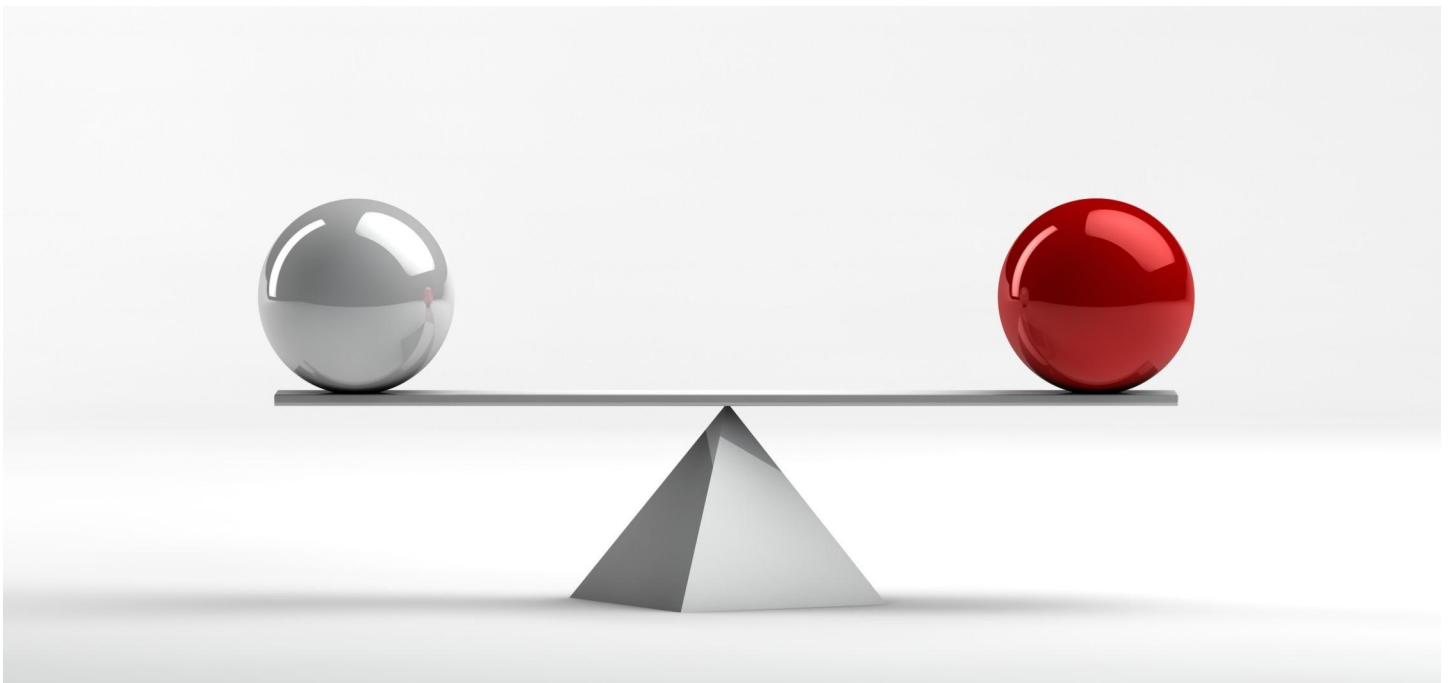


COMUNE DI MASSALENGO



INDICE

Presentazione	1
Introduzione al d.u.p. e logica espositiva	2
Linee programmatiche di mandato e gestione	3
Sezione strategica	
SeS - Condizione esterne	
Analisi strategica delle condizioni esterne	4
Obiettivi generali individuati dal governo	5
Popolazione e situazione demografica	6
Territorio e pianificazione territoriale	8
Strutture ed erogazione dei servizi	9
Economia e sviluppo economico locale	10
Sinergie e forme di programmazione negoziata	11
Parametri interni e monitoraggio dei flussi	12
SeS - Condizione interne	
Analisi strategica delle condizioni interne	13
Partecipazioni	14
Opere pubbliche in corso di realizzazione	15
Tariffe e politica tariffaria	16
Tributi e politica tributaria	18
Spesa corrente per missione	20
Necessità finanziarie per missioni e programmi	21
Patrimonio e gestione dei beni patrimoniali	22
Disponibilità di risorse straordinarie	23
Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo	24
Equilibri di competenza e cassa nel triennio	25
Programmazione ed equilibri finanziari	26
Finanziamento del bilancio corrente	27
Finanziamento del bilancio investimenti	28
Disponibilità e gestione delle risorse umane	29
Sezione operativa	
SeO - Valutazione generale dei mezzi finanziari	
Valutazione generale dei mezzi finanziari	30
Entrate tributarie - valutazione e andamento	31
Trasferimenti correnti - valutazione e andamento	32
Entrate extratributarie - valutazione e andamento	33
Entrate c/capitale - valutazione e andamento	34
Riduzione att. finanz. - valutazione e andamento	35
Accensione prestiti - valutazione e andamento	36
SeO - Definizione degli obiettivi operativi	

Definizione degli obiettivi operativi	37
Fabbisogno dei programmi per singola missione	38
Servizi generali e istituzionali	39
Ordine pubblico e sicurezza	41
Istruzione e diritto allo studio	43
Valorizzazione beni e attiv. culturali	45
Politica giovanile, sport e tempo libero	47
Assetto territorio, edilizia abitativa	49
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	51
Trasporti e diritto alla mobilità	53
Soccorso civile	55
Politica sociale e famiglia	57
Tutela della salute	59
Fondi e accantonamenti	61
Debito pubblico	63
Anticipazioni finanziarie	65
SeO - Programmazione del personale, OO.PP., acquisti e patrimonio	
Programmazione settoriale (personale, ecc.)	67
Programmazione e fabbisogno di personale	68
Opere pubbliche e investimenti programmati	69
Programmazione acquisti di beni e servizi	70
Permessi a costruire	71
Alienazione e valorizzazione del patrimonio	72

PRESENTAZIONE



La sessione annuale che approva il bilancio rappresenta sempre l'occasione per fare il punto sulla strada già percorsa insieme e riaffermare, allo stesso tempo, la validità dei contenuti programmatici sottoscritti dalla maggioranza. Con questo documento, che è il più importante strumento di pianificazione annuale dell'attività Amministrativa, l'ente pone le principali basi della programmazione e detta, all'inizio di ogni esercizio, le linee strategiche della propria azione di governo. In questo contesto, si procede ad individuare sia i programmi da realizzare che gli obiettivi da cogliere. Il tutto, avendo sempre presente le reali esigenze dei cittadini ma anche il volume limitato di risorse disponibili.

Il punto di riferimento di questa Amministrazione, infatti, non può che essere la collettività locale, con le proprie necessità e le giuste aspettative di miglioramento. Tutto questo, proiettato in un orizzonte che è triennale.

Questo documento, proprio perchè redatto in un modo che riteniamo sia moderno e di facile accesso, è sintomatico dello sforzo che stiamo sostenendo per stabilire un rapporto più diretto con i nostri interlocutori politici, istituzionali e sociali. Un confronto basato sulla chiarezza degli intenti e sulla reale comprensione delle linee guida a cui facciamo costante riferimento. Comunicare in modo semplice il risultato di questo impegno ci sembra il modo migliore per chiudere il cerchio e fornire uno strumento di conoscenza degli aspetti quantitativi e qualitativi dell'attività della nostra struttura. Il tutto, finalizzato a conseguire gli obiettivi che il mandato elettivo ha affidato alla responsabilità politica di questa Amministrazione.

Il nostro auspicio è di poter fornire a chi legge, attraverso l'insieme delle informazioni riportate nel principale documento di programmazione, un quadro attendibile sul contenuto dell'azione amministrativa che l'intera struttura comunale, nel suo insieme, si accinge ad intraprendere. E questo, affinché ciascuno possa valutare fin d'ora la rispondenza degli obiettivi strategici dell'Amministrazione con i reali bisogni della nostra collettività.

Il programma amministrativo presentato a suo tempo agli elettori, a partire dal quale è stata chiesta e poi ottenuta la fiducia, è quindi il metro con cui valutare il nostro operato. Se il programma di mandato dell'amministrazione rappresenta il vero punto di partenza, questo documento di pianificazione, suddiviso nelle componenti strategica e operativa, ne costituisce il naturale sviluppo.

Non bisogna però dimenticare che il quadro economico in cui opera la pubblica amministrazione, e con essa il mondo degli enti locali, è alquanto complesso e lo scenario finanziario non offre certo facili opportunità. Ma le disposizioni contenute in questo bilancio di previsione sono il frutto di scelte impegnative e coraggiose, decisioni che ribadiscono la volontà di attuare gli obiettivi strategici, mantenendo così molto forte l'impegno che deriva dalle responsabilità a suo tempo ricevute.

*Il Sindaco
Geom. Severino Serafini*

INTRODUZIONE AL D.U.P. E LOGICA ESPOSITIVA

Questo documento, oggetto di un'attenta valutazione da parte degli organi deliberanti, unisce in se la capacità politica di prefigurare finalità di ampio respiro con la necessità di dimensionare questi medesimi obiettivi alle reali risorse disponibili. E questo, cercando di ponderare le diverse implicazioni presenti nell'intervallo di tempo considerato dalla programmazione. Obiettivi e relative risorse, infatti, costituiscono due aspetti del medesimo problema. Ma non è facile pianificare l'attività quando l'esigenza di uscire dalla quotidianità si scontra con la difficoltà di delineare una strategia di medio periodo, spesso dominata da elementi di incertezza. Il contesto della finanza locale, con la definizione di competenze e risorse certe, è lontano dal possedere una configurazione che sia stabile nel contenuto e duratura nel tempo.



Il contenuto di questo elaborato vuole riaffermare la capacità politica dell'amministrazione di agire in base a comportamenti chiari ed evidenti, e questo sia all'interno che all'esterno dell'ente. L'organo collegiale, chiamato ad approvare il principale documento di pianificazione dell'ente, ma anche il cittadino in qualità di utente finale dei servizi erogati, devono poter ritrovare all'interno del **Documento unico di programmazione (DUP)** le caratteristiche di una organizzazione che agisce per il conseguimento di obiettivi ben definiti. Questo elaborato, proprio per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella presentazione, si compone di vari argomenti che formano un quadro significativo delle scelte che l'amministrazione intende intraprendere nell'intervallo di tempo considerato.

Il documento unico di programmazione si suddivide in due sezioni, denominate Sezione strategica e Sezione operativa. La prima (SeS) sviluppa ed aggiorna con cadenza annuale le linee programmatiche di mandato e individua, in modo coerente con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Nella sostanza, si tratta di adattare il programma originario definito nel momento di insediamento dell'amministrazione con le mutate esigenze. La seconda sezione (SeO) riprenderà invece le decisioni strategiche dell'ente per calibrarle in un'ottica più operativa, identificando così gli obiettivi associati a ciascuna missione e programma. Il tutto, individuando le risorse finanziarie, strumentali e umane.

Venendo al contenuto, la prima parte della **Sezione strategica**, denominata "Condizioni esterne", affronta lo scenario in cui si innesca l'intervento dell'ente, un contesto dominato da esigenze di più ampio respiro, con direttive e vincoli imposti dal governo e un andamento demografico della popolazione inserito nella situazione del territorio locale. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, e cioè il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire talune problematiche di più vasto respiro. In questo ambito assumono importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, e cioè gli strumenti di programmazione negoziata. Questo iniziale approccio termina individuando i principali parametri di riferimento che saranno poi monitorati nel tempo.

L'attenzione si sposterà quindi verso l'apparato dell'ente, con tutte le dotazioni patrimoniali, finanziarie e organizzative. Questa parte della sezione strategica si sviluppa delineando le caratteristiche delle "Condizioni interne". L'analisi abbraccerà le tematiche connesse con l'erogazione dei servizi e le relative scelte di politica tributaria e tariffaria, e lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di specificare l'entità delle risorse che saranno destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento, entrambi articolati nelle varie missioni. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, e questo in termini di competenza e cassa, analizzando le problematiche connesse con l'eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La prima parte della **Sezione operativa**, chiamata "Valutazione generale dei mezzi finanziari", si sposta nella direzione che privilegia il versante delle entrate, riprendono le risorse finanziarie per analizzarle in un'ottica contabile. Si procede a descrivere sia il trend storico che la previsione futura dei principali aggregati di bilancio (titoli). In questo contesto possono essere specificati sia gli indirizzi in materia di tariffe e tributi che le direttive sul ricorso all'indebitamento.

L'iniziale visione d'insieme, di carattere prettamente strategico, si sposta ora nella direzione di una programmazione ancora più operativa dove, in corrispondenza di ciascuna missione suddivisa in programmi, si procederà a specificare le forme di finanziamento di ciascuna missione. Questo valore complessivo costituisce il fabbisogno di spesa della missione e relativi programmi, destinato a coprire le uscite correnti, rimborso prestiti ed investimenti. Saranno quindi descritti gli obiettivi operativi, insieme alle risorse strumentali e umane rese disponibili per raggiungere tale scopo.

La seconda e ultima parte della sezione operativa, denominata "Programmazione del personale, opere pubbliche e patrimonio", ritorna ad abbracciare un'ottica complessiva e non più a livello di singola missione o programma. Viene infatti messo in risalto il fabbisogno di personale per il triennio, le opere pubbliche che l'amministrazione intende finanziare nello stesso periodo ed il piano di valorizzazione e alienazione del patrimonio disponibile non strategico.

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO E GESTIONE

Programma di mandato e pianificazione annuale

L'attività di pianificazione di ciascun ente parte da lontano, ed ha origine con la definizione delle linee programmatiche di mandato che hanno accompagnato l'insediamento dell'amministrazione. In quel momento, la visione della società proposta dalla compagine vincente si era già misurata con le reali esigenze della collettività e dei suoi portatori di interesse, oltre che con i precisi vincoli finanziari. Questa pianificazione di ampio respiro, per tradursi in programmazione operativa, e quindi di immediato impatto con l'attività dell'ente, ha bisogno di essere aggiornata ogni anno per adattarsi così alle mutate condizioni della società locale, ma deve essere anche riscritta in un'ottica tale da tradurre gli obiettivi di massima in atti concreti. La programmazione operativa, pertanto, trasforma le direttive di massima in scelte adatte alle esigenze del triennio. Lo strumento per effettuare questo passaggio è il documento unico di programmazione (DUP).



Adempimenti e formalità previste dal legislatore

Il processo di programmazione previsto dal legislatore è molto laborioso. Si parte dal 31 luglio di ciascun anno, quando la giunta presenta al consiglio il documento unico di programmazione (DUP) con il quale identifica, in modo sistematico e unitario, le scelte di natura strategica ed operativa per il triennio futuro. L'elaborato si compone di due parti, denominate rispettivamente sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). Entro il successivo 15 novembre la giunta approva lo schema del bilancio di previsione da sottoporre al consiglio e, nel caso siano sopraggiunte variazioni al quadro normativo, aggiorna l'originaria stesura del documento unico. Entro il 31 dicembre, infine, il consiglio approva il DUP e il bilancio definitivi, con gli obiettivi e le finanze per il triennio.



La programmazione strategica (SeS)

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali del programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali precisando gli strumenti scelti dall'ente per rendicontare il proprio operato. I caratteri qualificanti di questo approccio, come richiede la norma, sono la valenza pluriennale del processo, l'interdipendenza e la coerenza dei vari strumenti, unita alla lettura non solo contabile. È per ottenere questo che la sezione svilupperà ciascun argomento dal punto di vista sia numerico che descrittivo, ma anche espositivo, impiegando le modalità che la moderna tecnica grafica offre.



La programmazione operativa (SeO)

La sezione operativa definisce gli obiettivi dei programmi in cui si articolano le missioni, individuando i fabbisogni e relativi finanziamenti, le dotazioni strumentali ed umane. Questo documento orienterà le deliberazioni degli organi collegiali in materia, e sarà il punto di riferimento per la verifica sullo stato di attuazione dei programmi. Dato che gli stanziamenti dei singoli programmi, composti da spese correnti, rimborso prestiti e investimenti, sono già presenti nel bilancio, si è preferito razionalizzare il contenuto della SeO evitando di riportare anche in questo documento i medesimi importi. Nella sezione saranno descritti gli obiettivi operativi con le dotazioni strumentali e umane dei singoli programmi per missione, rinviando al modello del bilancio la lettura dei dati finanziari.



Documento Unico di Programmazione
SEZIONE STRATEGICA



Sezione Strategica

CONDIZIONI ESTERNE



ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Analisi delle condizioni esterne

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione. Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente renderà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione negoziata) ed adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari. L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.



Obiettivi individuati dal governo (condizioni esterne)

Gli obiettivi strategici dell'ente dipendono molto dal margine di manovra concesso dall'autorità centrale. L'analisi delle condizioni esterne parte quindi da una valutazione di massima sul contenuto degli obiettivi del governo per il medesimo arco di tempo, anche se solo presentati al parlamento e non ancora tradotti in legge. Si tratta di valutare il grado di impatto degli indirizzi presenti nella decisione di finanza pubblica (è il documento governativo paragonabile alla sezione strategica del DUP) sulla possibilità di manovra dell'ente locale. Allo stesso tempo, se già disponibili, vanno considerate le direttive per l'intera finanza pubblica richiamate nella legge di stabilità (documento paragonabile alla sezione operativa del DUP) oltre che gli aspetti quantitativi e finanziari riportati nel bilancio statale (paragonabile, per funzionalità e scopo, al bilancio triennale di un comune). In questo contesto, ad esempio, potrebbero già essere delineate le scelte indotte dai vincoli di finanza pubblica.



Valutazione socio-economica del territorio (condizioni esterne)

Si tratta di analizzare la situazione ambientale in cui l'amministrazione si trova ad operare per riuscire poi a tradurre gli obiettivi generali nei più concreti e immediati obiettivi operativi. L'analisi socio-economica affronta tematiche diverse e tutte legate, in modo diretto ed immediato, al territorio ed alla realtà locale. Saranno pertanto affrontati gli aspetti statistici della popolazione e la tendenza demografica in atto, la gestione del territorio con la relativa pianificazione territoriale, la disponibilità di strutture per l'erogazione di servizi al cittadino, tali da consentire un'adeguata risposta alla domanda di servizi pubblici locali proveniente dalla cittadinanza, gli aspetti strutturali e congiunturali dell'economia insediata nel territorio, con le possibili prospettive di concreto sviluppo economico locale, le sinergie messe in atto da questa o da precedenti amministrazioni mediante l'utilizzo dei diversi strumenti e modalità offerti dalla programmazione di tipo negoziale.



Parametri per identificare i flussi finanziari (condizioni esterne)

Il punto di riferimento di questo segmento di analisi delle condizioni esterne si ritrova nei richiami presenti nella norma che descrive il contenuto consigliato del documento unico di programmazione. Si suggerisce infatti di individuare, e poi adottare, dei parametri economici per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente tali da segnalare, in corso d'opera, le differenze che potrebbero instaurarsi rispetto i parametri di riferimento nazionali. Dopo questa premessa, gli indicatori che saranno effettivamente adottati in chiave locale sono di prevalente natura finanziaria, e quindi di più facile ed immediato riscontro, e sono ottenuti dal rapporto tra valori finanziari e fisici o tra valori esclusivamente finanziari. Oltre a questa base, l'ente dovrà comunque monitorare i valori assunti dai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà, ossia gli indicatori scelti dal ministero per segnalare una situazione di pre-dissesto.



OBIETTIVI GENERALI INDIVIDUATI DAL GOVERNO

Nota di aggiornamento al DEF 2019

Il governo, il 30 settembre 2019, ha presentato la "Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza 2019". Si tratta del primo documento di programmazione economica e finanziaria predisposto dall'esecutivo appena insediato. Il nuovo governo "ritiene che l'approccio di politica economica più appropriato consista in un miglioramento graduale e strutturale della finanza pubblica, in cui sia confermato l'obiettivo di riduzione del rapporto debito/PIL e al contempo si attui una strategia di legislatura ispirata alle tendenze globali in materia di ambiente, innovazione, capitale umano e diritti, e alle esigenze di policy nazionali quali lotta all'evasione, legalità, equità, lavoro e famiglia, al fine di superare i fattori interni di debolezza". La nuova maggioranza, dato il persistere di una congiuntura economica difficile, intende presentare una richiesta di flessibilità alla commissione europea con riferimento a spese eccezionali, non differibili.



Congiuntura internazionale

Negli ultimi mesi l'Italia ha attraversato una fase complessa, in cui forti turbolenze internazionali si sono assommate ad una accentuata discontinuità nella politica nazionale e nelle scelte economiche più importanti. Il governo si è insediato in un contesto di bassa crescita e persistente disagio sociale. Nonostante le misure già in vigore, le disuguaglianze all'interno della nostra società restano acute e le sfide che dobbiamo affrontare sono difficili. Ciò nonostante, la capacità di resistere che l'Italia ha mostrato anche nei momenti più delicati a livello economico, finanziario ed istituzionale fornisce una solida base di partenza. Le tensioni sui mercati finanziari interni sono rientrate e l'Unione europea sembra avere recuperato una maggiore unità d'intenti per rispondere alle sfide interne ed esterne. Con questo nuovo clima, l'Italia può e deve fornire un contributo determinante alla ripresa di un sentiero di sviluppo inclusivo e sostenibile a livello europeo.



Obiettivi di crescita equa e sostenibile

Il nuovo governo si pone l'obiettivo di rilanciare la crescita assicurando allo stesso tempo l'equilibrio dei conti pubblici e una partecipazione propositiva al progetto europeo. Le linee guida di politica economica saranno volte a rafforzare la congiuntura così come ad aumentare il potenziale di crescita dell'economia italiana, che da almeno due decenni soffre di una bassa dinamica della produttività e di una altrettanto insoddisfacente crescita demografica. Un Green new deal italiano ed europeo, orientato al contrasto ai cambiamenti climatici, alla riconversione energetica, all'economia circolare, alla protezione dell'ambiente e alla coesione sociale e territoriale, sarà il perno della strategia di sviluppo del Governo. Esso si inserirà nell'approccio di promozione del benessere equo e sostenibile, la cui programmazione è stata introdotta in Italia in anticipo sugli altri paesi europei e che il governo intende rafforzare in tutte le sue dimensioni.



Punti essenziali di politica economica

Sono strumentali al raggiungimento degli obiettivi programmatici ipotizzati, l'aumento degli investimenti pubblici e privati, con particolare enfasi su quelli volti a favorire l'innovazione, la sostenibilità ambientale e a potenziare le infrastrutture materiali, immateriali e sociali, a partire dagli asili nido; la riduzione del carico fiscale sul lavoro; un piano organico di riforme volte ad accrescere la produttività del sistema economico ed a migliorare il funzionamento della nostra pubblica amministrazione e della giustizia; il contrasto all'evasione fiscale e contributiva e la digitalizzazione dei sistemi di pagamento, così da assicurare maggiore equità tra i contribuenti, ma anche un migliore funzionamento dei mercati dei prodotti e dei servizi; le politiche per ridurre la disoccupazione, a partire da quella giovanile e femminile, e le disuguaglianze sociali, territoriali e di genere, anche attraverso un miglioramento della qualità dei servizi pubblici.



Popolazione e situazione demografica

Il fattore demografico

Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

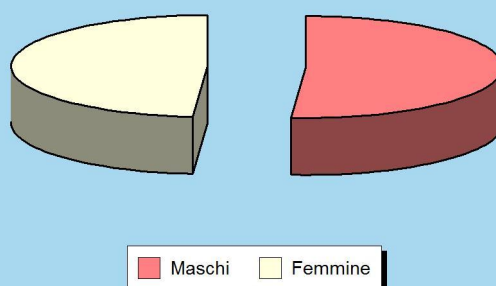


Popolazione residente

Dato numerico		2018
Maschi	(+)	2.346
Femmine	(+)	2.235
Totale		4.581

Distribuzione percentuale		2018
Maschi	(+)	51,21 %
Femmine	(+)	48,79 %
Totale		100,00 %

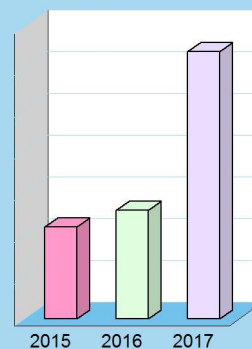
Composizione popolazione



Movimento naturale e relativo tasso demografico (andamento storico)

		2015	2016	2017
Movimento naturale				
Nati nell'anno	(+)	36	44	62
Deceduti nell'anno	(-)	25	31	30
Saldo naturale		11	13	32
Tasso demografico				
Tasso di natalità (per mille abitanti)		4,20	4,40	6,20
Tasso di mortalità (per mille abitanti)		2,60	3,10	3,00

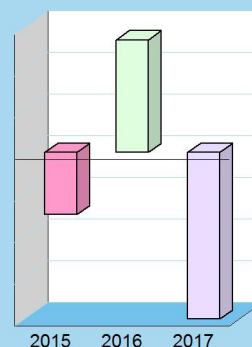
Saldo naturale



Confronto fra saldo naturale e saldo demografico (andamento storico)

		2015	2016	2017
Movimento naturale				
Nati nell'anno	(+)	36	44	62
Deceduti nell'anno	(-)	25	31	30
Saldo naturale		11	13	32
Movimento migratorio				
Immigrati nell'anno	(+)	210	227	213
Emigrati nell'anno	(-)	225	200	253
Saldo migratorio		-15	27	-40

Saldo migratorio



Considerazioni e valutazioni

aggiornamento al 31 dicembre 2019

maschi 2339

femmine 2231

popolazione totale 4570

Territorio e pianificazione territoriale

La centralità del territorio

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

Territorio (ambiente geografico)

Estensione geografica

Superficie	(Km ^{q.})	8
------------	---------------------	---

Risorse idriche

Laghi	(num.)	0
-------	--------	---

Fiumi e torrenti	(num.)	0
------------------	--------	---

Strade

Statali	(Km.)	0
---------	-------	---

Regionali	(Km.)	0
-----------	-------	---

Provinciali	(Km.)	5
-------------	-------	---

Comunali	(Km.)	10
----------	-------	----

Vicinali	(Km.)	2
----------	-------	---

Autostrade	(Km.)	0
------------	-------	---

Pianificazione territoriale

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.



Territorio (urbanistica)

Piani e strumenti urbanistici vigenti

Piano regolatore adottato	(S/N)	No	
Piano regolatore approvato	(S/N)	No	
Piano di governo del territorio	(S/N)	Si	CC 49 del 25 ottobre 2008
Programma di fabbricazione	(S/N)	No	
Piano edilizia economica e popolare	(S/N)	No	

Piano insediamenti produttivi

Industriali	(S/N)	No	
Artigianali	(S/N)	No	
Commerciali	(S/N)	Si	DELIBERA C.C. 58 DEL 30/11/2007
Altri strumenti	(S/N)	No	

Coerenza urbanistica

Coerenza con strumenti urbanistici	(S/N)	No	
Area interessata P.E.E.P.	(mq.)	0	
Area disponibile P.E.E.P.	(mq.)	0	
Area interessata P.I.P.	(mq.)	0	
Area disponibile P.I.P.	(mq.)	0	

Considerazioni e valutazioni

PGT vigente C.C. 49 del 25 ottobre 2008

PGT adottato C.C. 31 del 25 novembre 2019

Strutture ed erogazione dei servizi

L'intervento del comune nei servizi

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale. Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perchè:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.



Servizi al cittadino (Trend storico e programmazione)

Denominazione		2019	2020	2021	2022
Asili nido	(num.)	0	0	0	0
	(posti)	0	0	0	0
Scuole materne	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	78	78	150	150
Scuole elementari	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	250	250	250	250
Scuole medie	(num.)	0	0	0	0
	(posti)	0	0	0	0
Strutture per anziani	(num.)	1	1	1	1
	(posti)	0	0	0	0

Valutazione e impatto

L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento. Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

Ciclo ecologico

Rete fognaria - Bianca	(Km.)	21	21	21	21
- Nera	(Km.)	20	20	20	20
- Mista	(Km.)	0	0	0	0
Depuratore	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Acquedotto	(Km.)	20	20	20	20
Servizio idrico integrato	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Aree verdi, parchi, giardini	(num.)	2	2	2	2
	(hq.)	4	4	4	4
Raccolta rifiuti - Civile	(q.li)	22.655	22.655	22.655	22.655
- Industriale	(q.li)	0	0	0	0
- Differenziata	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Discarica	(S/N)	Si	Si	Si	Si

Domanda ed offerta

Nel contesto attuale, la scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato tesa a valutare due aspetti rilevanti: la presenza di una domanda di nuove attività che giustifichi ulteriori oneri per il comune; la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il possibile intervento pubblico. Questo approccio riduce il possibile errore nel giudizio di natura politica o tecnica.

Altre dotazioni

Farmacie comunali	(num.)	0	0	0	0
Punti luce illuminazione pubblica	(num.)	534	554	554	554
Rete gas	(Km.)	20	20	20	20
Mezzi operativi	(num.)	2	3	3	3
Veicoli	(num.)	3	3	3	3
Centro elaborazione dati	(S/N)	Si	Si	Si	Si
Personal computer	(num.)	17	18	18	18

Legenda

Le tabelle di questa pagina mostrano, in una prospettiva che si sviluppa nell'arco di un quadriennio, l'offerta di alcuni dei principali tipi di servizio prestati al cittadino dagli enti locali. Le attività ivi indicate riprendono una serie di dati previsti in modelli ufficiali.

ECONOMIA E SVILUPPO ECONOMICO LOCALE

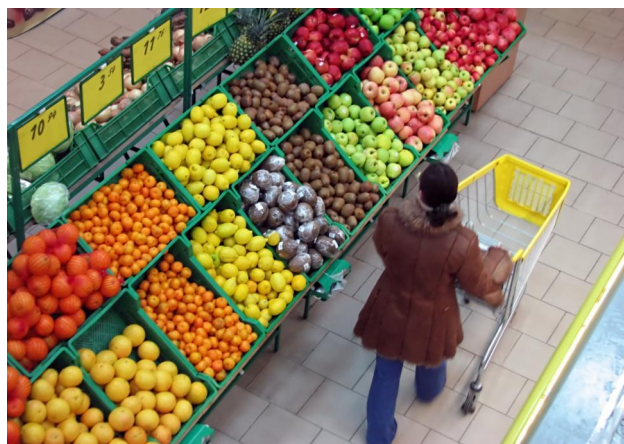
Un territorio che produce ricchezza

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori. Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva. Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario. Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.



Economia insediata

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.



Sinergie e forme di programmazione negoziata

Gli strumenti negoziali per lo sviluppo

La complessa realtà economica della società moderna spesso richiede uno sforzo comune di intervento. Obiettivi come lo sviluppo, il rilancio o la riqualificazione di una zona, la semplificazione nelle procedure della burocrazia, reclamano spesso l'adozione di strumenti di ampio respiro. La promozione di attività produttive locali, messe in atto dai soggetti a ciò interessati, deve però essere pianificata e coordinata. Questo si realizza adottando dei procedimenti formali, come gli strumenti della programmazione negoziata, che vincolano soggetti diversi - pubblici e privati - a raggiungere un accordo finalizzato alla creazione di ricchezza nel territorio. A seconda degli ambiti interessati, finalità perseguite, soggetti ammessi e requisiti di accesso, si è in presenza di patti territoriali, di contratti d'area o di contratti di programma. Tali strumenti implicano l'assunzione di decisioni istituzionali e l'impegno di risorse economiche a carico delle amministrazioni statali, regionali e locali.



PROTOCOLLO D'INTESA PER ATTIVITA' DI SPORTELLO CATASTALE

Soggetti partecipanti	AGENZIA DEL TERRITORIO DI LODI
Impegni di mezzi finanziari	SI RINVIA AL PROTOCOLLO D'INTESA
Durata	
Operatività	Operativo
Data di sottoscrizione	12/05/2014

PROT.INTESA PER L'ATTUAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO DI LEVA CIVICA REG.

Soggetti partecipanti	ACL
Impegni di mezzi finanziari	SI RINVIA AL PROTOCOLLO D'INTESA
Durata	FINO AL 31/12/2019
Operatività	Operativo
Data di sottoscrizione	27/04/2018

PARAMETRI INTERNI E MONITORAGGIO DEI FLUSSI

Indicatori finanziari e parametri di deficitarietà

Il sistema degli indicatori finanziari, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria) analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi. Questi parametri, liberamente scelti a livello locale o previsti da specifici richiami normativi, forniscono interessanti notizie, soprattutto a rendiconto, sulla composizione del bilancio e sulla sua evoluzione nel tempo. Più in generale, questo genere di indicatori rappresenta un utile metro di paragone per confrontare la situazione reale di un ente con quella delle strutture di dimensione anagrafica e socio-economica simile. Altri tipi di indici, come ad esempio i parametri di deficit strutturale, certificano l'assenza di situazioni di pre dissesto.



Grado di autonomia

È un tipo di indicatore che denota la capacità dell'ente di riuscire a reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento delle spese destinate al funzionamento dell'apparato. Le entrate correnti, infatti, sono risorse per la gestione dei servizi erogati al cittadino. Di questo importo totale, i tributi e le entrate extra tributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti in C/gestione dello Stato, regione ed altri enti costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi per finanziare parte della gestione corrente. I principali indici di questo gruppo sono l'autonomia finanziaria, l'autonomia tributaria, la dipendenza erariale, l'incidenza delle entrate tributarie sulle proprie e delle entrate extratributarie sulle proprie.

Pressione fiscale e restituzione erariale

Si tratta di un gruppo di indicatori che consentono di conoscere qual è il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti dallo Stato sociale. Allo stesso tempo, questi indici permettono di quantificare con sufficiente attendibilità l'ammontare della restituzione di risorse prelevate direttamente a livello centrale e poi restituite, ma solo in un secondo tempo, alla collettività. Questo tipo di rientro avviene sotto forma di trasferimenti statali in conto gestione (contributi in conto gestione destinati a finanziare, di solito in modo parziale, l'attività istituzionale dell'ente locale. I principali indici di questo gruppo, rapportati al singolo cittadino (pro-capite) sono le entrate proprie pro capite, la pressione tributaria pro capite ed i trasferimenti erariali pro capite.

Grado di rigidità del bilancio

Sono degli indici che denotano la possibilità di manovra dell'ente rispetto agli impegni finanziari di medio o lungo periodo. L'amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse nella misura in cui il bilancio non è già stato vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenza. Conoscere la rigidità del bilancio consente di individuare quale sia il margine operativo a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative che impegnino quote non residuali di risorse. In questo tipo di contesto, assumono particolare rilevanza il grado di rigidità strutturale, la rigidità per il costo del personale, il grado di rigidità per indebitamento (mutui e prestiti obbligazionari) e l'incidenza del debito totale sul volume complessivo delle entrate correnti.

Parametri di deficit strutturale

I parametri di deficit strutturale, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono dei particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto strutturale. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indicatori con un valore non coerente (fuori media) con il corrispondente dato di riferimento nazionale.

Parametri di deficit strutturale	2017		2018	
	Negativo (entro soglia)	Positivo (fuori soglia)	Negativo (entro soglia)	Positivo (fuori soglia)
1. Incidenza spese rigide su entrate correnti	✓		✓	
2. Incidenza incassi entrate proprie	✓		✓	
3. Anticipazioni chiuse solo contabilmente	✓		✓	
4. Sostenibilità debiti finanziari	✓		✓	
5. Sostenibilità disavanzo a carico esercizio	✓		✓	
6. Debiti riconosciuti e finanziati	✓		✓	
7. Debiti in corso riconoscimento o finanziamento	✓		✓	
8. Effettiva capacità di riscossione	✓		✓	

Sezione Strategica

CONDIZIONI INTERNE



ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

Indirizzi strategici e condizioni interne

La sezione strategica sviluppa le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo, gli indirizzi strategici dell'ente. Le scelte sono definite tenendo conto delle linee di indirizzo della programmazione regionale e del concorso degli enti locali al perseguimento degli obiettivi nazionali di finanza pubblica. La stesura degli obiettivi strategici è preceduta da un processo conoscitivo di analisi delle condizioni esterne e interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici. Per quanto riguarda le condizioni esterne, sono approfonditi i seguenti aspetti: Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali; Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed ai corrispondenti impieghi; Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni; Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità ed i vincoli di finanza pubblica.



Gestione dei servizi pubblici locali (condizioni interne)

Con riferimento alle condizioni interne, come previsto dalla normativa, l'analisi strategica richiede l'approfondimento degli aspetti connessi con l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali. In questa ottica va tenuto conto anche degli eventuali valori di riferimento in termini di fabbisogni e costi standard. Sempre nello stesso contesto, sono delimitati i seguenti obiettivi a carattere strategico: gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi, degli enti strumentali e delle società controllate e partecipate, prendendo in considerazione anche la loro situazione economica e finanziaria; agli obiettivi di servizio e gestionali che queste strutture devono perseguire nel tempo; le procedure di controllo di competenza dell'ente sull'attività svolta dai medesimi enti. Si tratta pertanto di inquadrare il ruolo che l'ente già possiede, o può far valere, nell'ambito dei delicati rapporti che si instaurano tra gestore dei servizi pubblici locali e proprietà di riferimento.



Indirizzi generali su risorse e impieghi (condizioni interne)

L'analisi strategica richiede uno specifico approfondimento dei seguenti aspetti, relativamente ai quali possono essere aggiornati gli indirizzi di mandato: i nuovi investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche (questo aspetto è affrontato nella SeO); i programmi d'investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi; i tributi; le tariffe dei servizi pubblici; la spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali; l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle missioni; la gestione del patrimonio; il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in C/capitale; l'indebitamento, con analisi della sostenibilità e l'andamento tendenziale; gli equilibri della situazione corrente, generali di bilancio ed i relativi equilibri di cassa (equilibri di competenza e cassa nel triennio; programmazione ed equilibri finanziari; finanziamento del bilancio corrente; finanziamento del bilancio investimenti).



Gestione personale e Vincoli finanza pubblica (condizioni interne)

Sempre avendo riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede l'approfondimento di due ulteriori aspetti, e cioè la disponibilità e la gestione delle risorse umane, con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa; la coerenza e la compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità e con i vincoli di finanza pubblica. Nella sostanza, si tratta di aspetti su cui incidono pesantemente i limiti posti dal governo centrale sull'autonomia dell'ente territoriale. I vincoli posti alla libera possibilità di programmare le assunzioni di nuovo personale (fabbisogno di personale e possibilità del turn-over, spesso limitato ad una sola percentuale sul totale andato in quiescenza) insieme ai limiti posti sulla capacità di spesa che è condizionata, per gli enti soggetti ai vincoli di finanza pubblica, al raggiungimento dell'obiettivo programmatico.

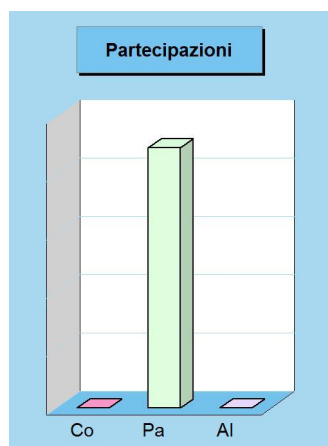


Partecipazioni

La gestione di pubblici servizi

Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a società private direttamente costituite o partecipate. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica, al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

Dal 2016 la normativa di riferimento è contenuta nel Testo Unico sulle società partecipate (D.Lgs. 175/2016) che, oltre a riassumere in un quadro organico le norme in materia già vigenti, contiene anche disposizioni volte alla razionalizzazione del settore, con l'obiettivo di assicurarne una più efficiente gestione e di contribuire al contenimento della spesa pubblica.



Partecipazioni (riepilogo per tipo legame)

	Partecipate (num.)	Val. nominale (importo)
Controllata (AP_BIIV.1a)	0	0,00
Partecipata (AP_BIIV.1b)	2	892,43
Altro (AP_BIIV.1c)	0	0,00
Totale	2	892,43

Partecipazioni

Denominazione	Tipo di legame	Cap. sociale (importo)	Quota ente (%)	Val. nominale (importo)
SOCIETA' ACQUA LODIGIANA SRL	Partecipata (AP_BIV.1b)	11.026.975,00	0,01 %	592,43
AZIENDA SERVIZI TECNICI MUNICIPALIZZATA SPA	Partecipata (AP_BIV.1b)	5.771.100,00	0,01 %	300,00

SOCIETA' ACQUA LODIGIANA SRL

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	0,01 %
Attività e note	GESTIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

AZIENDA SERVIZI TECNICI MUNICIPALIZZATA SPA

Tipo di legame	Partecipata (AP_BIV.1b)
Quota di partecipazione	0,01 %
Attività e note	GESTIONE IGIENE AMBIENTALE

Considerazioni e valutazioni

ASTEM servizi di igiene ambientale e spazzamento
EAL fallita nel 2019

riferimnto delibera di C.C. sul piano di razionalizzazione delle partecipate approvata nel 2019

Opere pubbliche in corso di realizzazione

Le opere pubbliche in corso di realizzazione

L'investimento, a differenza della spesa corrente che trova compimento in tempi rapidi, richiede modalità di realizzazione ben più lunghe. Vincoli del patto di stabilità, difficoltà di progettazione, aggiudicazione degli appalti con procedure complesse, tempi di espletamento dei lavori non brevi, unitamente al non facile reperimento del finanziamento iniziale (progetto), fanno sì che i tempi di realizzazione di un investimento abbraccino di solito più esercizi. Questa situazione, a maggior ragione, si verifica quando il progetto di partenza ha bisogno di essere poi rivisto in seguito al verificarsi di circostanze non previste, con la conseguenza che il quadro economico dell'opera sarà soggetto a perizia di variante. Il prospetto riporta l'elenco delle principali opere in corso di realizzazione.



Opere pubbliche non ancora ultimate e finanziate negli anni precedenti

Denominazione (Opera pubblica)	Esercizio (Impegno)	Valore (Totale intervento)	Realizzato (Stato avanzamento)
PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA LAVORI REALIZZAZIONE SCUOLA MATERNA VIA LIBERAZIONE	2019	150.000,00	0,00
INTERVENTO DEMOLIZIONE SELETTIVA SERBATOIO PENSILE	2019	120.000,00	113.144,79
COMPLETAMENTO OPERE DI URBANIZZAZIONE LOCALITA' CHIESUOLO	2019	120.000,00	120.000,00

Considerazioni e valutazioni

INTERVENTO DEMOLIZIONE SERBATOIO PENSILE TERMINATO
 COMPLETAMENTO OPERE URBANIZZAZIONE CHIESUOLO TERMINATO EURO 120.000,00

Tariffe e politica tariffaria

Servizi erogati e costo per il cittadino

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino. Il prospetto riporta i dati salienti delle principali tariffe in vigore.



Categorie di servizi pubblici a domanda individuale

Alberghi, case di riposo e di ricovero
 Alberghi diurni e bagni pubblici
 Asili nido
 Convitti, campeggi, case di vacanze, ostelli
 Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali
 Corsi extra scolastici non previsti espressamente da legge
 Giardini zoologici e botanici
 Impianti sportivi, piscine, campi da tennis, di pattinaggio o simili
 Mattatoi pubblici
 Mense, comprese quelle ad uso scolastico
 Mercati e fiere attrezzati
 Parcheggi custoditi e parchimetri
 Pesa pubblica
 Servizi turistici, stabilimenti balneari, approdi turistici e simili
 Spurgo pozzi neri
 Teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli
 Trasporto carni macellate
 Servizi funebri, pompe funebri e illuminazioni votive
 Uso locali non istituzionali, auditorium, palazzi congressi o simili

Principali servizi offerti dall'ente al cittadino

DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CERTIFICAZIONI
 DIRITTI DI SEGRETERIA DI TOTALE PERTINENZA COMUNALE
 DIRITTI SOGGETTIA COMPENSAZIONE MINISTERIALE
 PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI
 PROVENTI DA CENTRI SPORTIVI - PALESTRA
 ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI
 GREST LUGLIO INSIEME
 SERVIZIO DI ASSISTENZA POST SCUOLA
 CONCORSO SPESA TRASPORTO ANZIANI
 INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI
 PROVENTI MANIFESTAZIONI RICREATIVE E CULTURALI

Principali servizi offerti al cittadino

Servizio	Stima gettito 2020		Stima gettito 2021-22	
	Prev. 2020	Peso %	Prev. 2021	Prev. 2022
1 DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CERTIFICAZIONI	3.500,00	5,8 %	3.500,00	3.500,00
2 DIRITTI DI SEGRETERIA DI TOTALE PERTINENZA COMUNALE	8.500,00	14,2 %	8.500,00	8.500,00
3 DIRITTI SOGGETTIA COMPENSAZIONE MINISTERIALE	3.500,00	5,8 %	3.500,00	3.500,00
4 PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI	500,00	0,8 %	500,00	500,00
5 PROVENTI DA CENTRI SPORTIVI - PALESTRA	5.000,00	8,4 %	5.000,00	5.000,00
6 ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI	500,00	0,8 %	500,00	500,00
7 GREST LUGLIO INSIEME	21.500,00	36,0 %	21.500,00	21.500,00
8 SERVIZIO DI ASSISTENZA POST SCUOLA	15.000,00	25,1 %	15.000,00	15.000,00
9 CONCORSO SPESA TRASPORTO ANZIANI	1.500,00	2,5 %	1.500,00	1.500,00
10 INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI	250,00	0,4 %	250,00	250,00
11 PROVENTI MANIFESTAZIONI RICREATIVE E CULTURALI	100,00	0,2 %	100,00	100,00
Totale	59.850,00	100,0 %	59.850,00	59.850,00

Denominazione	DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CERTIFICAZIONI
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'invarianza dei servizi resi.
Gettito stimato	2020: € 3.500,00 2021: € 3.500,00 2022: € 3.500,00

Denominazione	DIRITTI DI SEGRETERIA DI TOTALE PERTINENZA COMUNALE
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'invarianza dei servizi resi.
Gettito stimato	2020: € 8.500,00 2021: € 8.500,00 2022: € 8.500,00
Denominazione	DIRITTI SOGGETTIVA COMPENSAZIONE MINISTERIALE
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'invarianza dei servizi resi.
Gettito stimato	2020: € 3.500,00 2021: € 3.500,00 2022: € 3.500,00
Denominazione	PROVENTI SERVIZI CIMITERIALI
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'invarianza dei servizi resi.
Gettito stimato	2020: € 500,00 2021: € 500,00 2022: € 500,00
Denominazione	PROVENTI DA CENTRI SPORTIVI - PALESTRA
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'invarianza dei servizi resi.
Gettito stimato	2020: € 5.000,00 2021: € 5.000,00 2022: € 5.000,00
Denominazione	ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'invarianza dei servizi resi.
Gettito stimato	2020: € 500,00 2021: € 500,00 2022: € 500,00
Denominazione	GREST LUGLIO INSIEME
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'invarianza dei servizi resi.
Gettito stimato	2020: € 21.500,00 2021: € 21.500,00 2022: € 21.500,00
Denominazione	SERVIZIO DI ASSISTENZA POST SCUOLA
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'estensione dei servizi resi .
Gettito stimato	2020: € 15.000,00 2021: € 15.000,00 2022: € 15.000,00
Denominazione	CONCORSO SPESA TRASPORTO ANZIANI
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'estensione dei servizi resi .
Gettito stimato	2020: € 1.500,00 2021: € 1.500,00 2022: € 1.500,00
Denominazione	INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'estensione dei servizi resi .
Gettito stimato	2020: € 250,00 2021: € 250,00 2022: € 250,00
Denominazione	PROVENTI MANIFESTAZIONI RICREATIVE E CULTURALI
Indirizzi	Le previsioni sono determinate considerando l'estensione dei servizi resi .
Gettito stimato	2020: € 100,00 2021: € 100,00 2022: € 100,00

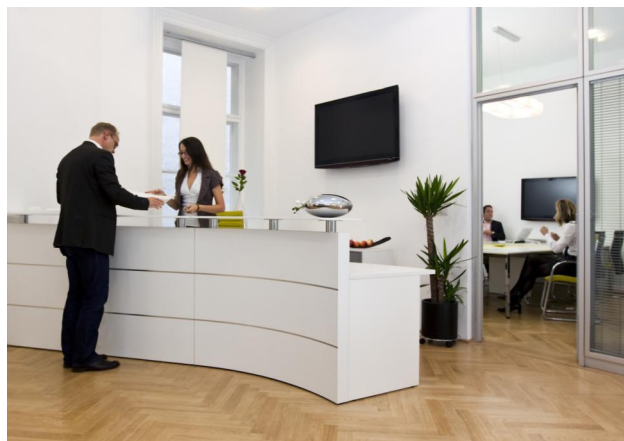
Considerazioni e valutazioni

PRINCIPALI SERVIZI OFFERTI DALL'ENTE AL CITTADINO INTEGRARE CON CRID
PRE-POST SCUOLA

Tributi e politica tributaria

Un sistema altamente instabile

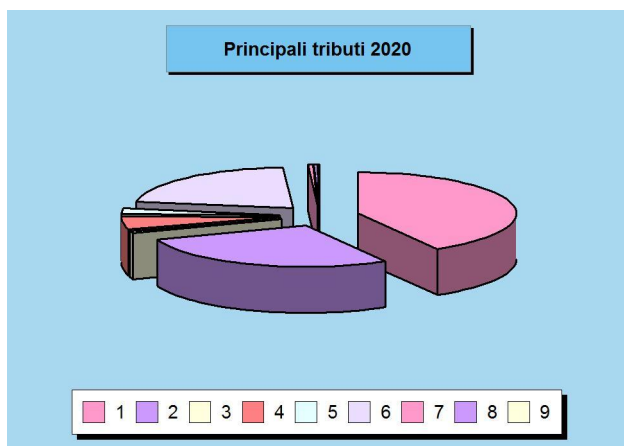
Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale riduce infatti il trasferimento di risorse centrali ed accentua la presenza di una politica tributaria decentrata. Il non indifferente impatto sociale e politico del regime di tassazione della proprietà immobiliare ha fatto sì che il quadro normativo di riferimento abbia subito nel corso degli anni profonde revisioni. La legge di Bilancio 2020 dispone l'abrogazione della TASI e della vecchia IMU a partire dal 2020.



La politica tributaria

Il legislatore ha optato per la riscrittura integrale delle norme di disciplina del nuovo tributo IMU, abrogando le norme della IUC, fatta eccezione per la TARI.

I Comuni avranno tempo fino al 30 giugno per recepire le varie novità; quindi è consentito deliberare in materia di IMU oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022, ma non oltre il 30 giugno 2020. E' comunque assicurata la retroattività delle delibere con effetto dal 1 gennaio 2020



Principali tributi gestiti

Tributo	Stima gettito 2020		Stima gettito 2021-22	
	Prev. 2020	Peso %	Prev. 2021	Prev. 2022
1 nuova IMU	661.000,00	41,7 %	660.500,00	660.500,00
2 TARI	440.432,00	27,8 %	440.432,00	440.432,00
3 TARI - TRIBUTO PROVINCIALE	15.000,00	0,9 %	15.000,00	15.000,00
4 TRIBUTI RIFERITI AD ANNUALITA' PREGRESSE (ICI, IMU)	80.000,00	5,0 %	96.000,00	81.000,00
5 TRIBUTI RIFERITI AD ANNUALITA' PREGRESSE (TARSU/TARES/TARI)	35.000,00	2,2 %	3.500,00	35.000,00
6 ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	340.000,00	21,4 %	340.000,00	340.000,00
7 IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA'	8.000,00	0,5 %	8.000,00	8.000,00
8 TOSAP	6.000,00	0,4 %	6.000,00	6.000,00
9 DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI	1.650,00	0,1 %	1.650,00	1.650,00
Totale	1.587.082,00	100,0 %	1.571.082,00	1.587.582,00

Denominazione	nuova IMU
Indirizzi	Gli importi sono determinati con invarianza aliquote della vecchia IUC (IMU e TASI)
Gettito stimato	2020: € 661.000,00 2021: € 660.500,00 2022: € 660.500,00

Denominazione	TARI
Indirizzi	Avendo acquisito i dati dell'esercizio 2019, si presume per il triennio 2020/2022 di mantenere le tariffe del tributo su livelli simili a quelli dell'anno in corso, salvo situazioni non prevedibili al momento.
Gettito stimato	2020: € 440.432,00 2021: € 440.432,00 2022: € 440.432,00

Denominazione	TARI - TRIBUTO PROVINCIALE
Indirizzi	confermate le aliquote anno 2019
Gettito stimato	2020: € 15.000,00 2021: € 15.000,00 2022: € 15.000,00
Denominazione	TRIBUTI RIFERITI AD ANNUALITA' PREGRESSE (ICI, IMU)
Indirizzi	Potenziamento alla lotta all'evasione
Gettito stimato	2020: € 80.000,00 2021: € 96.000,00 2022: € 81.000,00
Denominazione	TRIBUTI RIFERITI AD ANNUALITA' PREGRESSE (TARSU/TARES/TARI)
Indirizzi	Potenziamento alla lotta all'evasione
Gettito stimato	2020: € 35.000,00 2021: € 3.500,00 2022: € 35.000,00
Denominazione	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF
Indirizzi	La previsione è determinata con aliquote pari a quelle in vigore con la soglia di esenzione per i redditi fino a 10.000,00.
Gettito stimato	2020: € 340.000,00 2021: € 340.000,00 2022: € 340.000,00
Denominazione	IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA'
Indirizzi	Servizio in concessione -La previsione è determinata con aliquote pari a quelle in vigore -
Gettito stimato	2020: € 8.000,00 2021: € 8.000,00 2022: € 8.000,00
Denominazione	TOSAP
Indirizzi	Servizio in concessione -La previsione è determinata con aliquote pari a quelle in vigore
Gettito stimato	2020: € 6.000,00 2021: € 6.000,00 2022: € 6.000,00
Denominazione	DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI
Indirizzi	Servizio in concessione -La previsione è determinata con aliquote pari a quelle in vigore
Gettito stimato	2020: € 1.650,00 2021: € 1.650,00 2022: € 1.650,00

SPESA CORRENTE PER MISSIONE

Spesa corrente per missione

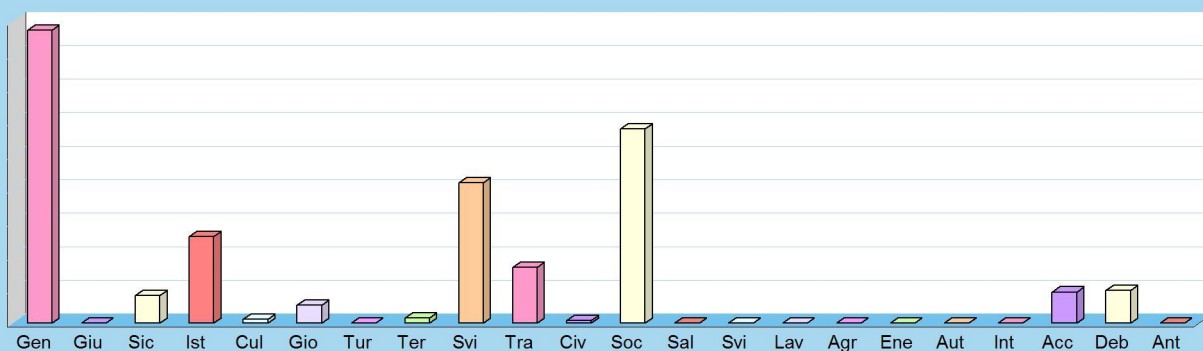
Le missioni, per definizione ufficiale, rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Queste attività sono intraprese utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. L'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente è identificato come "spesa corrente". Si tratta di mezzi che saranno impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi (onere del personale), imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residui della gestione di parte corrente.



Spesa corrente per Missione

Missione	Sigla	Programmazione 2020		Programmazione 2021-22	
		Prev. 2020	Peso	Prev. 2021	Prev. 2022
01 Servizi generali e istituzionali	Gen	873.984,00	32,9 %	881.950,00	881.950,00
02 Giustizia	Giu	0,00	0,0 %	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	Sic	82.450,00	3,1 %	82.450,00	82.450,00
04 Istruzione e diritto allo studio	Ist	257.250,00	9,7 %	257.250,00	257.250,00
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	Cul	10.200,00	0,4 %	10.200,00	10.200,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	Gio	53.500,00	2,0 %	53.500,00	53.500,00
07 Turismo	Tur	0,00	0,0 %	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	Ter	14.500,00	0,5 %	14.500,00	14.500,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	Svi	418.900,00	15,8 %	418.900,00	418.900,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	Tra	166.100,00	6,3 %	166.100,00	166.100,00
11 Soccorso civile	Civ	7.000,00	0,3 %	6.500,00	6.500,00
12 Politica sociale e famiglia	Soc	579.100,00	21,8 %	579.100,00	579.100,00
13 Tutela della salute	Sal	41,32	0,0 %	41,32	41,32
14 Sviluppo economico e competitività	Svi	0,00	0,0 %	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione professionale	Lav	0,00	0,0 %	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	Agr	0,00	0,0 %	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	Ene	0,00	0,0 %	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie locali	Aut	0,00	0,0 %	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	Int	0,00	0,0 %	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	Acc	92.265,30	3,5 %	97.379,60	97.404,06
50 Debito pubblico	Deb	96.932,81	3,7 %	87.469,99	78.088,04
60 Anticipazioni finanziarie	Ant	0,00	0,0 %	0,00	0,00
Totale		2.652.223,43	100,0 %	2.655.340,91	2.645.983,42

Spesa corrente 2020



NECESSITÀ FINANZIARIE PER MISSIONI E PROGRAMMI

Le risorse destinate a missioni e programmi

Il finanziamento delle decisioni di spesa è il presupposto su cui poggia la successiva distribuzione delle risorse. Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Questo significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, la decisione di impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da valutazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico. Ciascuna missione può richiedere interventi di parte corrente, rimborso prestiti o in c/capitale. Una missione può essere finanziata da risorse appartenenti allo stesso ambito (missione che si autofinanzia con risorse proprie) oppure, avendo un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, deve essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).



Riepilogo Missioni 2020-22 per titoli

Denominazione	Titolo 1	Titolo 2	Titolo 3	Titolo 4	Titolo 5
01 Servizi generali e istituzionali	2.637.884,00	173.943,00	0,00	0,00	0,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	247.350,00	58.000,00	0,00	0,00	0,00
04 Istruzione e diritto allo studio	771.750,00	3.415.941,59	0,00	0,00	0,00
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	30.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	160.500,00	680.000,00	0,00	0,00	0,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	43.500,00	73.500,00	0,00	0,00	0,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	1.256.700,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	498.300,00	1.792.000,00	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Politica sociale e famiglia	1.737.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Tutela della salute	123,96	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	287.048,96	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	262.490,84	0,00	0,00	640.304,06	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.953.547,76	6.723.384,59	0,00	640.304,06	0,00

Riepilogo Missioni 2020-22 per destinazione

Denominazione	Funzionamento	Investimento	Totale
01 Servizi generali e istituzionali	2.637.884,00	173.943,00	2.811.827,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	247.350,00	58.000,00	305.350,00
04 Istruzione e diritto allo studio	771.750,00	3.415.941,59	4.187.691,59
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	30.600,00	0,00	30.600,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	160.500,00	680.000,00	840.500,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	43.500,00	73.500,00	117.000,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	1.256.700,00	530.000,00	1.786.700,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	498.300,00	1.792.000,00	2.290.300,00
11 Soccorso civile	20.000,00	0,00	20.000,00
12 Politica sociale e famiglia	1.737.300,00	0,00	1.737.300,00
13 Tutela della salute	123,96	0,00	123,96
14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	287.048,96	0,00	287.048,96
50 Debito pubblico	902.794,90	0,00	902.794,90
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale	8.593.851,82	6.723.384,59	15.317.236,41

PATRIMONIO E GESTIONE DEI BENI PATRIMONIALI

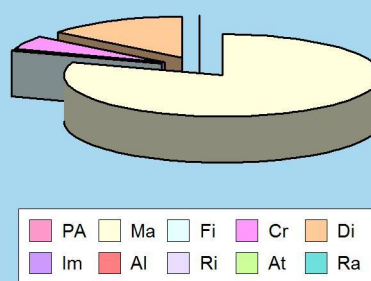
Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. I prospetti successivi riportano i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.



Attivo patrimoniale 2018

Denominazione	Importo
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	0,00
Immobilizzazioni immateriali	171,83
Immobilizzazioni materiali	7.568.635,04
Immobilizzazioni finanziarie	13.286,15
Rimanenze	0,00
Crediti	501.593,27
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	1.357.641,65
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	9.441.327,94

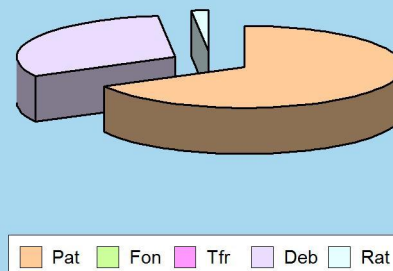
Composizione dell'attivo



Passivo patrimoniale 2018

Denominazione	Importo
Patrimonio netto	6.349.883,55
Fondo per rischi ed oneri	0,00
Trattamento di fine rapporto	0,00
Debiti	2.927.344,03
Ratei e risconti passivi	164.100,36
Totale	9.441.327,94

Composizione del passivo



DISPONIBILITÀ DI RISORSE STRAORDINARIE

Trasferimenti e contributi correnti

L'ente eroga talune prestazioni che sono, per loro stessa natura, di stretta competenza pubblica. Altre attività sono invece svolte in ambito locale solo perché la regione, con una norma specifica, ha delegato l'organo periferico a farvi fronte. Nel primo caso è lo Stato che contribuisce in tutto o in parte a finanziare la relativa spesa mentre nel secondo è la regione che vi fa fronte con proprie risorse. I trasferimenti correnti dello Stato e della regione, insieme a quelli eventualmente erogati da altri enti, sono i principali mezzi finanziari che affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in conto gestione. In tale ambito, l'attività dell'amministrazione si sviluppa percorrendo ogni strada che possa portare al reperimento di queste forme di finanziamento che sono gratuite, e spesso accompagnate, da un vincolo di destinazione. Si tratta di mezzi che accrescono la capacità di spesa senza richiedere un incremento della pressione tributaria sul cittadino.



Trasferimenti e contributi in C/capitale

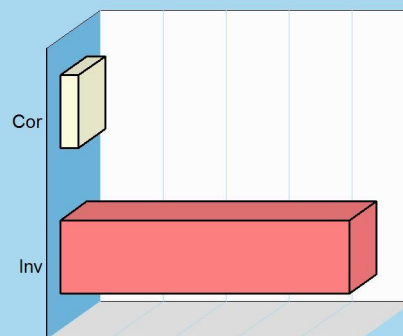
I trasferimenti in C/capitale sono mezzi gratuiti concessi in prevalenza dallo Stato, regione o provincia. Queste entrate possono finanziare la costruzione di nuove opere o la manutenzione straordinaria del patrimonio. Mentre nel versante corrente il finanziamento della spesa con mezzi propri è la regola e il contributo in C/gestione l'eccezione, negli investimenti la situazione si ribalta e il ricorso ai mezzi di terzi, anche per l'entità della spesa di ogni OO.PP. diventa cruciale. D'altra parte, il ricorso al debito, con l'ammortamento del mutuo, produce effetti negativi sul bilancio per cui è preciso compito di ogni amministrazione adoperarsi affinché gli enti a ciò preposti diano la propria disponibilità a finanziare il maggior numero possibile degli interventi previsti.



Disponibilità di mezzi straordinari esercizio 2020

Composizione	Correnti	Investimento
Trasferimenti da amministrazioni pubbliche	288.500,00	
Trasferimenti da famiglie	0,00	
Trasferimenti da imprese	0,00	
Trasferimenti da istituzioni sociali private	0,00	
Trasferimenti dall'Unione europea e altri	0,00	
Contributi agli investimenti		4.610.000,00
Trasferimenti in conto capitale		0,00
Totale	288.500,00	4.610.000,00

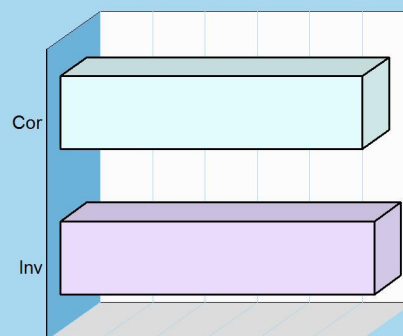
Contributi e trasferimenti 2020



Disponibilità di mezzi straordinari esercizio 2021-22

Composizione	Correnti	Investimento
Trasferimenti da amministrazioni pubbliche	577.000,00	
Trasferimenti da famiglie	0,00	
Trasferimenti da imprese	0,00	
Trasferimenti da istituzioni sociali private	0,00	
Trasferimenti dall'Unione europea e altri	0,00	
Contributi agli investimenti		600.000,00
Trasferimenti in conto capitale		0,00
Totale	577.000,00	600.000,00

Contributi e trasferimenti 2021-22



Sostenibilità dell'indebitamento nel tempo

Il ricorso al credito e vincoli di bilancio

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi (contributi in C/capitale) possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno per investimenti. In tale circostanza il ricorso al prestito può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa. La contrazione dei mutui comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, il pagamento delle quote annuali per interesse e il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente la cui entità va finanziata con riduzione di pari risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso mutui). La politica di ricorso al credito va quindi ponderata in tutti i suoi aspetti, e questo anche in presenza di una disponibilità residua sul limite massimo degli interessi passivi pagabili dall'ente.



Esposizione massima per interessi passivi

	2020	2021	2022
Tit.1 - Tributarie	2.215.563,94	2.231.063,94	2.216.063,94
Tit.2 - Trasferimenti correnti	288.500,00	288.500,00	288.500,00
Tit.3 - Extratributarie	412.142,00	354.142,00	354.142,00
Somma	2.916.205,94	2.873.705,94	2.858.705,94
Percentuale massima di impegnabilità delle entrate	10,00 %	10,00 %	10,00 %
Limite teorico interessi (+)	291.620,59	287.370,59	285.870,59

Esposizione effettiva per interessi passivi

	2020	2021	2022
Interessi su mutui	96.932,81	87.469,99	78.088,04
Interessi su prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
Interessi per debiti garantiti da fideiussione prestata dall'ente	0,00	0,00	0,00
Interessi passivi	96.932,81	87.469,99	78.088,04
Contributi in C/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Esposizione effettiva (interessi passivi al netto contributi) (-)	96.932,81	87.469,99	78.088,04

Verifica prescrizione di legge

	2020	2021	2022
Limite teorico interessi	291.620,59	287.370,59	285.870,59
Esposizione effettiva	96.932,81	87.469,99	78.088,04
Disponibilità residua per ulteriori interessi passivi	194.687,78	199.900,60	207.782,55

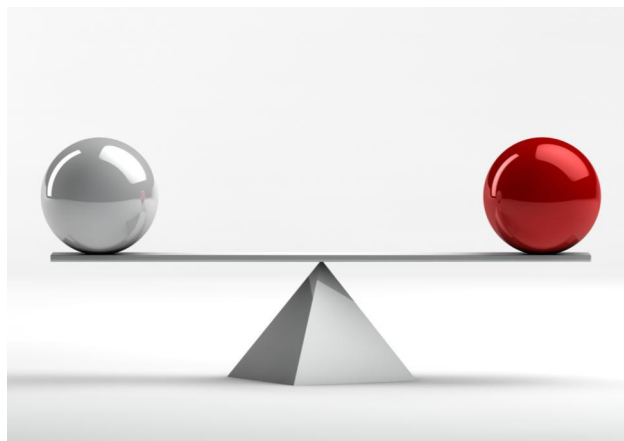
Considerazioni e valutazioni

Nell'ultimo bilancio approvato (esercizio 2018) non erano previsti finanziamenti con mutui. Ad oggi non sono in previsione nuove assunzioni di mutui neanche nel triennio oggetto della presente programmazione

EQUILIBRI DI COMPETENZA E CASSA NEL TRIENNIO

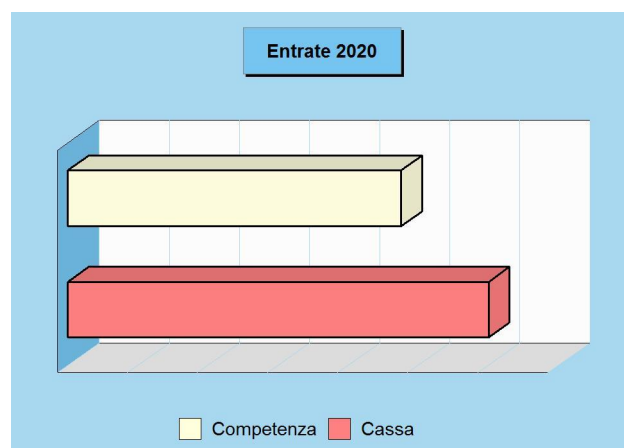
Programmazione ed equilibri di bilancio

Secondo l'attuale disciplina di bilancio, la giunta approva entro il 15 novembre di ogni anno lo schema di approvazione del bilancio finanziario relativo al triennio successivo, da sottoporre all'approvazione del consiglio. Nel caso in cui sopraggiungano variazioni del quadro normativo di riferimento, la giunta aggiorna sia lo schema di bilancio in corso di approvazione che il documento unico di programmazione (DUP). Entro il successivo 31 dicembre il consiglio approva il bilancio che comprende le previsioni di competenza e cassa del primo esercizio e le previsioni di sola competenza degli esercizi successivi. Le previsioni delle entrate e uscite di competenza del triennio e quelle di cassa del solo primo anno devono essere in perfetto equilibrio.



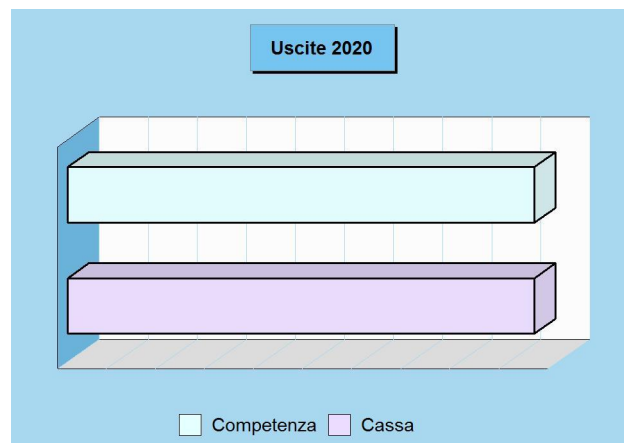
Entrate 2020

Denominazione	Competenza	Cassa
Tributi	2.215.563,94	2.770.629,88
Trasferimenti	288.500,00	356.887,24
Extratributarie	412.142,00	665.862,14
Entrate C/capitale	5.584.757,53	5.645.357,53
Rid. att. finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.010.500,00	1.161.969,67
Fondo pluriennale	3.234,00	-
Avanzo applicato	0,00	-
Fondo cassa iniziale	-	1.408.219,93
Totale	9.514.697,47	12.008.926,39



Uscite 2020

Denominazione	Competenza	Cassa
Spese correnti	2.652.223,43	2.998.423,48
Spese C/capitale	5.642.757,53	6.154.348,26
Incr. att. finanziarie	0,00	0,00
Rimborso prestiti	209.216,51	209.216,51
Chiusura anticipaz.	0,00	0,00
Spese C/terzi	1.010.500,00	151.469,67
Disavanzo applicato	0,00	-
Totale	9.514.697,47	9.513.457,92



Entrate biennio 2021-22

Denominazione	2021	2022
Tributi	2.231.063,94	2.216.063,94
Trasferimenti	288.500,00	288.500,00
Extratributarie	354.142,00	354.142,00
Entrate C/capitale	433.646,53	646.980,53
Rid. att. finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.010.500,00	1.010.500,00
Fondo pluriennale	0,00	0,00
Avanzo applicato	0,00	0,00
Totale	4.317.852,47	4.516.186,47

Uscite biennio 2021-22

Denominazione	2021	2022
Spese correnti	2.655.340,91	2.645.983,42
Spese C/capitale	433.646,53	646.980,53
Incr. att. finanziarie	0,00	0,00
Rimborso prestiti	218.365,03	212.722,52
Chiusura anticipaz.	0,00	0,00
Spese C/terzi	1.010.500,00	1.010.500,00
Disavanzo applicato	0,00	0,00
Totale	4.317.852,47	4.516.186,47

PROGRAMMAZIONE ED EQUILIBRI FINANZIARI

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite, la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano. Per quanto riguarda il contenuto della pagina, le prime due tabelle riportano le entrate e le uscite utilizzate nelle scelte di programmazione che interessano la gestione corrente (funzionamento), il secondo gruppo mostra i medesimi fenomeni ma a livello di interventi in C/capitale (investimenti), mentre i due quadri finali espongono tutti i dati di bilancio, comprese le entrate e le uscite non oggetto di programmazione.



Entrate correnti destinate alla programmazione		
Tributi	(+)	2.215.563,94
Trasferimenti correnti	(+)	288.500,00
Extratributarie	(+)	412.142,00
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	58.000,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		2.858.205,94
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	3.234,00
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	0,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		3.234,00
Totale		2.861.439,94

Uscite correnti impiegate nella programmazione		
Spese correnti	(+)	2.652.223,43
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Rimborso di prestiti	(+)	209.216,51
Impieghi ordinari		2.861.439,94
Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(+)	0,00
Impieghi straordinari		0,00
Totale		2.861.439,94

Entrate investimenti destinate alla programmazione		
Entrate in C/capitale	(+)	5.584.757,53
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		5.584.757,53
FPV stanziato a bilancio investimenti	(+)	0,00
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	0,00
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	58.000,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00
Risorse straordinarie		58.000,00
Totale		5.642.757,53

Uscite investimenti impiegate nella programmazione		
Spese in conto capitale	(+)	5.642.757,53
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(-)	0,00
Impieghi ordinari		5.642.757,53
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Impieghi straordinari		0,00
Totale		5.642.757,53

Riepilogo entrate 2020		
Correnti	(+)	2.861.439,94
Investimenti	(+)	5.642.757,53
Movimenti di fondi	(+)	0,00
Entrate destinate alla programmazione		8.504.197,47
Servizi C/terzi e Partite di giro	(+)	1.010.500,00
Altre entrate		1.010.500,00
Totale bilancio		9.514.697,47

Riepilogo uscite 2020		
Correnti	(+)	2.861.439,94
Investimenti	(+)	5.642.757,53
Movimenti di fondi	(+)	0,00
Uscite impiegate nella programmazione		8.504.197,47
Servizi C/terzi e Partite di giro	(+)	1.010.500,00
Altre uscite		1.010.500,00
Totale bilancio		9.514.697,47

FINANZIAMENTO DEL BILANCIO CORRENTE

La spesa corrente e gli equilibri di bilancio

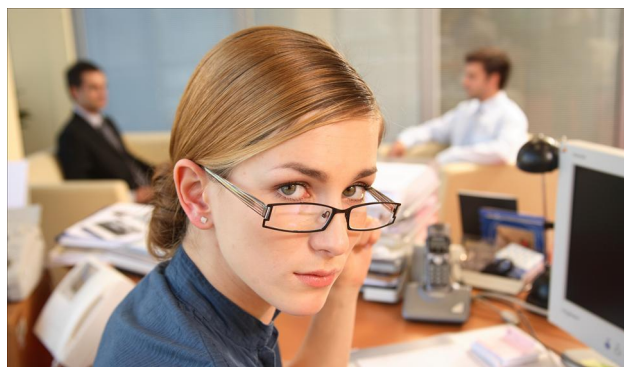
L'ente non può vivere al di sopra delle proprie possibilità per cui il bilancio deve essere approvato in pareggio. Le previsioni di spesa, infatti, sono sempre fronteggiate da altrettante risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per fare funzionare la macchina comunale è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche. Sono diverse le finalità ed i vincoli. La tabella a lato divide il bilancio nelle componenti e separa le risorse destinate alla gestione (bilancio di parte corrente), le spese in conto capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (movimento fondi e servizi C/terzi).

Fabbisogno 2020

Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	2.861.439,94	2.861.439,94
Investimenti	5.642.757,53	5.642.757,53
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	1.010.500,00	1.010.500,00
Totale	9.514.697,47	9.514.697,47

Le risorse per garantire il funzionamento

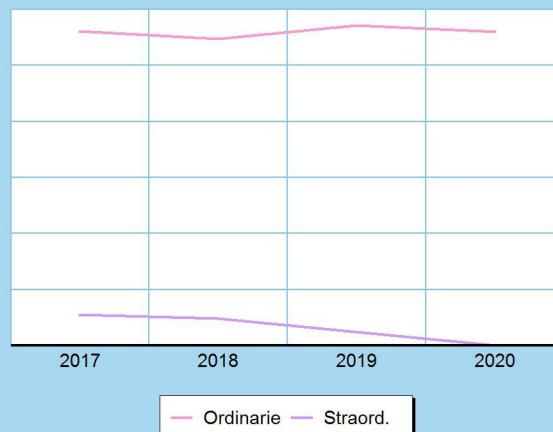
Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche il comune sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per far funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato, come gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono), unitamente al rimborso di prestiti, necessitano di adeguati finanziamenti. I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in C/gestione, le entrate extra tributarie. È più raro il ricorso a risorse di natura straordinaria.



Finanziamento bilancio corrente 2020

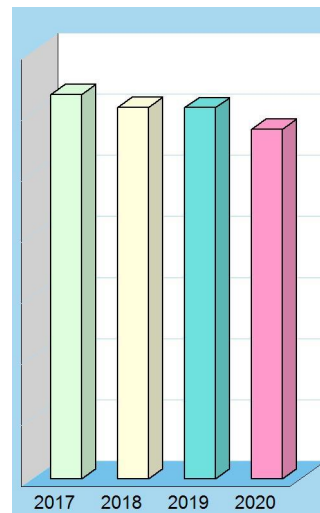
Entrate		2020
Tributi	(+)	2.215.563,94
Trasferimenti correnti	(+)	288.500,00
Extratributarie	(+)	412.142,00
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	58.000,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		2.858.205,94
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	3.234,00
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	0,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		3.234,00
Totale		2.861.439,94

Modalità di finanziamento



Finanziamento bilancio corrente (Trend storico)

Entrate		2017	2018	2019
Tributi	(+)	2.202.017,36	2.110.148,75	2.241.263,74
Trasferimenti correnti	(+)	323.589,59	355.787,37	301.532,14
Extratributarie	(+)	337.658,56	324.443,14	370.917,00
Entr. correnti spec. per investimenti	(-)	0,00	0,00	0,00
Entr. correnti gen. per investimenti	(-)	0,00	0,00	0,00
Risorse ordinarie		2.863.265,51	2.790.379,26	2.913.712,88
FPV stanziato a bilancio corrente	(+)	265.892,38	247.635,20	76.628,02
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	14.512,99	0,00	46.700,00
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie		280.405,37	247.635,20	123.328,02
Totale		3.143.670,88	3.038.014,46	3.037.040,90



FINANZIAMENTO DEL BILANCIO INVESTIMENTI

L'equilibrio del bilancio investimenti

Come per la parte corrente, anche il budget richiesto dalle opere pubbliche presuppone il totale finanziamento della spesa. Ma a differenza della prima, la componente destinata agli investimenti è influenzata dalla disponibilità di risorse concesse dagli altri enti pubblici nella forma di contributi in C/capitale. La prima tabella divide il bilancio nelle componenti caratteristiche e consente di separare i mezzi destinati agli interventi in C/capitale (investimenti) da quelli utilizzati per il solo funzionamento (bilancio di parte corrente). Completano il quadro le operazioni di natura solo finanziaria (movimento fondi; servizi C/terzi).



Le risorse destinate agli investimenti

Oltre che a garantire il funzionamento della struttura, il comune può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di investimento possono essere gratuite, come i contributi in C/capitale, le alienazioni di beni, il risparmio di eccedenze correnti o l'avanzo di esercizi precedenti, o avere natura onerosa, come l'indebitamento. In questo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente per tutto il periodo di ammortamento del prestito.

Fabbisogno 2020

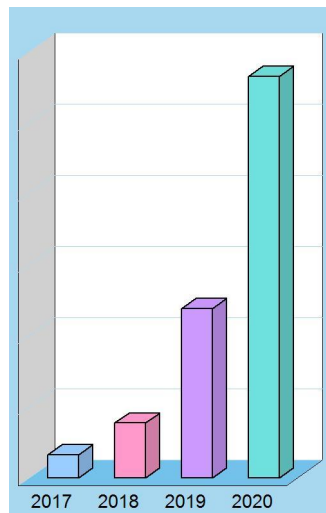
Bilancio	Entrate	Uscite
Corrente	2.861.439,94	2.861.439,94
Investimenti	5.642.757,53	5.642.757,53
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	1.010.500,00	1.010.500,00
Totale	9.514.697,47	9.514.697,47

Modalità di finanziamento



Finanziamento bilancio investimenti 2020

Entrate	2020
Entrate in C/capitale (+)	5.584.757,53
Entrate C/capitale per spese correnti (-)	0,00
Risorse ordinarie	5.584.757,53
FPV stanziato a bilancio investimenti (+)	0,00
Avanzo a finanziamento investimenti (+)	0,00
Entrate correnti che finanziano inv. (+)	58.000,00
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00
Attività fin. assimilabili a mov. fondi (-)	0,00
Accensione prestiti (+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti (-)	0,00
Risorse straordinarie	58.000,00
Totale	5.642.757,53



Finanziamento bilancio investimenti (Trend storico)

Entrate	2017	2018	2019
Entrate in C/capitale (+)	136.364,97	329.832,72	1.625.657,44
Entrate C/capitale per spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00
Risorse ordinarie	136.364,97	329.832,72	1.625.657,44
FPV stanziato a bil. investimenti (+)	18.413,00	39.875,42	372.714,10
Avanzo a finanziamento investimenti (+)	170.000,00	402.796,87	379.000,00
Entrate correnti che finanziano inv. (+)	0,00	0,00	0,00
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Attività fin. assimilabili a mov. fondi (-)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti per sp. correnti (-)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie	188.413,00	442.672,29	751.714,10
Totale	324.777,97	772.505,01	2.377.371,54

DISPONIBILITÀ E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

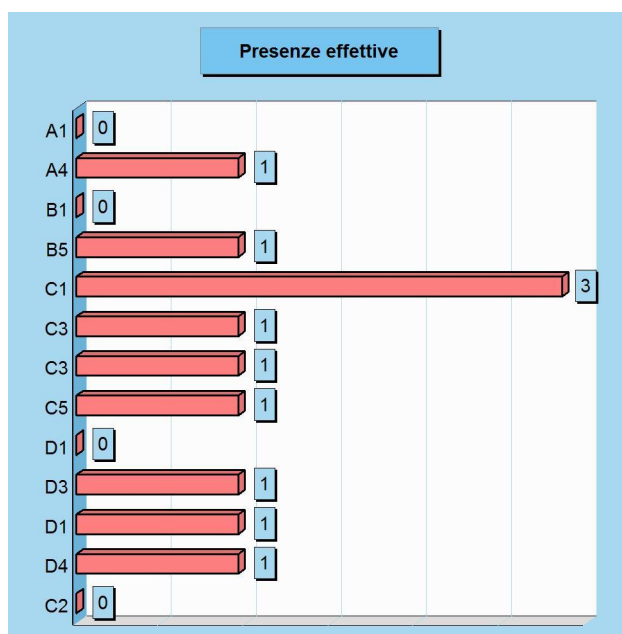
L'organizzazione e la forza lavoro

Ogni comune fornisce alla propria collettività un ventaglio di prestazioni che sono, nella quasi totalità, erogazione di servizi. La fornitura di servizi si caratterizza, nel pubblico come nel privato, per l'elevata incidenza dell'onere del personale sui costi totali d'impresa. I più grossi fattori di rigidità del bilancio sono proprio il costo del personale e l'indebitamento. Nell'organizzazione di un moderno ente locale, la definizione degli obiettivi generali è affidata agli organi di derivazione politica mentre ai dirigenti tecnici e ai responsabili dei servizi spettano gli atti di gestione. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di controllo seguito dalla valutazione sui risultati conseguiti. Le tabelle mostrano il fabbisogno di personale accostato alla dotazione effettiva, suddivisa nelle aree d'intervento.



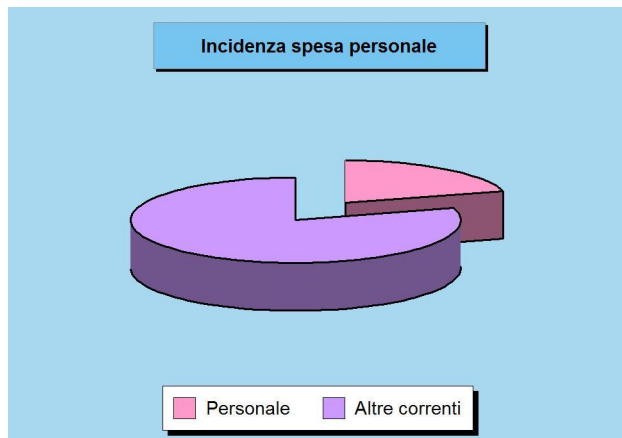
Personale complessivo

Cod.		Dotazione organica	Presenze effettive
A1	OPERAIO SEMPLICE	1	0
A4	OPERAIO SEMPLICE	1	1
B1	OPERATORE SOCIO-ASSISTENZIALE	1	0
B5	COLLABORATORE SERVIZI DEMOGRAF	1	1
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	3
C3	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
C3	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	1	1
C5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.	1	0
D3	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1
D1	ISTR. DIRETTIVO RAGIONERIA	1	1
D4	FUNZIONARIO TECNICO COMUNALE	1	1
C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0
	Personale di ruolo	16	11
	Personale fuori ruolo		0
	Totale		11



Forza lavoro e spesa corrente

Composizione forza lavoro	Numero
Personale previsto (dotazione organica)	16
Dipendenti in servizio: di ruolo	11
non di ruolo	0
Totale personale	11
Incidenza spesa personale	Importo
Spesa per il personale	541.634,00
Altre spese correnti	2.110.589,43
Totale spesa corrente	2.652.223,43



Documento Unico di Programmazione
SEZIONE OPERATIVA



Sezione Operativa (Parte 1)

VALUTAZIONE GENERALE DEI MEZZI FINANZIARI



VALUTAZIONE GENERALE DEI MEZZI FINANZIARI

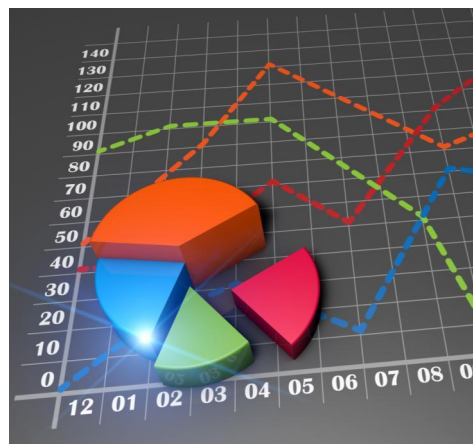
Valutazione dei mezzi finanziari

La prima parte della sezione operativa si suddivide a sua volta in due gruppi distinti di informazioni. Si parte dalle entrate, con la valutazione generale sui mezzi finanziari dove sono individuate, per ciascun titolo, le fonti di entrata con l'andamento storico e relativi vincoli, gli indirizzi in materia di tributi e tariffe ed infine gli indirizzi sul possibile ricorso all'indebitamento per finanziare gli investimenti. Il secondo gruppo di informazioni, che sarà invece sviluppato in seguito, mirerà a precisare gli obiettivi operativi per singola missione e programmi. Tornando alla valutazione generale dei mezzi finanziari, bisogna notare che il criterio di competenza introdotto dalla nuova contabilità porta ad una diversa collocazione temporale delle entrate rispetto a quanto adottato nel passato, rendendo difficile l'accostamento dei flussi storici con gli attuali. Nelle pagine seguenti, e per ogni fonte di finanziamento divisa in titoli, sarà riportato lo stanziamento per il triennio e il trend storico.



Mezzi finanziari e classificazione in bilancio

Le fonti di finanziamento del bilancio sono raggruppate in diversi livelli di dettaglio. Il livello massimo di aggregazione delle entrate è il titolo, che rappresenta la fonte di provenienza dell'entrata. Il secondo livello di analisi è la tipologia, definita in base alla natura stessa dell'entrata nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza. Segue infine la categoria, classificata in base all'oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza. Definito il criterio di classificazione, è opportuno porre l'accento sul fatto che il cambiamento nel criterio di allocazione dell'entrata conseguente alle mutate regole contabili rende non facilmente accostabili i dati storici delle entrate con le previsioni future. Secondo il nuovo principio di competenza, infatti, l'iscrizione della posta nel bilancio, e di conseguenza il successivo accertamento, viene effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva ma è imputato nell'anno in cui andrà effettivamente a scadere il credito.



Indirizzi in materia di tributi e tariffe

Nella precedente sezione strategica (SeS), e più precisamente nella parte dove sono state affrontate le condizioni interne, sono già stati presi in considerazione i problemi connessi con la definizione degli indirizzi in materia di tributi e tariffe. Le decisioni che si vengono ad adottare in ambito tributario e tariffario, infatti, sono il presupposto che poi autorizza l'ente a stanziare le corrispondenti poste tra le entrate e, più in particolare, nel livello più analitico definito dalle tipologie. Gli stanziamenti di bilancio prodotti da queste decisioni in tema di tributi e tariffe sono messi in risalto nelle pagine successive di riepilogo delle entrate per titoli, dove le previsioni tributarie e tariffarie sono accostate con il corrispondente andamento storico. Anche in questo caso valgono però le considerazioni prima effettuate sulla difficoltà che sorgono nell'accostare i dati storici con quelli prospettici, e questo per effetto dell'avvenuto cambiamento delle regole della contabilità.



Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per investimenti

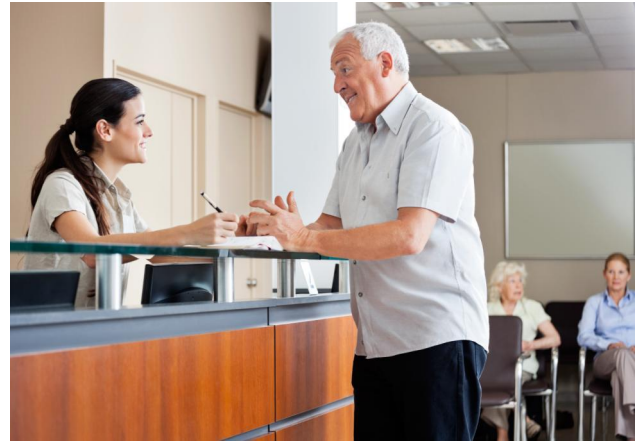
Anche in questo caso, come nel precedente, le tematiche connesse con il possibile finanziamento delle opere pubbliche mediante ricorso al debito sono già state sviluppate nella sezione strategica (SeS). Più in particolare, il grado di sostenibilità dell'indebitamento nel tempo è stato affrontato nell'ambito delle analisi sulle condizioni interne. Rimangono quindi da individuare solo gli effetti di queste decisioni, e precisamente la classificazione dell'eventuale nuovo debito (mutui passivi, prestiti obbligazionari, prestiti a breve) nel bilancio di previsione del triennio. Nelle pagine successive sono quindi messi in risalto sia i dati delle entrate in conto capitale (contributi in C/capitale), e cioè l'alternativa non onerosa alla pratica dell'indebitamento, che l'effettivo stanziamento delle nuove accensioni di prestiti per il finanziamento delle opere pubbliche. Anche in questo caso valgono gli stessi spunti riflessivi sul difficile accostamento dei dati storici con le previsioni future.



Entrate tributarie - valutazione e andamento

Federalismo fiscale e solidarietà sociale

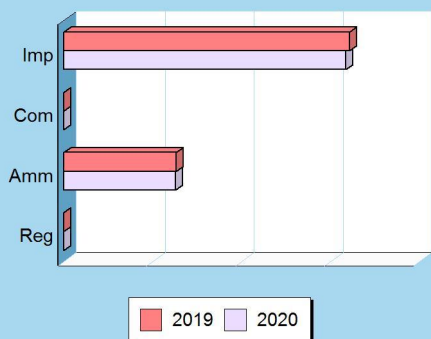
L'impegno nell'erogare i servizi alla collettività richiede la disponibilità di risorse adeguate ai compiti che la società affida all'ente locale. Questi mezzi possono provenire dallo Stato oppure, in un'ottica tesa al decentramento, direttamente dal territorio servito. Più ricchezza resta nel territorio che la produce maggiore è il ricorso al concetto di federalismo fiscale; più incisiva è la redistribuzione di questa ricchezza verso zone meno prospere, maggiore è il ricorso alla solidarietà sociale. Negli ultimi anni, con il crescere dell'autonomia finanziaria, si è cercato di dare più forza all'autonomia impositiva. L'ente può orientarsi verso una politica di gestione dei tributi che garantisca un gettito adeguato al proprio fabbisogno ma senza ignorare i principi di equità contributiva e solidarietà sociale.



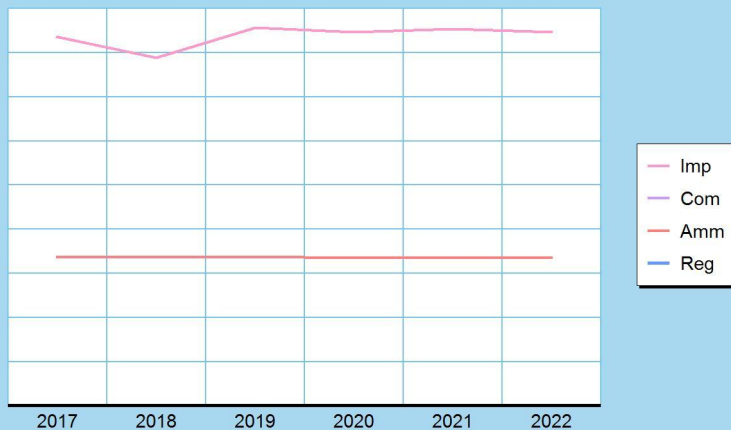
Entrate tributarie

Titolo 1 (intero titolo)	Scostamento	2019	2020
	-25.699,80	2.241.263,74	2.215.563,94
Composizione		2019	2020
Imposte, tasse e proventi assim. (Tip.101)		1.607.729,95	1.587.082,00
Compartecipazione di tributi (Tip.104)		0,00	0,00
Fondi perequativi Amm.Centrali (Tip.301)		633.533,79	628.481,94
Fondi perequativi Regione/Prov. (Tip.302)		0,00	0,00
Totale		2.241.263,74	2.215.563,94

Scostamento 2019-20



Modalità di finanziamento



Uno sguardo ai tributi locali

Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di taluni tributi, quali la IUC (che comprende IMU, TARI e TASI), l'addizionale sull'IRPEF e l'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità. Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e, allo stesso tempo, denotano lo sforzo dell'Amministrazione teso ad aumentare la solidità del bilancio, condizione anch'essa irrinunciabile.

Entrate tributarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2017 (Accertamenti)	2018 (Accertamenti)	2019 (Previsione)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)
Imposte, tasse	1.568.386,53	1.478.549,49	1.607.729,95	1.587.082,00	1.602.582,00	1.587.582,00
Compartecip. tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pereq. Amm.Centrali	633.630,83	631.599,26	633.533,79	628.481,94	628.481,94	628.481,94
Pereq. Regione/Prov.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.202.017,36	2.110.148,75	2.241.263,74	2.215.563,94	2.231.063,94	2.216.063,94

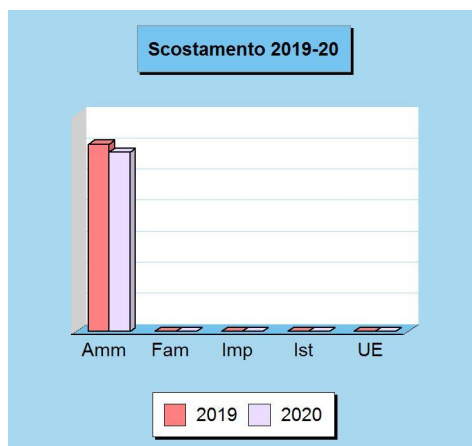
Trasferimenti correnti - valutazione e andamento

Nella direzione del federalismo fiscale

I trasferimenti correnti dello Stato e della regione affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in C/gestione, e cioè risorse destinate al finanziamento di funzioni proprie dell'ente. In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul federalismo fiscale, il percorso delineato dal legislatore comporta l'abbandono di questo sistema che viene ad essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza locale. In questa prospettiva, si tende a privilegiare un contesto di forte autonomia che valorizza la qualità dell'azione amministrativa e la responsabilità degli amministratori nella gestione della cosa pubblica. La norma prevede infatti la soppressione dei trasferimenti statali e regionali diretti al finanziamento delle spese, ad eccezione degli stanziamenti destinati ai fondi perequativi e dei contributi erariali e regionali in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti dagli enti locali.



Trasferimenti correnti			
Titolo 2 (intero titolo)	Scostamento	2019	2020
	-13.032,14	301.532,14	288.500,00
Composizione		2019	2020
Trasferimenti Amm. pubbliche (Tip.101)		301.532,14	288.500,00
Trasferimenti Famiglie (Tip.102)		0,00	0,00
Trasferimenti Imprese (Tip.103)		0,00	0,00
Trasferimenti Istituzioni sociali (Tip.104)		0,00	0,00
Trasferimenti UE e altri (Tip.105)		0,00	0,00
Totale		301.532,14	288.500,00



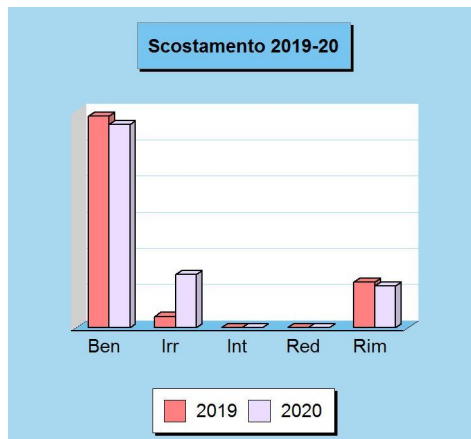
Trasferimenti correnti (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2017 (Accertamenti)	2018 (Accertamenti)	2019 (Previsione)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)
Trasf. Amm. pubbliche	323.589,59	355.787,37	301.532,14	288.500,00	288.500,00	288.500,00
Trasf. Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasf. Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasf. Istituzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasf. UE e altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	323.589,59	355.787,37	301.532,14	288.500,00	288.500,00	288.500,00

Entrate extratributarie - valutazione e andamento

Entrate proprie e imposizione tariffaria

Questo genere di entrate è una significativa fonte di finanziamento del bilancio, reperita con mezzi propri e ottenuta con l'applicazione di tariffe a tutta una serie di prestazioni rese ai singoli cittadini. Si tratta di servizi a domanda individuale, istituzionali e produttivi. Le altre risorse che confluiscono in questo comparto sono i proventi dei beni in affitto, gli utili ed i dividendi delle partecipazioni e altre entrate minori. Il comune, nel momento in cui pianifica l'attività per l'anno successivo, sceglie la propria politica tariffaria e individua la percentuale di copertura del costo dei servizi a domanda individuale che sarà finanziata con tariffe e altre entrate specifiche. L'Amministrazione rende così noto alla collettività l'entità del costo che tutti saranno chiamati a coprire per rendere possibile l'erogazione di certe prestazioni ad un prezzo sociale. Il cittadino, però, non è obbligato ad utilizzare questo tipo di prestazioni ma se lo fa, deve pagare il corrispettivo richiesto.



Entrate extratributarie

Titolo 3 (intero titolo)	Scostamento	2019	2020
	41.225,00	370.917,00	412.142,00
Composizione		2019	2020
Vendita beni e servizi (Tip.100)		292.642,00	280.992,00
Repressione Irregolarità e illeciti (Tip.200)		15.500,00	73.500,00
Interessi (Tip.300)		50,00	50,00
Redditi da capitale (Tip.400)		0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate (Tip.500)		62.725,00	57.600,00
Totale		370.917,00	412.142,00



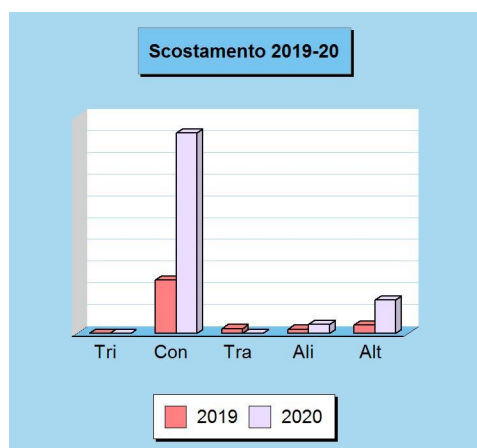
Entrate extratributarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2017 (Accertamenti)	2018 (Accertamenti)	2019 (Previsione)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)
Beni e servizi	267.217,08	245.678,79	292.642,00	280.992,00	280.992,00	280.992,00
Irregolarità e illeciti	9.899,77	5.456,07	15.500,00	73.500,00	15.500,00	15.500,00
Interessi	1,12	0,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate	60.540,59	73.308,28	62.725,00	57.600,00	57.600,00	57.600,00
Totale	337.658,56	324.443,14	370.917,00	412.142,00	354.142,00	354.142,00

Entrate c/capitale - valutazione e andamento

Investire senza aumentare l'indebitamento

I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato, ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.



Entrate in conto capitale

Titolo 4 (intero titolo)	Scostamento	2019	2020
	3.959.100,09	1.625.657,44	5.584.757,53
Composizione		2019	2020
Tributi in conto capitale (Tip.100)		0,00	0,00
Contributi agli investimenti (Tip.200)		1.226.500,00	4.610.000,00
Trasferimenti in conto capitale (Tip.300)		112.306,91	0,00
Alienazione beni materiali e imm. (Tip.400)		96.850,53	206.980,53
Altre entrate in conto capitale (Tip.500)		190.000,00	767.777,00
Totale		1.625.657,44	5.584.757,53

Entrate in conto capitale (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2017 (Accertamenti)	2018 (Accertamenti)	2019 (Previsione)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi investimenti	23.794,82	15.830,62	1.226.500,00	4.610.000,00	0,00	600.000,00
Trasferimenti in C/cap.	0,00	0,00	112.306,91	0,00	0,00	0,00
Alienazione beni	90.650,00	204.974,79	96.850,53	206.980,53	6.980,53	6.980,53
Altre entrate in C/cap.	21.920,15	109.027,31	190.000,00	767.777,00	426.666,00	40.000,00
Totale	136.364,97	329.832,72	1.625.657,44	5.584.757,53	433.646,53	646.980,53

RIDUZIONE ATT. FINANZ. - valutazione e andamento

Riduzione di attività finanziarie

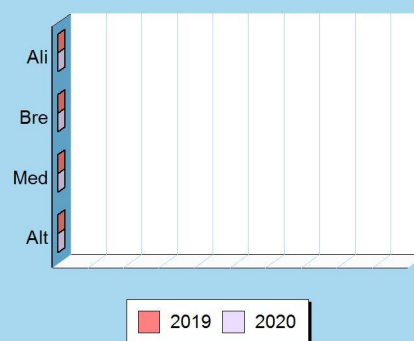
Rientrano nell'insieme le alienazioni di attività finanziarie, le riscossioni di crediti a breve, medio e lungo termine, oltre la voce residuale delle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie. Si tratta, in prevalenza, di operazioni spesso connesse ai movimenti di fondi e pertanto non legate ad effettive scelte di programmazione politica o amministrativa. I movimenti di fondi, infatti, consistono nella chiusura di una posizione debitoria e creditoria, di solito a saldo zero, a meno che l'estinzione non produca un guadagno (plusvalenza) o una perdita (minusvalenza) di valore. Una voce interessante di questo aggregato sono le alienazioni di attività finanziarie, dato che in esso confluiscono le alienazioni di partecipazioni, di fondi comuni d'investimento e la dismissione di obbligazioni.



Riduzione di attività finanziarie

Titolo 5 (intero titolo)	Variazione	2019	2020
	0,00	0,00	0,00
Composizione		2019	2020
Alienazione attività finanziarie (Tip.100)		0,00	0,00
Risc. crediti breve termine (Tip.200)		0,00	0,00
Risc. crediti medio-lungo termine (Tip.300)		0,00	0,00
Altre riduzioni di attività finanziarie (Tip.400)		0,00	0,00
Totale		0,00	0,00

Scostamento 2019-20



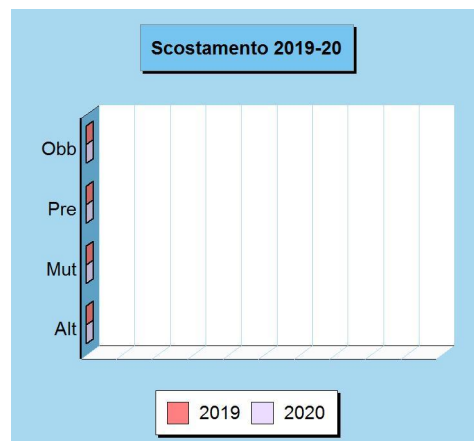
Riduzione di attività finanziarie (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2017 (Accertamenti)	2018 (Accertamenti)	2019 (Previsione)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)
Alienazione attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti breve	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crediti medio-lungo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre riduzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ACCENSIONE PRESTITI - valutazione e andamento

Il ricorso al credito oneroso

Le risorse proprie del comune e quelle ottenute gratuitamente da terzi, come i contributi in C/capitale, possono non essere sufficienti a coprire il fabbisogno richiesto dagli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al mercato finanziario può essere un'alternativa utile ma sicuramente onerosa, specialmente in tempi di crescente inflazione. La contrazione dei mutui onerosi comporta, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla data di estinzione del prestito, il pagamento delle quote annuali per interesse e per il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, per il bilancio del comune, delle spese di natura corrente la cui entità va finanziata con altrettante risorse ordinarie. L'equilibrio del bilancio di parte corrente, infatti, si fonda sull'accostamento tra i primi tre titoli delle entrate (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) ed i titoli primo e terzo delle uscite (spese correnti e rimborso mutui). Il peso del debito, inoltre, influisce sulla rigidità del bilancio comunale.



Accensione di prestiti

Titolo 6 (intero titolo)	Variazione	2019	2020
	0,00	0,00	0,00
Composizione		2019	2020
Emissione titoli obbligazionari (Tip.100)		0,00	0,00
Prestiti a breve termine (Tip.200)		0,00	0,00
Mutui e fin. medio-lungo termine (Tip.300)		0,00	0,00
Altre forme di indebitamento (Tip.400)		0,00	0,00
Totale		0,00	0,00

Accensione di prestiti (Trend storico e programmazione)

Aggregati (intero Titolo)	2017 (Accertamenti)	2018 (Accertamenti)	2019 (Previsione)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)
Titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mutui e altri finanziamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Considerazioni e valutazioni

Ad oggi non sono in previsione nuove assunzioni di mutui neanche nel triennio oggetto della presente programmazione

Sezione Operativa (Parte 1)

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI



DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Finalità da conseguire ed obiettivi operativi

Il secondo gruppo di informazioni presente nella parte prima della sezione operativa individua, per ogni missione e in modo coerente con gli indirizzi strategici riportati nella sezione strategica, i programmi operativi che l'ente intende realizzare. Ciascun programma è provvisto di proprie finalità ed obiettivi da perseguire, con motivazione delle scelte effettuate. Gli obiettivi delineati nella sezione operativa possono essere considerati, nell'ottica della programmazione triennale prevista ogni anno, l'adattamento ad un periodo più breve degli obiettivi strategici di mandato. L'evoluzione degli eventi, come la mutata realtà rispetto a quanto a suo tempo prefigurato, portano a riformulare sia gli obiettivi di più ampio respiro delineati nella sezione strategica che le decisioni assunte, con cadenza annuale, nella sezione operativa. Per ogni missione, composta da uno o più programmi, sono precisate le risorse finanziarie, umane e strumentali e gli investimenti assegnati.



Obiettivo e dotazione di investimenti

L'obiettivo operativo, attribuito ai diversi programmi in cui si sviluppa la singola missione, può essere destinato a finanziare un intervento di parte corrente oppure un'opera pubblica. Altre risorse possono essere richieste dal fabbisogno per il rimborso di prestiti. Mentre la necessità di spesa corrente impiega risorse per consentire il funzionamento della struttura, l'intervento in C/capitale garantisce la presenza di adeguate infrastrutture che saranno poi impiegate dal servizio destinatario finale dell'opera. Nel versante pubblico, le dotazioni strumentali sono mezzi produttivi indispensabili per erogare i servizi al cittadino. Dato che nella sezione strategica sono già state riportate le opere pubbliche in corso di realizzazione e nella parte conclusiva della sezione operativa saranno poi elencati gli investimenti futuri, si preferisce rimandare a tali argomenti l'elencazione completa e il commento delle infrastrutture destinate a rientrare in ciascuna missione o programma.



Obiettivo e dotazione di personale

Il contenuto del singolo programma, visto in modo sintetico all'interno dell'omologa classificazione contabile oppure inquadrato nell'ambito più vasto della missione di appartenenza, è l'elemento fondamentale del sistema di bilancio. La programmazione operativa è il perno attorno al quale sono definiti sia i rapporti tra i diversi organi di governo che il riparto delle competenze tra gli organi politici e la struttura tecnica. Attribuzione degli obiettivi, sistemi premianti, riparto delle competenze e corretta gestione delle procedure di lavoro sono tutti elementi che concorrono a migliorare l'efficienza. In questo caso, come per gli investimenti, la sezione strategica già riporta l'organizzazione attuale del personale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà le valutazioni sul fabbisogno di forza lavoro. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sul personale destinato a ciascuna missione o programma.



Obiettivo e dotazione di risorse strumentali

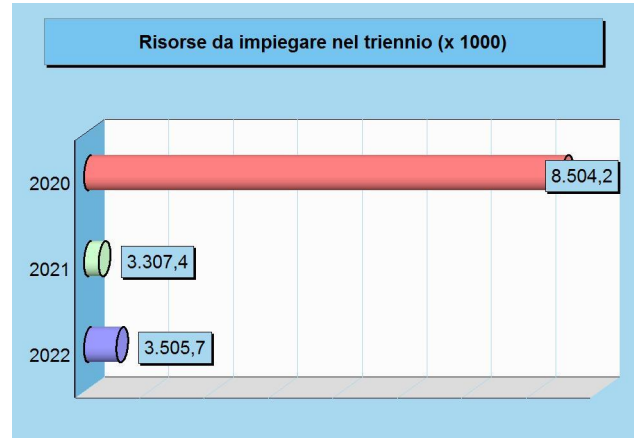
A seconda del tipo di intervento richiesto, ogni attività connessa con il conseguimento dell'obiettivo presuppone la disponibilità di adeguate risorse finanziarie, umane ed investimenti, ma anche la dotazione di un quantitativo sufficiente di mezzi strumentali. Il patrimonio composto da beni durevoli, immobiliari e mobiliari, è assegnato ai responsabili dei servizi per consentire, tramite la gestione ordinata di queste strutture, la conservazione dell'investimento patrimoniale e soprattutto il suo utilizzo per garantire un'efficace erogazione di servizi al cittadino. Anche in questo caso, la sezione strategica già riporta notizie sulla consistenza patrimoniale mentre la parte finale della sezione operativa esporrà eventuali valutazioni sul piano di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio. Si preferisce pertanto non duplicare l'informazione e rimandare a tali argomenti altri possibili commenti sulla dotazione di beni strumentali destinati a ciascuna missione o programma.



Fabbisogno dei programmi per singola missione

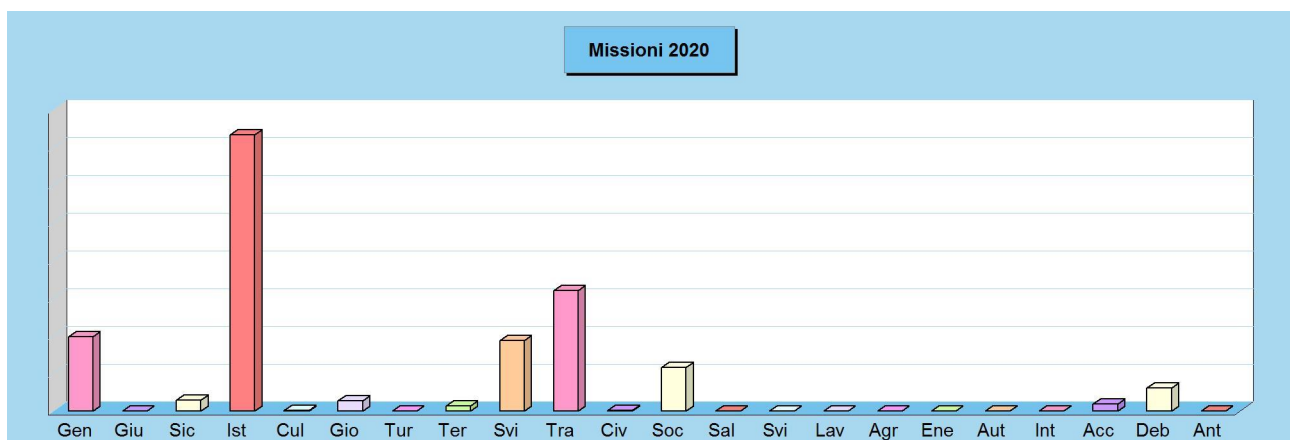
Il budget di spesa dei programmi

L'Amministrazione pianifica l'attività e formalizza le scelte prese in un documento di programmazione approvato dal consiglio. Con questa delibera, votata a maggioranza politica, sono identificati sia gli obiettivi futuri che le risorse necessarie al loro effettivo conseguimento. Il bilancio è pertanto suddiviso in vari programmi a cui corrispondono i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro concreta realizzazione. Obiettivi e risorse diventano così i riferimenti ed i vincoli che delineano l'attività di gestione dell'azienda comunale. Il successivo prospetto riporta l'elenco completo dei programmi previsti nell'arco di tempo considerato dalla programmazione e ne identifica il fabbisogno, suddiviso in spesa corrente (consolidata e di sviluppo) e interventi d'investimento.



Quadro generale degli impieghi per missione

Denominazione	Programmazione triennale		
	2020	2021	2022
01 Servizi generali e istituzionali	981.261,00	934.616,00	895.950,00
02 Giustizia	0,00	0,00	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	140.450,00	82.450,00	82.450,00
04 Istruzione e diritto allo studio	3.659.230,53	264.230,53	264.230,53
05 Valorizzazione beni e attiv. culturali	10.200,00	10.200,00	10.200,00
06 Politica giovanile, sport e tempo libero	133.500,00	53.500,00	653.500,00
07 Turismo	0,00	0,00	0,00
08 Assetto territorio, edilizia abitativa	70.000,00	22.500,00	24.500,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	928.900,00	428.900,00	428.900,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	1.596.100,00	522.100,00	172.100,00
11 Soccorso civile	7.000,00	6.500,00	6.500,00
12 Politica sociale e famiglia	579.100,00	579.100,00	579.100,00
13 Tutela della salute	41,32	41,32	41,32
14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione professionale	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	0,00	0,00	0,00
17 Energia e fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie locali	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	92.265,30	97.379,60	97.404,06
50 Debito pubblico	306.149,32	305.835,02	290.810,56
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
Programmazione effettiva	8.504.197,47	3.307.352,47	3.505.686,47



Servizi generali e istituzionali

Missione 01 e relativi programmi

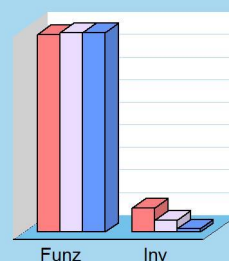
Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	873.984,00	881.950,00	881.950,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		873.984,00	881.950,00	881.950,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	107.277,00	52.666,00	14.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		107.277,00	52.666,00	14.000,00
Totale		981.261,00	934.616,00	895.950,00

Destinazione spesa 2020-22

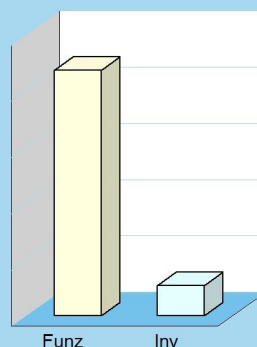


2020 2021 2022

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
101 Organi istituzionali	45.000,00	0,00	45.000,00
102 Segreteria generale	486.284,00	0,00	486.284,00
103 Gestione finanziaria	3.300,00	0,00	3.300,00
104 Tributi e servizi fiscali	36.200,00	0,00	36.200,00
105 Demanio e patrimonio	118.300,00	106.777,00	225.077,00
106 Ufficio tecnico	118.100,00	0,00	118.100,00
107 Anagrafe e stato civile	35.600,00	0,00	35.600,00
108 Sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
109 Assistenza ad enti locali	0,00	0,00	0,00
110 Risorse umane	0,00	0,00	0,00
111 Altri servizi generali	31.200,00	500,00	31.700,00
Totale	873.984,00	107.277,00	981.261,00

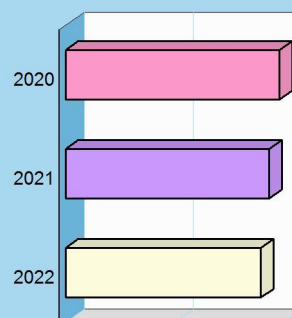
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
101 Organi istituzionali	45.000,00	45.000,00	45.000,00
102 Segreteria generale	486.284,00	483.050,00	483.050,00
103 Gestione finanziaria	3.300,00	3.300,00	3.300,00
104 Tributi e servizi fiscali	36.200,00	36.200,00	36.200,00
105 Demanio e patrimonio	225.077,00	160.966,00	122.300,00
106 Ufficio tecnico	118.100,00	128.100,00	128.100,00
107 Anagrafe e stato civile	35.600,00	35.600,00	35.600,00
108 Sistemi informativi	0,00	0,00	0,00
109 Assistenza ad enti locali	0,00	0,00	0,00
110 Risorse umane	0,00	0,00	0,00
111 Altri servizi generali	31.700,00	42.400,00	42.400,00
Totale	981.261,00	934.616,00	895.950,00

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 01

La missione prima viene così definita "Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo"

Comprende le spese di carattere generale destinate al funzionamento complessivo dell'ente, indivisibili in relazione a specifiche finalità di spesa e quindi non riconducibili a singoli programmi.

In particolare sono ricomprese le spese per:

- 1) Amministrazione, funzionamento degli organi istituzionali e supporto agli organi esecutivi e legislativi;
- 2) Amministrazione e funzionamento dei servizi di programmazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, per la gestione dei beni demaniali e del patrimonio. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie non attribuibili in specifiche missioni;
- 3) Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, dei servizi connessi alla gestione delle elezioni, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale;
- 4) Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Programma 01: Organi istituzionali

Programma 02: Segreteria generale e organizzazione

Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione

Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

programma 06: Ufficio tecnico

Programma 07: Anagrafe e stato civile - servizio elettorale e consultazioni popolari

Programma 08: Servizio statistico e sistemi informativi

Programma 09: Servizio di assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Programma 010: Risorse umane

Programma 011: Altri servizi generali

Assicurare e migliorare il supporto agli organi istituzionali, sia politici che tecnici. per l'erogazione dei servizi cui l'Ente è preposto. Dare maggiore assistenza, visibilità e trasparenza ai cittadini mediante un incremento e miglioramento delle funzionalità informatiche a disposizione sul sito del Comune. Potenziare l'equità del sistema fiscale presidiando in modo costante le azioni di contrasto all'evasione, all'elusione e alla morosità.

Adottare strumenti per facilitare ed agevolare le procedure di pagamento (pagoPA).

La gestione complessiva della manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale (beni mobili e immobili), all'acquisizione dei beni e dei servizi necessari al funzionamento dei servizi comunali gestiti dall'area tecnica (manutenzioni, patrimonio, opere pubbliche) ed alla realizzazione delle opere pubbliche previste nel piano triennale di programmazione.

Investimenti e gestione delle opere Pubbliche

Anno 2020 - ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	€.	76.777,00
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE COMUNALE	€.	30.000,00
Anno 2021 - ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	€.	42.666,00
- TRASFERIMENTO E DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO COMUNALE	€.	10.000,00
Anno 2022 - ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	€.	4.000,00
- TRASFERIMENTO E DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO COMUNALE	€.	10.000,00

Personale e gestione delle risorse umane

N° 1 istruttore direttivo cat. ex-D3 in PO, n°1istruttore direttivo cat. D4, n° 1 istruttore direttivo cat. D1, n° 4 istruttori amministrativi cat. C, n° 1 collaboratori cat. B e n. 1 collaboratore C1 fuori PO.

Risorse strumentali

Attrezzature in dotazione agli uffici ed elencate nell'inventario comunale

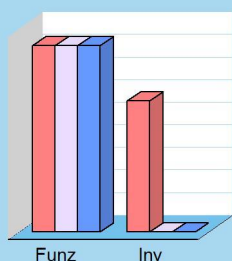
Ordine pubblico e sicurezza

Missione 03 e relativi programmi

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze nel campo della polizia locale, e come conseguenza di ciò anche la pianificazione delle relative prestazioni, si esplica nell'attivazione di servizi, atti o provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici ritenuti, dalla legislazione vigente, meritevoli di tutela.



Destinazione spesa 2020-22



2020 2021 2022

Spese per realizzare la missione e relativi programmi

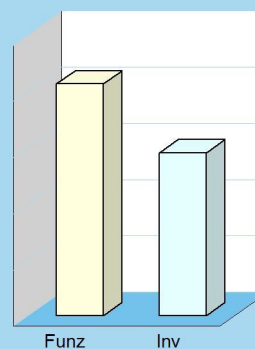
Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	82.450,00	82.450,00	82.450,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		82.450,00	82.450,00	82.450,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	58.000,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		58.000,00	0,00	0,00
Totale		140.450,00	82.450,00	82.450,00

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
301 Polizia locale e amministrativa	82.450,00	58.000,00	140.450,00
302 Sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00

Totale 82.450,00 58.000,00 140.450,00

Impieghi 2020

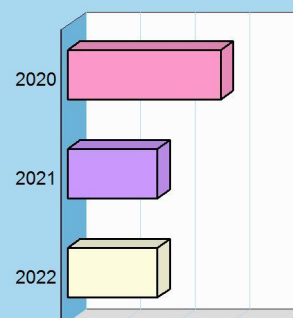


Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
301 Polizia locale e amministrativa	140.450,00	82.450,00	82.450,00
302 Sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00

Totale 140.450,00 82.450,00 82.450,00

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 03

La missione terza viene così definita "Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica Regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza".

L'intendimento è di garantire pattugliamenti serali, specialmente nel periodo estivo, in collaborazione con i Comuni di Pieve Fissiraga, Cornegliano Laudense e Borgo San Giovanni, con i quali è stata avviata la gestione associata del servizio di polizia locale.

Programma 01: Polizia Locale ed Amministrativa

Miglioramento del controllo del territorio, miglioramento della sicurezza della circolazione. Maggior contatto con la cittadinanza, attivazione forme di controllo, prevenzione e repressione di situazioni particolari sul territorio.

Nessun investimento.

Investimenti e gestione delle opere Pubbliche

Anno 2020 - ACQUISTO APPARECCHIATURA TELELASER

€. 58.000,00

Personale e gestione delle risorse umane

Personale: n.° 2 Agenti di cat. C1.

Risorse strumentali

Autovettura Fiat Tipo 1.4 - autovelox - telelaser - n. 2 armi.

Istruzione e diritto allo studio

Missione 04 e relativi programmi

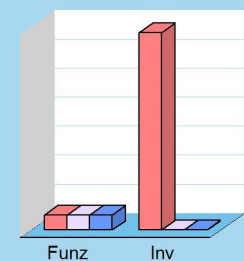
La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte della famiglia e del relativo nucleo familiare.



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	257.250,00	257.250,00	257.250,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		257.250,00	257.250,00	257.250,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	3.401.980,53	6.980,53	6.980,53
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		3.401.980,53	6.980,53	6.980,53
Totale		3.659.230,53	264.230,53	264.230,53

Destinazione spesa 2020-22

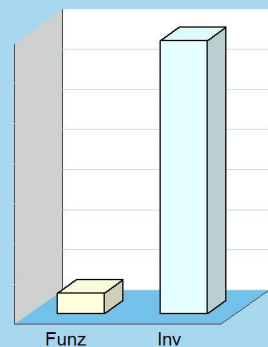


2020 2021 2022

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
401 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00
402 Altri ordini di istruzione	62.250,00	3.300.000,00	3.362.250,00
404 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
405 Istruzione tecnica superiore	0,00	101.980,53	101.980,53
406 Servizi ausiliari all'istruzione	194.500,00	0,00	194.500,00
407 Diritto allo studio	500,00	0,00	500,00
Totale	257.250,00	3.401.980,53	3.659.230,53

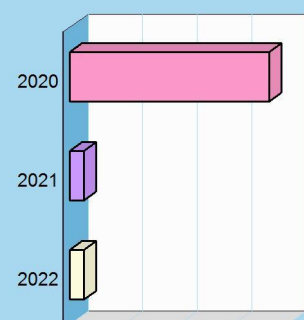
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
401 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00
402 Altri ordini di istruzione	3.362.250,00	62.250,00	62.250,00
404 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00
405 Istruzione tecnica superiore	101.980,53	6.980,53	6.980,53
406 Servizi ausiliari all'istruzione	194.500,00	194.500,00	194.500,00
407 Diritto allo studio	500,00	500,00	500,00
Totale	3.659.230,53	264.230,53	264.230,53

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 04

La missione quarta viene così definita "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programma 01: Istruzione prescolastica

Programma 02: altri ordini di istruzione non universitaria (primaria e secondaria)

Programma 04: Istruzione universitaria

Programma 05: Istruzione tecnica superiore

Programma 06: servizi ausiliari all'istruzione

Programma 07: Diritto allo studio

Il settore Istruzione e Formazione è ritenuto di fondamentale importanza dall'Amministrazione Comunale, come dimostrato dall'attenzione posta nei servizi che ad esso sono correlati ed in linea con le richieste pervenute all'Amministrazione a diversi livelli (Direzione Didattica, Insegnanti, Famiglie).

Per quanto riguarda i servizi all'infanzia l'Amministrazione comunale si impegna ad ampliare la convenzione con l'asilo nido privato "Babylandia", a sostenere economicamente in seguito ad apposita convenzione la scuola materna privata presente sul territorio, allo scopo di garantire la libertà di scelta formativa.

Vengono mantenuti i servizi di mensa scolastica, pre e post scuola, doposcuola per studenti medie inferiori, nonché il servizio di accompagnamento scuolabus per le scuole materne ed elementare e si continuerà ad erogare contributi per l'acquisto di libri e borse di studio a studenti meritevoli e ad organizzare il CRED Estivo Comunale.

Si impegna inoltre a mantenere la convenzione con Comune di Lodi per il funzionamento della Scuola Secondaria di I Grado per gli alunni di Massalengo.

Interventi strutturali edifici scolastici

L'Amministrazione si pone come obiettivo di realizzare una nuova scuola materna che determinerà l'accorpamento alla scuola Elementare e il conseguimento di economie di gestione, consentendo il trasferimento della Scuola dell'Infanzia, attualmente ubicata in via Allende Motta Vigana. Intervento strutturale che verrà cofinanziato con fondi regionali e con fondi comunali.

Investimenti e gestione delle opere Pubbliche

2020 - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MATERNA	€. 3.280.000,00
2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE EDILI	€. 20.000,00
2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	€. 95.000,00
2021 - RIMBORSO CONTRIBUTO REGIONALE FRISL	€. 6.980,53
2021 - RIMBORSO CONTRIBUTO REGIONALE FRISL	€. 6.980,53
2022 - RIMBORSO CONTRIBUTO REGIONALE FRISL	€. 6.980,53

Personale e gestione delle risorse umane

Oltre a quelle che nella dotazione organica sono associate all'area Istruzione e Cultura, si ricorrerà a prestazioni di lavoro occasionale accessorio, alla leva Civica Comunale, Regionale e a volontari di Servizio Civile.

Risorse strumentali

Le risorse attualmente impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed elencate nell'inventario del comune.

Valorizzazione beni e attiv. culturali

Missione 05 e relativi programmi

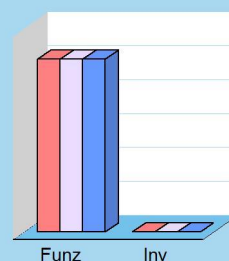
Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Le funzioni esercitate in materia di cultura e beni culturali sono pertanto indirizzate verso la tutela e la piena conservazione del patrimonio di tradizioni, arte e storia dell'intera collettività locale, in tutte le sue espressioni.



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	10.200,00	10.200,00	10.200,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		10.200,00	10.200,00	10.200,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		0,00	0,00	0,00
Totale		10.200,00	10.200,00	10.200,00

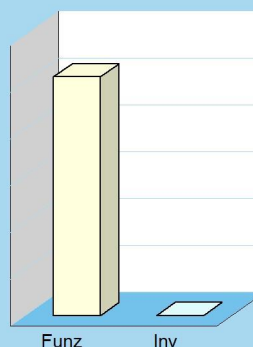
Destinazione spesa 2020-22



Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
501 Beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00
502 Cultura e interventi culturali	10.200,00	0,00	10.200,00
Totale	10.200,00	0,00	10.200,00

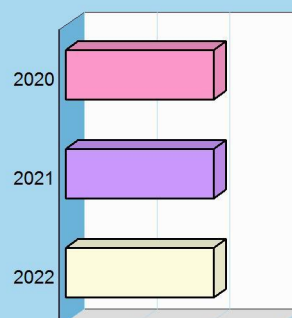
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
501 Beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00
502 Cultura e interventi culturali	10.200,00	10.200,00	10.200,00
Totale	10.200,00	10.200,00	10.200,00

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 05

Fornire alla cittadinanza servizi e proposte culturali per rispondere alle esigenze informative e culturali degli studenti di ogni età e, più in generale, della cittadinanza e del territorio.

Valorizzazione delle strutture e sostegno alle iniziative di attività di promozione culturale. Collaborare con le istituzioni scolastiche.

Programma 01: Valorizzazione dei beni di interesse storico

Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

E' intenzione dell'Amministrazione potenziare la dimensione comunitaria della biblioteca, come casa di tutti, luogo di esperienze e relazioni significative, attraverso le seguenti attività: letture, corsi di italiano per donne straniere, il potenziamento del rapporto con le scuole; si cercherà di favorire la presenza attiva dei cittadini di tutte le età e delle associazioni presenti sul territorio all'interno degli spazi della biblioteca e inoltre migliorare la qualità dei servizi di tipo tecnologico e comunicativo tramite l'acquisto di un PC.

Nell'ottica della tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali, l'Amministrazione organizzerà manifestazioni (es:puliamo il mondo) per promuovere l'ambiente e la natura del territorio. Nel triennio di cui trattasi si organizzeranno serate dedicate al teatro e alla musica.

Investimenti e gestione delle opere Pubbliche

NESSUN INVESTIMENTO NEL TRIENNIO

Personale e gestione delle risorse umane

Oltre a quelle che nella dotazione organica sono associate all'area Istruzione e Cultura si ricorrerà al servizio civile (ACL) e alla leva civica comunale e regionale (ACL) .

Risorse strumentali

Le risorse attualmente in dotazione ai servizi sono quelle elencate nell'inventario Comunale, alle quali si aggiungerà una postazione PC.

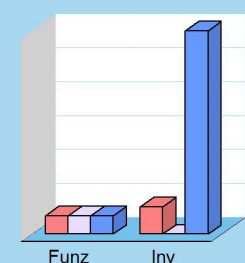
Politica giovanile, sport e tempo libero

Missione 06 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di Missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi, e le misure di supporto alla programmazione e monitoraggio delle relative politiche.



Destinazione spesa 2020-22



2020 2021 2022

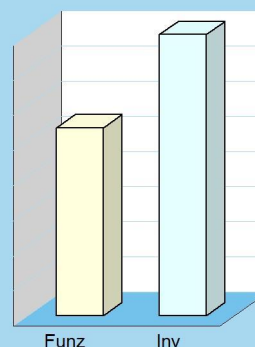
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	53.500,00	53.500,00	53.500,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		53.500,00	53.500,00	53.500,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	80.000,00	0,00	600.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		80.000,00	0,00	600.000,00
Totale		133.500,00	53.500,00	653.500,00

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
601 Sport e tempo libero	0,00	80.000,00	80.000,00
602 Giovani	53.500,00	0,00	53.500,00
Totale	53.500,00	80.000,00	133.500,00

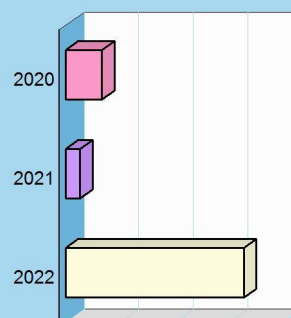
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
601 Sport e tempo libero	80.000,00	0,00	600.000,00
602 Giovani	53.500,00	53.500,00	53.500,00
Totale	133.500,00	53.500,00	653.500,00

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 06

L'Amministrazione prosegue nella collaborazione con le varie realtà sportive presenti sul territorio, operando al fine di promuovere l'aggregazione giovanile, il benessere fisico e mentale, proponendo eventi di carattere sportivo aperti alla cittadinanza.

Investimenti e gestione delle opere Pubbliche

2020 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA	€ 80.000,00
2022 - REALIZZAZIONE PALESTRA POLIFUNZIONALE	€ 600.000,00

Assetto territorio, edilizia abitativa

Missione 08 e relativi programmi

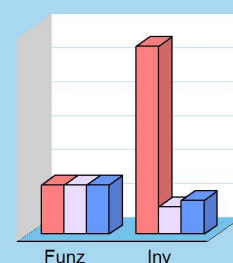
I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il programma di fabbricazione, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini. Competono all'ente locale, e rientrano pertanto nella missione, l'amministrazione, il funzionamento e fornitura di servizi ed attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	14.500,00	14.500,00	14.500,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		14.500,00	14.500,00	14.500,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	55.500,00	8.000,00	10.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		55.500,00	8.000,00	10.000,00
Totale		70.000,00	22.500,00	24.500,00

Destinazione spesa 2020-22



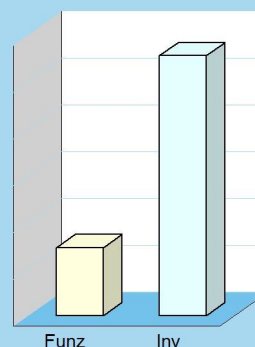
2020 2021 2022

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
801 Urbanistica e territorio	10.000,00	55.500,00	65.500,00
802 Edilizia pubblica	4.500,00	0,00	4.500,00

Totale	14.500,00	55.500,00	70.000,00
---------------	------------------	------------------	------------------

Impieghi 2020

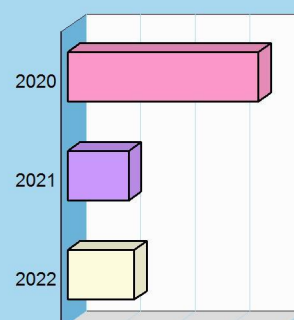


Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
801 Urbanistica e territorio	65.500,00	18.000,00	20.000,00
802 Edilizia pubblica	4.500,00	4.500,00	4.500,00

Totale	70.000,00	22.500,00	24.500,00
---------------	------------------	------------------	------------------

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 08

La missione ottava viene così definita "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

Programma 02: edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

Finalità da conseguire: Variante Piano di Governo del territorio.

Investimenti e gestione delle opere Pubbliche

Anno 2020: - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE FOGNARIA	€.	33.000,00
- REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	€.	2.500,00
- FONDO FIN. OPERE DEST. AL SERV. RELIGIOSO	€.	20.000,00
Anno 2021: - FONDO FIN. OPERE DEST. AL SERV. RELIGIOSO	€.	8.000,00
Anno 2022: - FONDO FIN. OPERE DEST. AL SERV. RELIGIOSO	€.	10.000,00

Personale e gestione delle risorse umane

Ricorso ad aziende private

Risorse strumentali

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle attualmente in dotazione dei servizi elencate nell'inventario comunale.

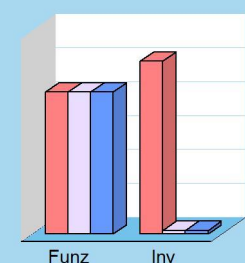
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente

Missione 09 e relativi programmi

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei diversi servizi di igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e il servizio idrico.



Destinazione spesa 2020-22



2020 2021 2022

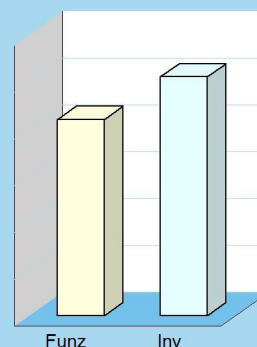
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	418.900,00	418.900,00	418.900,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		418.900,00	418.900,00	418.900,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	510.000,00	10.000,00	10.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		510.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale		928.900,00	428.900,00	428.900,00

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
901 Difesa suolo	7.000,00	0,00	7.000,00
902 Tutela e recupero ambiente	40.800,00	500.000,00	540.800,00
903 Rifiuti	360.000,00	0,00	360.000,00
904 Servizio idrico integrato	11.100,00	0,00	11.100,00
905 Parchi, natura e foreste	0,00	10.000,00	10.000,00
906 Risorse idriche	0,00	0,00	0,00
907 Sviluppo territorio montano	0,00	0,00	0,00
908 Qualità dell'aria e inquinamento	0,00	0,00	0,00
Totale	418.900,00	510.000,00	928.900,00

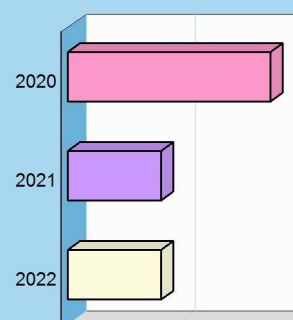
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
901 Difesa suolo	7.000,00	7.000,00	7.000,00
902 Tutela e recupero ambiente	540.800,00	40.800,00	40.800,00
903 Rifiuti	360.000,00	360.000,00	360.000,00
904 Servizio idrico integrato	11.100,00	11.100,00	11.100,00
905 Parchi, natura e foreste	10.000,00	10.000,00	10.000,00
906 Risorse idriche	0,00	0,00	0,00
907 Sviluppo territorio montano	0,00	0,00	0,00
908 Qualità dell'aria e inquinamento	0,00	0,00	0,00
Totale	928.900,00	428.900,00	428.900,00

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 09

La missione nona viene così definita "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio e delle risorse naturali, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.

Programma 01: Difesa del Suolo

Programma 02: Tutela valorizzazione e recupero ambientale

Programma 03: Rifiuti

Programma 04: Servizio idrico integrato

Programma 05: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Programma 06: Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Programma 07: Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli comuni

Programma 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Mantenimento in uso dei beni del patrimonio, miglioramento del livello di raccolta differenziata e delle condizioni di smaltimento, sensibilizzare il cittadino sui temi dell'ambiente e miglioramento della qualità del territorio. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento.

Investimenti e gestione delle opere Pubbliche

Anno 2020:	-REALIZZAZIONE SCOLMATORE ZONA CIMITERO TRATTO C	€.	500.000,00
	-PIANTUMAZIONE - POTATURA - VERDE ATTREZZATO	€.	10.000,00
Anno 2021:	- PIANTUMAZIONE - POTATURA - VERDE ATTREZZATO	€.	10.000,00
Anno 2022:	- PIANTUMAZIONE - POTATURA - VERDE ATTREZZATO	€.	10.000,00

Personale e gestione delle risorse umane

Ricorso ad aziende private

Risorse strumentali

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle attualmente in dotazione dei servizi elencate nell'inventario comunale.

Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 10 e relativi programmi

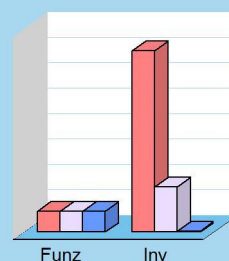
Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, coordinamento e al successivo monitoraggio delle relative politiche, eventualmente estese anche ai possibili interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e mobilità sul territorio.



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	166.100,00	166.100,00	166.100,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		166.100,00	166.100,00	166.100,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	1.430.000,00	356.000,00	6.000,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		1.430.000,00	356.000,00	6.000,00
Totale		1.596.100,00	522.100,00	172.100,00

Destinazione spesa 2020-22

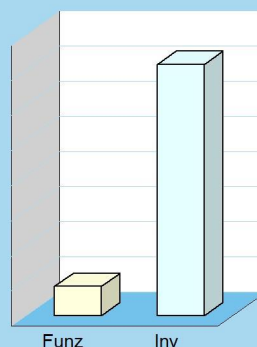


2020 2021 2022

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1001 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
1002 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
1003 Trasporto via d'acqua	0,00	0,00	0,00
1004 Altre modalità trasporto	0,00	0,00	0,00
1005 Viabilità e infrastrutture	166.100,00	1.430.000,00	1.596.100,00
Totale	166.100,00	1.430.000,00	1.596.100,00

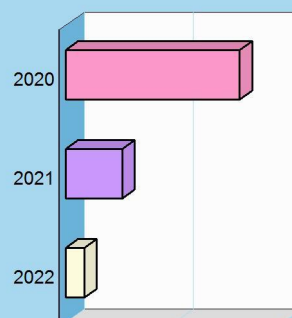
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
1001 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00
1002 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00
1003 Trasporto via d'acqua	0,00	0,00	0,00
1004 Altre modalità trasporto	0,00	0,00	0,00
1005 Viabilità e infrastrutture	1.596.100,00	522.100,00	172.100,00
Totale	1.596.100,00	522.100,00	172.100,00

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 10

La missione decima si caratterizza per le attività di gestione e manutenzione del patrimonio viario, attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, realizzazione di opere pubbliche, oltre che per l'attività di pubblica illuminazione.

Programma 01: *Trasporto ferroviario*

Programma 02: *Trasporto pubblico locale*

Programma 03: *Trasporto per vie d'acqua*

Programma 04: *Altre modalità di trasporto*

Programma 05: *Viabilità e infrastrutture stradali*

Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade e delle piazze e dell'annessa illuminazione pubblica. miglioramento della viabilità.

Investimenti e gestione delle opere Pubbliche

Anno 2020 - ACQUISIZIONE TERRENI PER REALIZZAZIONE TANGENZIALE	€ 1.330.000,00
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE STRADALE	€ 80.000,00
- ADEGUAMENTO SEGNALETICA STRADALE	€ 20.000,00
Anno 2021 - ADEGUAMENTO SEGNALETICA STRADALE	€ 6.000,00
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE STRADALE	€ 100.000,00
- SISTEMAZIONE AREE DI SOSTA IN VIA 4 NOVEMBRE	€ 250.000,00
Anno 2022: - ADEGUAMENTO SEGNALETICA STRADALE	€ 6.000,00

Personale e gestione delle risorse umane

Ricorso a prestazioni di servizi esterni.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle attualmente in dotazione dei servizi elencati nell'inventario comunale.

Soccorso civile

Missione 11 e relativi programmi

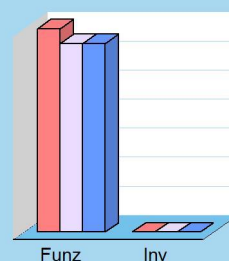
La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità. Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. Questi ambiti abbracciano la programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile, comprese altre attività intraprese in collaborazione con strutture che sono competenti in materia di gestione delle emergenze.



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	7.000,00	6.500,00	6.500,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		7.000,00	6.500,00	6.500,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		0,00	0,00	0,00
Totale		7.000,00	6.500,00	6.500,00

Destinazione spesa 2020-22

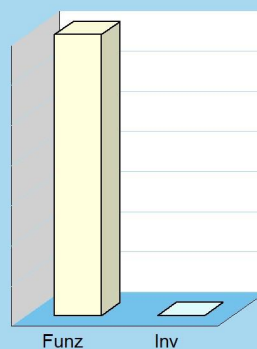


2020 2021 2022

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1101 Protezione civile	7.000,00	0,00	7.000,00
1102 Calamità naturali	0,00	0,00	0,00
Totale	7.000,00	0,00	7.000,00

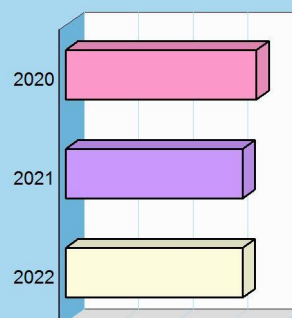
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
1101 Protezione civile	7.000,00	6.500,00	6.500,00
1102 Calamità naturali	0,00	0,00	0,00
Totale	7.000,00	6.500,00	6.500,00

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 11

Nella missione undicesima rientrano tutte le attività necessarie per far fronte a eventi straordinari che possono comportare rischi per la comunità. Oltre al piano comunale di protezione civile, in questo programma rientra la gestione dei rapporti con la locale associazione che collabora con l'amministrazione nello svolgimento di attività preventive e di soccorso.

Programma 01: Sistema di protezione civile

Programma 02: Interventi a seguito di calamità naturali

Garantire un efficiente ed efficace servizio di pronto intervento in caso di calamità naturale

Investimenti e gestione delle opere Pubbliche

NESSUN INVESTIMENTO PROGRAMMATO

Personale e gestione delle risorse umane

Non è previsto personale specificamente dedicato a questo programma

Risorse strumentali

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle attualmente in dotazione dei servizi elencate nell'inventario comunale.

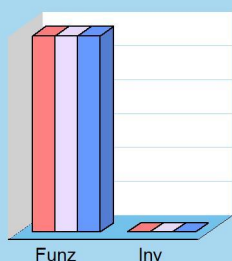
Politica sociale e famiglia

Missione 12 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno alla cooperazione e al terzo settore che operano in questo ambito d'intervento.



Destinazione spesa 2020-22



2020 2021 2022

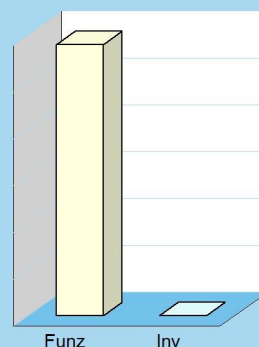
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	579.100,00	579.100,00	579.100,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		579.100,00	579.100,00	579.100,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		0,00	0,00	0,00
Totale		579.100,00	579.100,00	579.100,00

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1201 Infanzia, minori e asilo nido	126.000,00	0,00	126.000,00
1202 Disabilità	0,00	0,00	0,00
1203 Anziani	76.500,00	0,00	76.500,00
1204 Esclusione sociale	0,00	0,00	0,00
1205 Famiglia	376.600,00	0,00	376.600,00
1206 Diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
1207 Servizi socio-sanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
1208 Cooperazione e associazioni	0,00	0,00	0,00
1209 Cimiteri	0,00	0,00	0,00
Totale	579.100,00	0,00	579.100,00

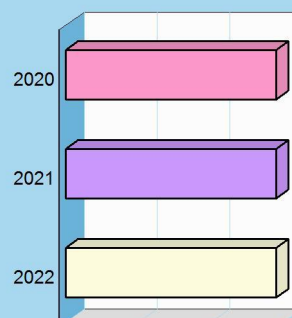
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
1201 Infanzia, minori e asilo nido	126.000,00	126.000,00	126.000,00
1202 Disabilità	0,00	0,00	0,00
1203 Anziani	76.500,00	76.500,00	76.500,00
1204 Esclusione sociale	0,00	0,00	0,00
1205 Famiglia	376.600,00	376.600,00	376.600,00
1206 Diritto alla casa	0,00	0,00	0,00
1207 Servizi socio-sanitari e sociali	0,00	0,00	0,00
1208 Cooperazione e associazioni	0,00	0,00	0,00
1209 Cimiteri	0,00	0,00	0,00
Totale	579.100,00	579.100,00	579.100,00

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 12

La missione dodicesima include interventi a sostenere le famiglie in difficoltà, attuare interventi di assistenza economica, garantire l'assistenza alla persona disabile in diversi ambiti, favorire la frequenza di strutture residenziali diurne, quali CCD ed il CSE, promuovere azioni di aiuto e di sollievo alla famiglia, assicurare l'assistenza domiciliare alle persone anziane, consolidare i servizi con associazioni di volontariato, accompagnamento all'accesso a strutture residenziali.

La fuoriuscita del Comune dal Consorzio Lodigiano per i servizi alla Persona e la conseguente adesione ad ASP Basso Lodigiano hanno garantito una migliore gestione dei propri servizi sociali, anche in economia, individuando modalità di erogazione dei servizi sempre più efficienti e rispondenti alle esigenze della popolazione con soluzioni che evitano costi fissi gestionali.

Programma 01: interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido

Programma 02: Interventi per la disabilità

Programma 03: Interventi per gli anziani

Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Programma 05: Interventi per le famiglie

Programma 06: Interventi per il diritto alla casa

Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Programma 08: Cooperazione e associazionismo

Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale

E' obiettivo prioritario dell'Amministrazione attuare specifici interventi di sostegno alle persone e alle famiglie che presentano situazioni di disagio (economico, sociale, abitativo, psico-fisico), migliorare l'autonomia delle persone fragili all'interno del contesto familiare e di vita e sostenere le famiglie nel lavoro di cura dei minori, dei disabili, degli adulti e degli anziani, attraverso le seguenti **azioni** nei vari settori di intervento:

servizi educativi e di sostegno - inserimento di persone disabili presso strutture residenziali – prosecuzione dell'ufficio legale gratuito - sviluppo del progetto di servizio civile comunale, che aiuta cittadini in difficoltà economica ad inserirsi nel mondo del lavoro.

Personale e gestione delle risorse umane

n° 1 operatore Cat. A e ricorso ad altre risorse umane della dotazione organica previste per l'area, tramite leva civica comunale.

Investimenti e gestione delle opere Pubbliche

NESSUN INVESTIMENTO PROGRAMMATO

Risorse strumentali

Le risorse strumentali utilizzate sono quelle attualmente in dotazione ai servizi elencate nell'inventario comunale.

Tutela della salute

Missione 13 e relativi programmi

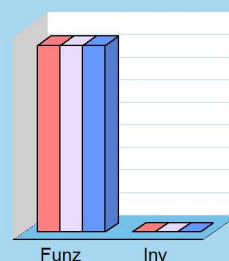
La competenza dell'ente locale in ambito sanitario è limitata dalla presenza, in un contesto a carattere così specialistico, di altri soggetti che operano direttamente sul territorio con una competenza di tipo istituzionale che non di rado è esclusiva. Con questa doverosa premessa, appartengono alla Missione con i relativi programmi le attribuzioni di amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi relativi alle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute, unitamente ad eventuali interventi residuali in materia di edilizia sanitaria. Rientrano nel contesto, pertanto, le possibili attribuzioni in tema di programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio che non siano di stretta competenza della sanità statale o regionale.



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	41,32	41,32	41,32
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		41,32	41,32	41,32
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		0,00	0,00	0,00
Totale		41,32	41,32	41,32

Destinazione spesa 2020-22

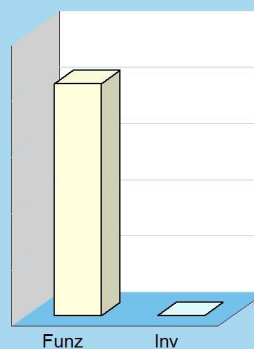


2020 2021 2022

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
1307 Ulteriori spese sanitarie	41,32	0,00	41,32
Totale	41,32	0,00	41,32

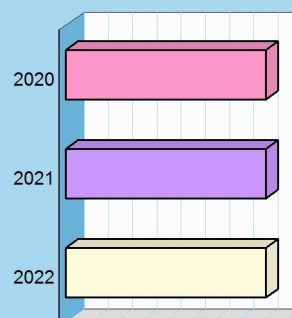
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
1307 Ulteriori spese sanitarie	41,32	41,32	41,32
Totale	41,32	41,32	41,32

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 13

Si rileva la presenza di due medici di base e un pediatra sul territorio comunale, che usufruiscono degli spazi adibiti ad ambulatorio di Via di Vittorio 1 e via San Colombano 23-Fraz. Motta Vigana, offrendo un servizio alla cittadinanza, così come una volta la settimana l'ASST di Lodi si occupa dei prelievi del sangue in questi ambulatori, favorendo l'accesso al servizio anche alle persone anziane o con difficoltà motorie.

Si prosegue nella collaborazione con ATS di Lodi.

Fondi e accantonamenti

Missione 20 e relativi programmi

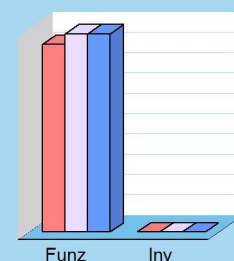
Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	92.265,30	97.379,60	97.404,06
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		92.265,30	97.379,60	97.404,06
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		0,00	0,00	0,00
Totale		92.265,30	97.379,60	97.404,06

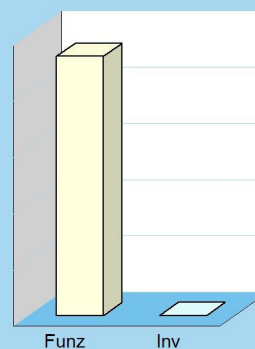
Destinazione spesa 2020-22



Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
2001 Fondo di riserva	21.265,30	0,00	21.265,30
2002 Fondo crediti dubbia esigibilità	71.000,00	0,00	71.000,00
2003 Altri fondi	0,00	0,00	0,00
Totale	92.265,30	0,00	92.265,30

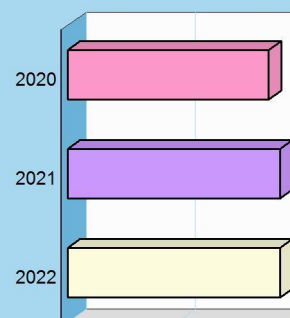
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
2001 Fondo di riserva	21.265,30	21.379,60	19.404,06
2002 Fondo crediti dubbia esigibilità	71.000,00	76.000,00	78.000,00
2003 Altri fondi	0,00	0,00	0,00
Totale	92.265,30	97.379,60	97.404,06

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 20

Nella missione venti denominata fondi e accantonamenti è stato inserito l'importo per il fondo crediti di dubbia esigibilità riferito ai capitoli di entrata per i quali non si prevede la completa riscossione nel corso dell'esercizio; la sua costituzione è prevista dal D.Lgs. 118/2011.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità, valorizzato secondo il criterio della media semplice, è iscritto al bilancio 2020 per l'importo di € 71.000,00 – per l'anno 2021 per l'importo di 76.000,00 – per l'anno 2022 per l'importo di €. 78.000,00.

E' stato inserito altresì il fondo di riserva per quota non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio. Il fondo di riserva è iscritto al bilancio 2020 per l'importo di € 21.265,30 – anno 2021 per l'importo di €. 21.379,60 - anno 2022 per l'importo di €. 19.404,06.

Programma 01: Fondo di riserva

Programma 01: Fondo crediti dubbia esigibilità

Gestione del fondo crediti di dubbia esigibilità come indicato nei principi contabili della programmazione del bilancio e della contabilità finanziaria.

Gestione fondo di riserva nel rispetto della disciplina di cui all'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Non è previsto personale specificamente dedicato a questo programma

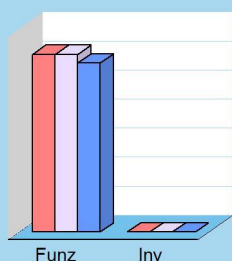
Debito pubblico

Missione 50 e relativi programmi

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese da sostenere per il pagamento degli interessi e capitale relativi alle risorse finanziarie acquisite con emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie di stretta competenza dell'ente.



Destinazione spesa 2020-22



2020 2021 2022

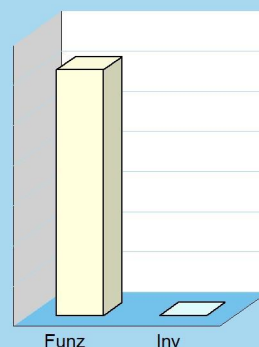
Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	96.932,81	87.469,99	78.088,04
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	209.216,51	218.365,03	212.722,52
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		306.149,32	305.835,02	290.810,56
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		0,00	0,00	0,00
Totale		306.149,32	305.835,02	290.810,56

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
5001 Interessi su mutui e obbligazioni	96.932,81	0,00	96.932,81
5002 Capitale su mutui e obbligazioni	209.216,51	0,00	209.216,51
Totale	306.149,32	0,00	306.149,32

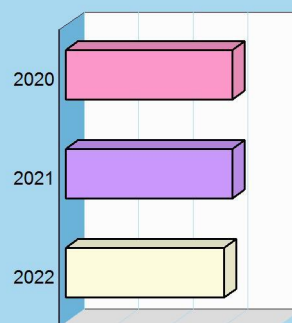
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
5001 Interessi su mutui e obbligazioni	96.932,81	87.469,99	78.088,04
5002 Capitale su mutui e obbligazioni	209.216,51	218.365,03	212.722,52
Totale	306.149,32	305.835,02	290.810,56

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 50

Ad oggi non sono in previsione nuove assunzioni di mutui neanche nel triennio oggetto della presente programmazione.

Anticipazioni finanziarie

Missione 60 e relativi programmi

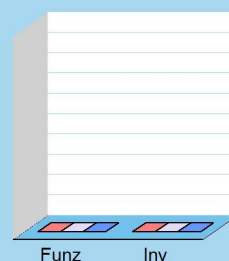
Questa missione comprende le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. Questo genere di anticipazione è ammessa entro determinati limiti stabiliti dalla legge. In questo comparto sono collocate anche le previsioni di spesa per il pagamento degli interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo nel corso dell'anno dell'anticipazione di tesoreria. Questi oneri sono imputati al titolo primo della spesa (spese correnti).



Spese per realizzare la missione e relativi programmi

Destinazione spesa		2020	2021	2022
Correnti (Tit.1/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (Tit.4/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni (Tit.5/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese di funzionamento		0,00	0,00	0,00
In conto capitale (Tit.2/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Incremento attività finanziarie (Tit.3/U)	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese investimento		0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00

Destinazione spesa 2020-22

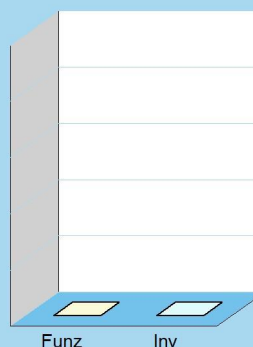


2020 2021 2022

Programmi 2020

Programma	Funzionam.	Investim.	Totale
6001 Anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00

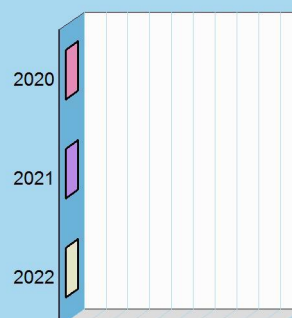
Impieghi 2020



Programmi 2020-22

Programma	2020	2021	2022
6001 Anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00

Impieghi 2020-22



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 60

Come nell'esercizio in corso, stante il fondo di cassa attuale, non si prevede il ricorso ad anticipazioni dal tesoriere neanche per il triennio oggetto della presente programmazione.

Sezione Operativa (Parte 2)

PROGRAMMAZIONE PERSONALE, OO.PP., ACQUISTI E PATRIMONIO



PROGRAMMAZIONE SETTORIALE (PERSONALE, ECC.)

Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

La seconda parte della sezione operativa (SEO) riprende taluni aspetti della programmazione soggette a particolari modalità di approvazione che si caratterizzano anche nell'adozione di specifici modelli ministeriali. Si tratta dei comparti delle *spese di gestione*, del *personale*, dei *lavori pubblici*, del *patrimonio* e delle *forniture e servizi*, tutte soggette a precisi vincoli di legge, sia in termini di contenuto che di iter procedurale. In tutti questi casi, i rispettivi modelli predisposti dall'ente e non approvati con specifici atti separati costituiscono parte integrante di questo DUP e si considerano approvati senza necessità di ulteriori deliberazioni.

Il primo dei vincoli citati interessa la razionalizzazione e riqualificazione della spesa di funzionamento, dato che le amministrazioni pubbliche sono tenute ad adottare piani triennali per individuare misure finalizzate a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Programmazione del fabbisogno di personale

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali presenti nella rispettiva legge finanziaria (legge di stabilità) ha introdotto taluni vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione delle risorse umane. Per quanto riguarda il numero, ad esempio, gli organi della P.A. sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprese le categorie protette. Gli enti soggetti ai vincoli della finanza pubblica devono invece effettuare una manovra più articolata: ridurre l'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti, anche con la parziale reintegrazione dei cessati ed il contenimento della spesa del lavoro flessibile; snellire le strutture amministrative, anche con accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali; contenere la crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

Programmazione dei lavori pubblici ed acquisti

Nel campo delle opere pubbliche, la realizzazione di questi interventi deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. L'ente deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare l'investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti per la realizzazione e il successivo collaudo. Analoga pianificazione, limitata però ad un intervallo più contenuto, va effettuata per le forniture di beni e servizi di importo superiore alla soglia minima stabilita per legge. L'ente, infatti, provvede ad approvare il programma biennale di forniture e servizi garantendo il finanziamento della spesa e stabilendo il grado di priorità.

Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio

L'ente, con delibera di competenza giuntalesca, approva l'elenco dei singoli beni immobili ricadenti nel proprio territorio che non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e che diventano, in virtù dell'inclusione nell'elenco, suscettibili di essere valorizzati oppure, in alternativa, di essere oggetto di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio, soggetto poi all'esame del consiglio. L'avvenuto inserimento di questi immobili nel piano determina la conseguente riclassificazione tra i beni nel patrimonio disponibile e ne dispone la nuova destinazione urbanistica. La delibera che approva il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico. Questa variante, in quanto relativa a singoli immobili, non ha bisogno di ulteriori verifiche di conformità con gli eventuali atti di pianificazione di competenza della provincia o regione.

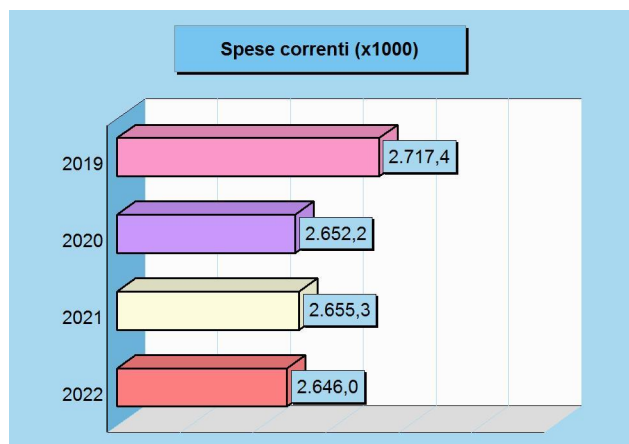
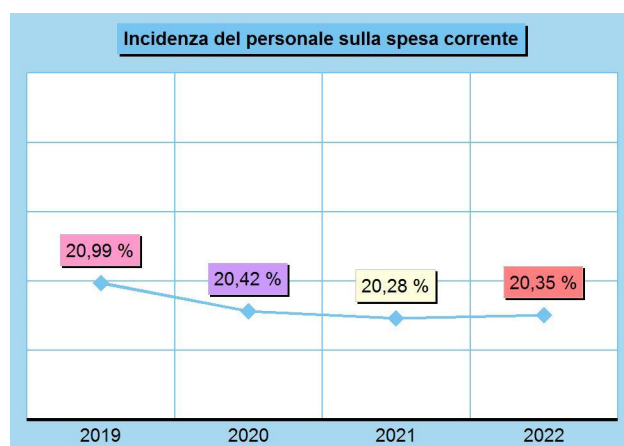
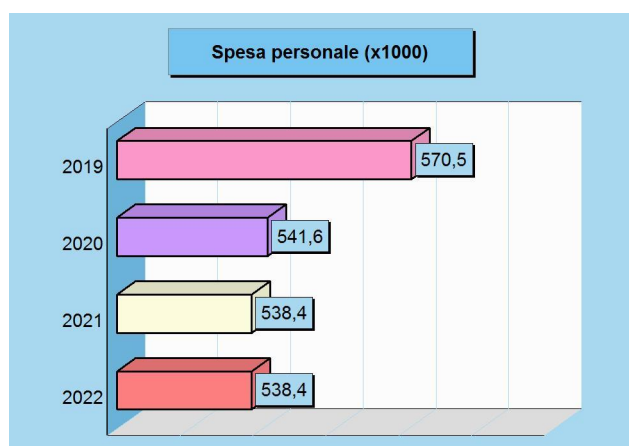


Programmazione e fabbisogno di personale

Programmazione personale

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali ha introdotto in momenti diversi taluni vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione della dotazione di risorse umane. Per quanto riguarda il numero di dipendenti, ad esempio, gli organi di vertice della P.A. sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, compreso quello delle categorie protette, mentre gli enti soggetti ai vincoli della finanza pubblica devono invece ridurre l'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al totale delle spese correnti. Si tratta di prescrizioni poste dal legislatore per assicurare le esigenze di funzionalità e ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

DECORRENZA 31 DICEMBRE 2019 dimissioni agente PL



Forza lavoro e spesa per il personale

	2019	2020	2021	2022
Forza lavoro				
Personale previsto (in pianta organica o dotazione organica)	16	16	16	16
Dipendenti in servizio: di ruolo	12	11	1	11
non di ruolo	0	0	0	0
Totale	12	11	1	11
Spesa per il personale				
Spesa per il personale complessiva	570.453,85	541.634,00	538.400,00	538.400,00
Spesa corrente	2.717.368,46	2.652.223,43	2.655.340,91	2.645.983,42

Opere pubbliche e investimenti programmati

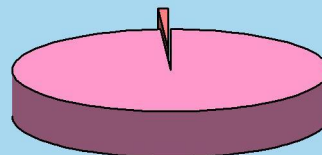
La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.



Finanziamento del bilancio investimenti 2020

Denominazione	Importo
Entrate in C/capitale	5.584.757,53
FPV per spese C/capitale (FPV/E)	0,00
Avanzo di amministrazione	0,00
Risorse correnti	58.000,00
Riduzione attività finanziarie	0,00
Accensione di prestiti	0,00
Totale	5.642.757,53

Modalità di finanziamento



Principali investimenti programmati per il triennio 2020-22

Denominazione	2020	2021	2022
INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA RETE VIABILISTICA	0,00	100.000,00	0,00
SISTEMAZIONE AREE DI SOSTA IN VIA 4 NOVEMBRE	0,00	250.000,00	0,00
SCOLMATORE ZONA CIMITERO - TRATTO C	500.000,00	0,00	0,00
REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MATERNA	3.280.000,00	0,00	0,00
REALIZZAZIONE PALESTRA POLIFUNZIONALE	0,00	0,00	600.000,00
Totale	3.780.000,00	350.000,00	600.000,00

Considerazioni e valutazioni

Per gli investimenti relativi alla realizzazione della nuova scuola materna è previsto il cofinanziamento regionale/statale.

Programmazione acquisti di beni e servizi

La politica dell'amministrazione, nel campo degli acquisti di beni e servizi, è finalizzata ad assicurare all'ente, e di conseguenza anche al cittadino utente finale, il quantitativo di prodotti materiali o di servizi immateriali necessari al funzionamento regolare della struttura pubblica. Il tutto, naturalmente, cercando di conseguire un rapporto adeguato tra quantità, qualità e prezzo. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di acquirente di beni e servizi e valuta il fabbisogno richiesto per continuare a continuare l'erogazione di prestazioni già in essere o per intraprendere nuove attività (spesa corrente consolidata o di sviluppo). In questo contesto, connesso con il processo di costruzione e di approvazione del bilancio, sono programmate le forniture ed i servizi di importo superiore alla soglia di riferimento fornita dal legislatore ed avendo come punto di riferimento un intervallo di tempo biennale. La pianificazione degli acquisti di importo rilevante deve necessariamente fare i conti con gli equilibri di parte corrente che stanziavano, in tale contesto, un volume adeguato di entrate di diversa origine e natura. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.



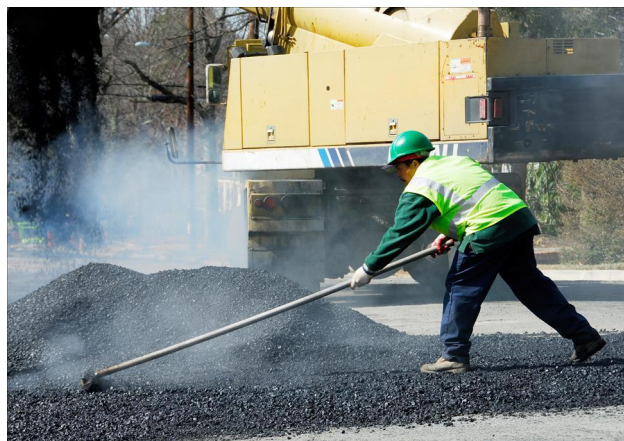
Principali acquisti programmati per il biennio 2020-21

Denominazione	2020	2021
INSTALLAZIONE TELELASER	58.000,00	0,00
ACQUISTO TRANSPALLET PER MAGAZZINO	500,00	0,00
Totale	58.500,00	0,00

Permessi a costruire

Urbanizzazione pubblica e benefici privati

I titolari di concessioni edilizie, o permessi di costruzione, devono pagare all'ente concedente un importo che è la contropartita per il costo che il comune deve sostenere per realizzare le opere di urbanizzazione. Per vincolo di legge, i proventi dei permessi di costruzione e le sanzioni in materia di edilizia ed urbanistica sono destinati al finanziamento di urbanizzazioni primarie e secondarie, al risanamento di immobili in centri storici, all'acquisizione delle aree da espropriare e alla copertura delle spese di manutenzione straordinaria del patrimonio. Il titolare della concessione, previo assenso dell'ente e in alternativa al pagamento del corrispettivo, può realizzare direttamente l'opera di urbanizzazione ed inserirla così a scomputo, parziale o totale, del contributo dovuto.



Permessi di costruire			
Importo	Scostamento	2019	2020
	362.777,00	405.000,00	767.777,00
Destinazione		2019	2020
Oneri che finanziano uscite correnti		0,00	0,00
Oneri che finanziano investimenti		405.000,00	767.777,00
Totale		405.000,00	767.777,00



Permessi di costruire (Trend storico e programmazione)

Destinazione (Bilancio)	2017 (Accertamenti)	2018 (Accertamenti)	2019 (Previsione)	2020 (Previsione)	2021 (Previsione)	2022 (Previsione)
Uscite correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimenti	14.000,00	110.000,00	405.000,00	767.777,00	426.666,00	40.000,00
Totale	14.000,00	110.000,00	405.000,00	767.777,00	426.666,00	40.000,00

Considerazioni e valutazioni

La programmazione prevede introiti costanti per oneri di urbanizzazione.

Alienazione e valorizzazione del patrimonio

Piano delle alienazioni e valorizzazione

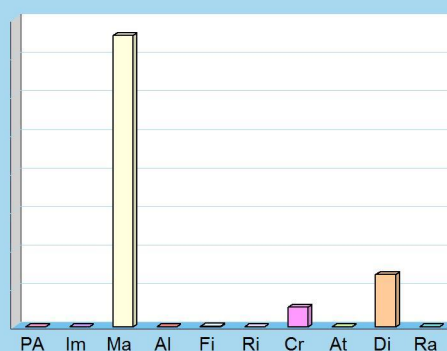
L'ente approva ogni anno il piano triennale di alienazione del proprio patrimonio. Si tratta di un'operazione che può variare la classificazione e la composizione stessa delle proprietà pubbliche. Premesso ciò, il primo prospetto riporta il patrimonio dell'ente, composto dalla somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, dai crediti, rimanenze, attività finanziarie, disponibilità liquide e dai ratei e risconti attivi. In questo ambito (attivo patrimoniale), la parte interessata dal piano è quella delle immobilizzazioni materiali. L'accostamento tra queste due poste consente di valutare l'incidenza del processo di vendita rispetto al totale del patrimonio inventariato. Il secondo prospetto riporta invece il piano adottato dall'ente mostrando il valore delle vendite previste per ogni singolo aggregato, e cioè fabbricati non residenziali, residenziali, terreni ed altro, mentre il prospetto di chiusura rielabora la stessa informazione ripartendola per anno, con indicazione separata anche del numero degli immobili oggetto di vendita.



Attivo patrimoniale 2018

Denominazione	Importo
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	0,00
Immobilizzazioni immateriali	171,83
Immobilizzazioni materiali	7.568.635,04
Immobilizzazioni finanziarie	13.286,15
Rimanenze	0,00
Crediti	501.593,27
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	1.357.641,65
Ratei e risconti attivi	0,00
Totale	9.441.327,94

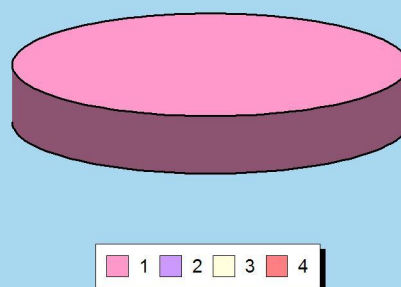
Composizione dell'attivo 2018



Piano delle alienazioni 2020-22

Tipologia	Importo
1 Fabbricati non residenziali	200.000,00
2 Fabbricati residenziali	0,00
3 Terreni	0,00
4 Altri beni	0,00
Totale	200.000,00

Valore totale alienazioni



Stima del valore di alienazione (euro)

Tipologia	Stima del valore di alienazione (euro)			Unità alienabili (n.)		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
1 Fabbricati non residenziali	200.000,00	0,00	0,00	1	0	0
2 Fabbricati residenziali	0,00	0,00	0,00	0	0	0
3 Terreni	0,00	0,00	0,00	0	0	0
4 Altri beni	0,00	0,00	0,00	0	0	0
Totale	200.000,00	0,00	0,00	1	0	0