR n. 1325/2019 al Comune di Polesella sono stati assegnati ha. 29,52 di consumo di suolo, rispetto all'urbanizzazione consolidata vigente.

L'Ufficio Tecnico comunale risulta non avere al suo interno personale in possesso di specifiche competenze in materia e quindi della necessaria professionalità.

Importo preventivato = 9.000,00 € + 4% Cassa + 22% IVA di Legge = 11.419,20 €

Settore/ambito interesse/argomento: TERRITORIO - CENSIMENTO E VERIFICA DEI PONTI E DELLE OPERE STRADALI DI COMPETENZA DEL COMUNE DI POLESELLA E PREDISPOSIZIONE DI UNA ANALISI PUNTUALE AI SENSI DELLA NTC 2018 - •C.M. del 25/02/1991.

L'art. 9.3 cita : "Gli Uffici Tecnici delle Amministrazioni [...] devono predisporre un sistematico controllo delle condizioni statiche e di buona conservazione [...] La frequenza delle ispezioni deve essere commisurata alle caratteristiche ed alla importanza [...].

Si rende necessario, vista la configurazione del territorio, effettuare una analisi di controllo dei ponti di competenza del Comune di POLESELLA con la predisposizione di un report analitico delle situazioni presenti sul territorio al fine di procedere con le dovute pianificazioni del caso.

Il puntuale censimento deve permettere la predisposizione e archiviazione delle documentazioni fotografiche e la scheda monografica

Con questo si procede ad una ISPEZIONE visiva puntuale, e se necessario si procede con ulteriori indagini. L'ISPEZIONE VISIVA permette la valutazione del Livello di Esercizio, l'indicazione delle criticità e le soluzioni per l'eventuale messa in sicurezza. L'ISPEZIONE VISIVA viene eseguita ai sensi della NTC 2018 -

“Istruzioni relative alla normativa tecnica dei ponti stradali n°34233 del 25/02/1991” e si sviluppa nelle seguenti attività: DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA; CLASSIFICAZIONE DELLE CRITICITA'; INDICAZIONE DEL LIVELLO DI ESERCIZIO; INDICAZIONI DEGLI INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA.

Per tutti i manufatti che presentano particolare sensibilità strutturale, criticità o schema statico complesso ma soprattutto per quelli che evidenziano, a seguito delle fasi di ispezione, criticità significative, l'attività di controllo e di messa in sicurezza deve essere completata con l'installazione di una apparecchiatura di controllo dinamico di ultima generazione.

In particolare, devono essere strumentati tutti i manufatti che risulteranno caratterizzati da un Livello di Esercizio 4 o superiore (secondo classificazione da 1 a 5 adottata).

L'Ufficio Tecnico comunale risulta non avere al suo interno personale in possesso di specifiche competenze in materia e quindi della necessaria professionalità.

Importo preventivato = 13.500,00 € + 4% Cassa + 22% IVA di Legge = 17.128,80 €

Redazione Responsabile Area Tecnica – 16/9/2019