

COMUNE DI POLESSELLA  
Provincia di Rovigo

Piazza Matteotti n. 11 - 45038 Polesella (RO)  
Codice Fiscale e P. Iva 00197350291



Polesella, 12 LUG. 2019

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO**  
(art. 36, comma 2 lett. b) del D.lgs 50/2016)

PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE R.D.O. N MEPA AI FINI DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS 50/2016 COME MODIFICATO DALLA L. 55/2019, DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEL COMUNE DI POLESSELLA – CIG 7975121E08

- Sezione 1-Informazioni generali
- Sezione 2-Condizioni di partecipazione
- Sezione 3-Modalità di presentazione della manifestazione di interesse
- Sezione 4-Spedizione degli inviti e termine per la presentazione delle offerte
- Sezione 5-Ulteriori informazioni

**Sezione 1 – informazioni generali**

- A. **ENTE APPALTANTE: COMUNE DI POLESSELLA (RO)** – Piazza G. Matteotti n. 11 - 45038 Polesella (RO) - Codice Fiscale e P. Iva 00197350291  
Telefono 0425447129 Fax 0425444022  
Email [segreteria@comune.polesella.ro.it](mailto:segreteria@comune.polesella.ro.it) Pec [protocollo.comune.polesella.ro@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.polesella.ro@pecveneto.it)
- B. **OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO:** L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti la Scuola Primaria e Secondaria di primo grado del Comune di Polesella per gli anni scolastici, 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022.  
La descrizione del servizio, le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dello stesso sono meglio specificate nel capitolato speciale di appalto.  
Il corrispettivo per il servizio oggetto d'appalto è pari ad € 68.000,00- annui IVA esclusa, di cui € 150,00 (centocinquanta/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, e € 67.850,00- importo annuo soggetto a ribasso, quindi pari ad un importo complessivo di gara di € 204.000,00- (duecentoquattroeuro,00) IVA esclusa, di cui € 203.550,00- (oltre IVA) a base d'asta soggetto a ribasso e di € 450,00 (quattrocentocinquanta/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per tre anni di durata del contratto. L'appalto in questione è composto da un unico lotto.
- C. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Il servizio di trasporto scolastico verrà eseguito in tutto il territorio comunale e nel territorio dei comuni limitrofi (Bosaro, Guarda Veneta, Arquà Polesine ecct.).
- D. **DURATA DELL’APPALTO:** L'appalto avrà durata di n. 3 anni e precisamente per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022

- E. **AGGIUDICAZIONE:** gli operatori competeranno solo sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 secondo i seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione	Punteggi
A. Relazione indicante le modalità di gestione ed organizzazione del servizio: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrizione delle modalità di gestione ed organizzazione del servizio con dettaglio delle scelte operate – max 10 punti</li> <li>- Descrizione delle proposte operative e delle modalità di relazione con il Comune – max punti 10</li> <li>- Descrizione delle modalità di monitoraggio del servizio e della gestione del reclamo – max punti 10</li> </ul>	Max 30
B. Relazione indicante le proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi: la Ditta offerente ha la possibilità di offrire servizi aggiuntivi rispetto alle prestazioni indicate nel capitolato, senza alcun onere per il Comune. La valutazione terrà conto delle caratteristiche specifiche dei servizi aggiuntivi, della fruibilità del servizio, della sua utilità per l'Ente e per l'utenza, della sua rilevanza in termini economici, nonché del suo valore qualitativo e della sua incidenza in termini di efficacia sull'appalto	Max 5
C. Presentazione di un piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati	Max 5
D. Anzianità: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oltre 30 anni nel settore dei trasporti scolastici - max 30</li> <li>- Da 16 a 30 anni nel settore dei trasporti scolastici - max 15</li> <li>- Da 6 a 15 anni nel settore dei trasporti scolastici – max 10</li> <li>- Da 0 a 5 anni nel settore dei trasporti scolastici – max 5</li> </ul>	Max 30,00
E. Offerta economica	Max 30
Totale	100,00

- F. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** copia del presente avviso, Capitolato d'Oneri e di tutta la modulistica per presentare la manifestazione di interesse, predisposta dall'Ente, sono disponibili sul sito del Comune di Polesella Sezione Trasparenza/Bandi di gara e contratti/bandi di gara ([www.comune.polesella.ro.it](http://www.comune.polesella.ro.it)) oltre che ad essere allegati alla presente manifestazione di interesse.
- G. **RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:** I soggetti interessati a partecipare alla gara, dovranno far pervenire la documentazione più avanti meglio descritta, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 27 luglio 2019** solo tramite via posta certificata: [protocollo.comune.polesella.ro@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.polesella.ro@pecveneto.it). La domanda di partecipazione è redatta, utilizzando il modello allegato *Modello A0* e deve essere sottoscritta digitalmente dal soggetto titolato a rappresentare il concorrente, in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.
- H. **SUBAPPALTO:** L'appaltatore deve eseguire in proprio i servizi compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità. Non è ammesso il subappalto.
- I. **LINGUA:** tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana

## **A) SOGGETTI AMMESSI:**

Possono partecipare gli operatori economici definiti all'art. 3, lett. p) del D.Lgs. 50/2016, come meglio individuati all'art. 45 del medesimo Decreto, in possesso dei requisiti di seguito specificati. Il possesso degli stessi, sarà dichiarato in sede di gara dal concorrente ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 20.12.2000, n. 445.

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti di ordine generale (art. 80 D.lgs 50/2016)**

- B1.1)** Insussistenza di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- B1.2)** Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

### **Requisiti di idoneità professionale**

- B2.1)** Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che il concorrente è iscritto per l'attività oggetto della gara a cui intende concorrere, con l'indicazione del numero e della data di iscrizione; (compilare DGUE parte IV lett. A punto 1)
- B2.2)** iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale di cui all'art. 11, co. 1 e 2, art.16 del Regolamento CE n. 1071/2009 e art. 9, co.6, e art.11 del Decreto del Dipartimento per i Trasporti, la navigazione e i sistemi informativi e statistici prot. n. R.D./291 del 25.11.2011; (compilare DGUE parte IV lett. A punto 2)
- B2.3)** titolarità di autorizzazione di noleggio con conducente o di affidamento di servizi di trasporto pubblico locale su gomma;
- B2.4)** la regolarità contributiva e l'indicazione delle sedi e posizioni INPS e INAIL;
- B2.5)** essere iscritti al Mepa al al bando servizio **“Servizi/Servizi di Trasporto e Noleggio”** : Cpv. 60130000-8 – Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada.

### **Requisiti di Capacità economica e finanziaria (art. 83 D.lgs 50/2016 e Allegato XVII)**

- B3.1)** Aver realizzato un fatturato minimo annuo con riferimento al triennio precedente (esercizi 2016, 2017, 2018) non inferiore al doppio valore stimato dell'appalto, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso ovvero a € 136.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, riferito a servizi analoghi a quello oggetto di gara (compilare DGUE parte IV lett. B punto 2 a).

La previsione di un fatturato minimo quale requisito di accesso rappresenta una adeguata e ragionevole garanzia della capacità del soggetto prescelto di assicurare la continuità e la durata del servizio.

*Nota: Con riferimento ai suddetti requisiti di cui ai punti precedenti si richiede ai concorrenti di produrre, se possibile, al fine di rendere più celeri le operazioni di gara, a comprova del possesso degli stessi, copia conforme delle certificazioni, ovvero attestazioni e/o certificati di regolare esecuzione, ovvero documentazione probatoria, rilasciata dagli Enti committenti*

### **Requisiti di Capacità tecnica e professionale (art. 83 D.lgs 50/2016 e Allegato XVII)**

- B4.1)** Avere la disponibilità (proprietà, usufrutto, locazione) di attrezzature e mezzi necessari per lo svolgimento del servizio, ovvero di un numero di scuolabus pari almeno a 2, ciascuno dei quali non dovrà risultare immatricolato prima del 31/12/2009 e ad avere capienza idonei per tale servizi ovvero uno con posti a sedere non inferiore a 32 e l'altro con posti a sedere non inferiore a 38 (compilare DGUE parte IV lett. C punto 3).
- B4.2)** Aver stipulato con buon esito, nel triennio precedente 2016-2017-2018, almeno due contratti di servizi analoghi a quello oggetto del bando; Relativamente al requisito in oggetto il concorrente dovrà fornire indicazioni circa gli elementi dei contratti eseguiti come richiesti dalla modulistica di gara(compilare DGUE parte IV lett. C punto1b)

### **Certificazioni di qualità (art. 87 del D.lgs 50/2016)**

- B5.1)** di possedere la “Certificazione del sistema di qualità aziendale” UNI EN ISO 9001- 2015 e UNI EN ISO 39001-2012 ai sensi dell'art. 84, comma 4, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1, B2, B3, B5 e B7: da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate;
- quelli di cui ai punti B4 e B6): nel complesso dal raggruppamento ed in ogni caso dalla capogruppo mandataria in misura percentuale superiore rispetto alle mandanti.

**AVVALIMENTO:** Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato che si avvalga dei requisiti "B3, B4, B5 e B6" di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

### Sezione 3 – modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Come già detto gli operatori economici interessati devono presentare una busta contenente la documentazione qui di seguito elencata:

1. **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
  - ✓ In caso di Coassicurazione/RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi;
  - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dalla capogruppo/mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
  - ✓ In caso di Consorzio ordinario, ex art. 2602 c.c., già costituito, viene presentata dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese consorziate;
  - ✓ In caso di Consorzio ordinario costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono consorziarsi;
  - ✓ In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, viene presentata dal Consorzio.

NB: Come previsto nel comunicato ANAC 26 ottobre 2016 (*Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 .....*) al fine della corretta compilazione dell'istanza, si rammenta che i soggetti cui si riferisce l'art. 80 del D.lgs 50/2016 sono:

- 1) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
  - 2) i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
  - 3) i membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.
  - 4) i «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (*come gli institori e i procuratori ad negotia*), di direzione (*come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*) o di controllo (*come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati*).
2. **SCHEDA CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
  3. **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un

PROCURATORE dell'impresa.

4. Copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.
5. **nel caso di AVVALIMENTO**, dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati nella sezione 4. L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria preli avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, da altro concorrente.

#### **Sezione 4 – Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo**

##### **Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali dichiara:

1. che in capo ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, non incorrono le cause di esclusione di cui al medesimo articolo;
2. che manterrà valida l'offerta per 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
3. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi ed i lavori;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi e dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta, nonché sull'esecuzione del contratto, ivi comprese quelle relative alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori stessi;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, come citata nel Disciplinare medesimo, obbligandosi all'osservanza della loro disciplina e delle vigenti norme in materia;
5. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri connessi con la sicurezza nei luoghi di lavoro;
6. di accettare di dover sostenere, in caso di aggiudicazione, spese contrattuali e amministrative (oneri e, in generale, spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione della concessione nonché le spese di bollo per gli atti e documenti tecnico-contabili inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto), stimate in € 1430,00 circa.

7. di autorizzare espressamente l'utilizzo dei seguenti dati (*domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica*) ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

8.

- di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, **oppure**
- di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice. In particolare il concorrente deve specificare quale sia l'interesse salvaguardato e quali siano le esigenze di riservatezza in concreto tutelate, indicando quali informazioni fornite nell'ambito della presente offerta costituiscano segreti tecnici o commerciali;

9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

10. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Codice di comportamento del Comune di Polesella adottato con deliberazione del Giunta Comunale n. 8 del 30/01/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

11. **(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

12. **(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

#### **Sezione 5 – Termine per la presentazione delle manifestazioni d'interesse**

Trattandosi di affidamento relativo a servizi e forniture di cui alle soglie dell'articolo 35 D.Lgs. 50/2016, si procederà con l'individuazione, previa valutazione di almeno cinque operatori ove esistenti, di un operatore economico al quale affidare il servizio di trasporto scolastico del Comune di Polesella per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022.

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs 50/2016 come modificato con L. 55/2019, verrà affidato direttamente il servizio, mediante procedura di **procedura negoziata** su MEPA, con gli operatori economici che avranno presentato regolare manifestazione di interesse.

Si procederà con l'affidamento mediante procedura negoziata in MEPA anche in presenza di una sola manifestazione di interesse. Si fa presente che l'avviso di manifestazione di interesse resterà pubblicato per 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione; per ragioni di urgenza nell'affidamento del servizio di cui al presente avviso, stante la necessità di aggiudicare l'affidamento prima dell'inizio dell'anno scolastico, la procedura di RDO mediante MEPA resterà pubblicata per 5 giorni consecutivi.

#### **Sezione 6 – AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

L'individuazione dell'offerta avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art 95 comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente avviso.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato di seguito.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.

In caso di operatori economici plurisoggettivi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione resa al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## PROCEDURA E ORDINE DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Con riferimento ai criteri dell'offerta tecnica l'attribuzione del punteggio avverrà attraverso l'applicazione di quanto riportato esplicitamente dal criterio oggetto di valutazione (criterio automatico).

In coerenza con quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016 - Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica (max 70) e il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica (max 30) si procederà alla riparametrazione dei punteggi totali attribuiti ai progetti tecnici gestionali come segue:

- Il punteggio massimo di 70 punti, viene assegnato all'Offerta Tecnica migliore (OTm);
- Il punteggio riferito alle altre Offerte Tecniche (PT2, PT3, PT...) viene assegnato secondo la seguente formula:

$$PT = OTn \times 70 : OTm$$

Dove

PT= Punti assegnati all'offerta

OTm= Offerta Tecnica migliore

OTn= Offerta degli altri concorrenti

Resta inteso che gli elementi quantitativi inseriti nell'offerta tecnica costituiranno oggetto di obbligo contrattuale per l'impresa affidataria senza che nessun onere aggiuntivo oltre quello indicato nell'offerta economica possa essere richiesto all'Ente Appaltante.

Ai fini dell'aggiudicazione definitiva, il prestatore dovrà presentare all'Ufficio Segreteria tutta la documentazione relativa ai mezzi utilizzati nel servizio oggetto dell'appalto. Rimane inteso che prima di procedere alla stipula del contratto l'Amministrazione Comunale procederà alla verifica della corrispondenza dei mezzi in esercizio con quanto dichiarato in sede di offerta.

L'aggiudicazione avverrà nei confronti della/e ditta/e che avrà/anno ottenuto il maggior punteggio dato dalla sommatoria del punteggio attribuito al prezzo e del punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica. Si sottolinea che il prezzo offerto dalle ditte concorrenti s'intende comprensivo di tutte le prestazioni richieste nel Capitolato Speciale d'appalto, le quali costituiscono tutte obbligo contrattuale per la ditta aggiudicataria.

**La modalità di calcolo dell'offerta economica sarà la formula dello sconto massimo .**

Cioè: la ditta che avrà offerto lo sconto più alto riceverà il punteggio massimo.

Gli altri concorrenti otterranno un punteggio così come segue:

**ribasso offerto x 30/miglior ribasso**

### Sezione 7 – ulteriori informazioni

**FACOLTA' DI INTERPELLO:** il Comune si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

**CONVENZIONE:** La stipula avviene tramite trattativa diretta in MEPA e prevede la costituzione della cauzione definitiva, dell'apposite polizze assicurative descritte nel capitolato allegato.

**GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE:** l'aggiudicatario, è tenuto, a costituire e trasmettere al Comune di Polesella, le seguenti garanzie:

- la **CAUZIONE DEFINITIVA** costituita ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, come stabilito dall'art. 31 del capitolato d'oneri;

**TRATTAMENTO DATI:** per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679.

**FACOLTA' DI SVINCOLO:** gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

**REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA:** il Comune di Polesella si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto della presente indagine di mercato, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

**INFORMAZIONI AI CANDIDATI:** ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara. In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Come previsto dal punto 4.1.4 della delibera ANAC n. 1097 del 26.10.2016, il presente avviso è pubblicato sul profilo della Stazione Appaltante ([www.comune.polesella.ro.it](http://www.comune.polesella.ro.it)) e sul sito del Ministero dei Trasporti

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Ghirardini Simona del Comune di Polesella.

Tutte le informazioni relative alla procedura possono essere richieste esclusivamente via mail all'indirizzo: [segreteria@comune.polesella.ro.it](mailto:segreteria@comune.polesella.ro.it)

Si rende noto, infine, che sul sito internet [www.comune.polesella.ro.it](http://www.comune.polesella.ro.it) saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante,



IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

dr.ssa Simona Ghirardini