

D.U.V.R.I.

Documento unico di valutazione dei rischi interferenti
(ai sensi dell'articolo 26, comma 3 decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81)

**Appalto: GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI/AUSILIARI PRESSO
L'ASILO NIDO "GIROTONDO" DI FOIANO DELLA CHIANA**

ANNO SCOLASTICO 2021/2022 E 2022/2023

Amministrazione appaltante: COMUNE DI FOIANO DELLA CHIANA



**COMUNE DI
FOIANO DELLA CHIANA**

Sommario

| | | |
|-----|--|----|
| 1 | PREMESSA..... | 3 |
| 2 | DATI GENERALI COMMITTENTE | 4 |
| 3 | DURATA DELL'APPALTO..... | 5 |
| 4 | ATTIVITA' PREVISTE IN ESECUZIONE DEL CONTRATTO | 5 |
| 4.1 | SERVIZI RICHIESTI ALL'APPALTATORE:..... | 5 |
| 4.2 | CARATTERISTICHE E OBIETTIVI GENERALI DEL SERVIZIO | 5 |
| 4.3 | CALENDARIO E ORARIO GIORNALIERO | 6 |
| 4.4 | SERVIZI AGGIUNTIVI ed ATTUATIVI di PROGETTI 0-6 (Variazioni del contratto) | 7 |
| 5 | INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA..... | 8 |
| 6 | CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE | 12 |
| 7 | COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE..... | 13 |
| 8 | STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA | 14 |

1 PREMESSA

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza che dovranno essere adottate per il servizio oggetto dell'appalto, descritto nel dettaglio di seguito, al fine di eliminare le interferenze, in ottemperanza all'art.26, comma 3 del D. Lgs. 81/08 ed al fine di promuovere la cooperazione e il coordinamento con le società che svolgono lavori e servizi in appalto.

Con il presente documento unico preventivo vengono fornite alla ditta appaltatrice, informazioni sui rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro oggetto dell'appalto (e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività), sui rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente e sulle misure di sicurezza proposte in relazione alle interferenze.

I costi della sicurezza sono determinati tenendo conto che gli oneri riferiti alla manutenzione straordinaria delle strutture sono a carico dell'Amministrazione quale proprietaria degli immobili; restano a carico dell'aggiudicatario i costi relativi alla manutenzione ordinaria e agli aspetti gestionali dell'attività di lavoro.

I costi della sicurezza, nell'importo determinato e precisato in sede di affidamento, non sono soggetti a ribasso d'asta. Il documento unico di valutazione dei rischi interferenze definitivo sarà costituito dal presente documento preventivo eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni presentato dalla ditta appaltatrice, o a seguito di esigenze sopravvenute.

2 DATI GENERALI COMMITTENTE

Committente:

- Datore di lavoro: PAOLO GILIARINI
- RSPP: LORENZO BALDELLI
- Medico Competente: BRUNO BARTOCCI
- RLS: ROBERTO LIBERATORI
- Ragione sociale: AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOIANO DELLA CHIANA
- Partita I.V.A. e C.F. 00290740513 - 80000450512
- Posizione INAIL 5500016163 – 0756513436- 0756513380 – 5503695896 – 757010375
- Posizione INPS 0500584891
- Responsabile antincendio: si ritiene tale funzione propria dell'appaltatore
- Squadra di emergenza: si ritiene tale funzione propria dell'appaltatore
- Responsabile primo soccorso: si ritiene tale funzione propria dell'appaltatore

3 DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà validità per l'anno scolastico 2021/2022 e 2022/2023.

4 ATTIVITA' PREVISTE IN ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Di seguito si riporta la descrizione delle attività che si richiedono all'appaltatore in funzione del singolo servizio.

Tali informazioni sono utili a individuare le fasi lavorative in cui possano verificarsi interferenze tra l'operato dell'appaltatore e quello del committente.

4.1 *SERVIZI RICHIESTI ALL'APPALTATORE:*

L'appalto ha ad oggetto la gestione dei servizi educativi ed ausiliari (ogni attività inclusa) per il NIDO d'INFANZIA del COMUNE DI FOIANO DELLA CHIANA "GIROTONDO" ubicato nella struttura in Via Castellare n. 38 a Foiano della Chiana secondo le indicazioni e prestazioni riportate nel presente Capitolato speciale d'appalto.

Il servizio prevede l'organizzazione e lo svolgimento delle attività didattiche sulla base del progetto pedagogico e educativo e organizzativo-gestionale elaborato dalla ditta affidataria, la fornitura del personale per il lavoro di cura ed educazione dei bambini e di rapporto con le famiglie (educatori) e di custodia e pulizia degli ambienti (interni ed esterni) oltre che di supporto al personale educativo nelle situazioni di routine (personale ausiliario). Per gli aspetti normativi, organizzativi e pedagogici del servizio si dovrà fare riferimento a leggi e regolamenti della Regione Toscana in materia di servizi educativi per la prima infanzia attualmente in vigore.

4.2 *CARATTERISTICHE E OBIETTIVI GENERALI DEL SERVIZIO*

I servizi oggetto dell'appalto sono rivolti a bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi ed in particolare Il Nido d'Infanzia Comunale "Girotondo" può accogliere fino ad un massimo di n. 58 bambini, suddivisi di norma in quattro gruppi-sezione in ragione dell'età omogenea degli stessi I gruppi in ogni caso, potranno essere anche di età diverse, qualora se ne presenti la necessità ed in presenza di posti liberi, previa attenta valutazione di concerto con il coordinatore pedagogico del Comune di Foiano. Il numero dei bambini per ciascuna sezione è stato determinato sulla base delle

disposizioni fornite dall'art. 25 del DPGR 30 luglio 2013, n. 41R. in vigore.

Il servizio comprende tutte le attività educative ed i servizi ausiliari, dalla pulizia di tutti i locali, compreso le aree esterne, al servizio di lavanderia interno, al supporto a tutte le attività di routine, alla sorveglianza degli accessi, al riordino generale degli ambienti.

La mensa è garantita da una cucina interna gestita da altro soggetto selezionato dal Comune e che cura tutti i servizi di mensa scolastica e mensa per altri utenti.

La cura della somministrazione dei pasti e della pulizia dei locali è invece parte del servizio oggetto del presente appalto.

- Obiettivi e linee guida per le attività connesse con i servizi ausiliari che dovranno essere garantiti per tutti gli spazi della struttura che ospita i due nidi oggetto di gestione da rendere compatibilmente e coerentemente con i ritmi della giornata educativa:
 - a) pulizia giornaliera della totalità degli ambienti e spazi, (pavimenti, arredi, materiali) da effettuare secondo il piano di autocontrollo di cui la struttura è dotata e comunque nel rispetto delle norme igieniche e di sanificazione;
 - b) supporto agli educatori con particolare riferimento alle routine di cura;
 - c) preparazione degli spazi pranzo, apparecchiatura dei tavoli con materiali e stoviglie fornite dalla cucina centrale, sparecchiatura e conseguenti operazioni di pulizia e sanificazione, corretta gestione dei rifiuti;
 - d) riconsegna dei carrelli alla cucina centrale; predisposizione dei dormitori, pulizia dei bagni adiacenti presso ogni sezione
 - e) controllo e pulizia dei macchinari assegnati;
 - f) segnalazione agli Uffici competenti di guasti, lavori e riparazioni da effettuare;
 - g) servizio di lavanderia per la biancheria, gli strofinacci, le telerie e di quanto altro presente, sia durante l'anno sia al momento della chiusura della struttura;
 - h) pulizia riordino giochi e spazi esterni;
 - i) pulizie generali della struttura prima dell'inizio e durante l'anno scolastico, con rimozione e lavatura di tutte le tappezzerie (tende, tappeti, lettini, cuscini, ecc.) nei periodi di sospensione del servizio;
 - j) riassetto degli ambienti a chiusura dell'anno educativo.

4.3 CALENDARIO E ORARIO GIORNALIERO

Il calendario è stabilito ogni anno dall'Amministrazione Comunale. Esso deve comunque garantire un'apertura annuale del Nido non inferiore a 42 settimane, per 5 giorni a settimana con inizio delle prestazioni, di norma a partire dal 1 settembre per le operazioni preliminari all'apertura all'utenza che verrà stabilita in relazione al calendario scolastico regionale; il termine del calendario ed. annuale è previsto al 30 giugno. Mediamente il servizio è erogato per 195 giorni nell'anno educativo, fatto salvo l'attuazione di progetti di ampliamento dello stesso nel periodo estivo e/o in occasione delle festività natalizie nei termini di cui al successivo articolo 4.

L'orario del servizio Nido Girotondo è compreso tra le 7:30 e le 17:30, orario comprensivo degli

anticipi al mattino – 7:30/9:00 - e dei posticipi al pomeriggio – 16:00/17:30 orari aggiuntivi a quelli “sezionali” e garantiti solo ad espressa richiesta delle famiglie comprovata da esigenze lavorative ed in relazione ai contesti organizzativi del servizio, anche nell’eventuale permanere delle misure connesse con la tracciabilità dei gruppi e del personale in regime COVID-19.

All’interno di tale orario i moduli di frequenza offerti alle famiglie sono così determinati ribadendo che non sono previste articolazioni orarie senza pasto:

A) orario base con frequenza antimeridiana di 5 ore compresa nella fascia 9:00 – 14:00;

B) servizi aggiuntivi di ampliamento orario:

B.1 – entrata anticipata dalle ore 7:30 alle ore 9:00;

B.2 – uscita posticipata dalle ore 14:00 alle ore 16:00 (con sonno)

B.3 – prolungamento orario pomeridiano: dalle ore 16:00 alle ore 17:30

I servizi aggiuntivi di ampliamento orario di cui alla lettera B.3 sono offerti ai bambini frequentanti il Nido solo dopo il compimento dei 12 mesi e rappresentano in ogni caso opportunità di incontro, di socializzazione e di gioco e non di mera assistenza. Detto servizio di prolungamento pomeridiano può essere accolto in relazione al numero delle domande ed ai rapporti educatore/bambino da garantire in ogni fase del servizio, tenuto conto che l’organizzazione in gruppi “misti” di bambini è possibile solo nel momento in cui non saranno più operativi i protocolli connessi con l’emergenza sanitaria COVID-19.

4.4 *SERVIZI AGGIUNTIVI ed ATTUATIVI di PROGETTI 0-6 (Variazioni del contratto)*

La SA in relazione al presente appalto ed in ottemperanza all’articolo 63, comma 5) del DLgs. 50/2016, si riserva le seguenti facoltà, e l’Impresa aggiudicataria ha l’obbligo di accettare alle stesse condizioni senza pretesa di alcun sovrapprezzo o risarcimento forfettario, di estendere o diminuire il servizio oggetto del presente appalto nella misura del 20% del valore dello stesso alle stesse condizioni nelle seguenti fattispecie:

- a) Il prolungamento del servizio anche per il mese di luglio e per le vacanze natalizie in base alle esigenze delle famiglie ed a specifici progetti allo scopo proposti dal Comune. La Ditta aggiudicataria è obbligata contrattualmente a svolgere tali servizi. Il calendario e i moduli di frequenza attivati verranno comunicati dall’Amministrazione Comunale all’Impresa appaltatrice entro congruo termine.
- b) L’organizzazione di servizi integrativi al Nido d’Infanzia riconducibili al sistema integrato 0-6 promossi dall’Amministrazione Comunale di concerto con l’Istituto Scolastico anche per la fascia di età 3-6 in attuazione delle Linee Guida Pedagogiche 0-6 adottate e pubblicate dal

MIUR ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs. 65/2017, stante che nella struttura in cui è ubicato il Nido d'Infanzia Girotondo è stato definito nel dimensionato scolastico una struttura di "Polo 0-6".

- c) Eventuali variazioni quantitative dei servizi oggetto di appalto in corso di esecuzione nei limiti di cui alla lettera a) eventualmente necessarie per garantire il funzionamento del servizio nelle diverse fasce orarie e per tutti i gruppi di bambini accolti anche in carenza del personale di cui al precedente articolo 5) punto 5, pur nei limiti di cui al comma 1).

5 INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

I rischi di interferenza potranno verificarsi:

- nelle mense ove i pasti saranno serviti e ove verranno realizzate le attività di pulizia post refezione. In questo caso le interferenze potranno interessare personale dell'appaltatore e personale/discenti delle scuole ovvero personale dell'appaltatore e personale del comune nelle attività di supervisione e controllo dei lavori ovvero, infine, personale dell'appaltatore e personale dell'azienda che ha in gestione il servizio di refezione;
- ogni qual volta gli addetti del Comune effettueranno attività di controllo all'interno delle strutture;
- ogni qual volta sia necessario effettuare un intervento di manutenzione straordinaria a carico del Comune. In tal caso però, si rimanda ad apposito documento.

Comunque, i rischi da interferenza che possono insorgere, sono molto rari e sono riassunti di seguito.

RISCHIO ELETTRICO

Impianto elettrico

L'impianto elettrico è costituito da quadri, linee e impianti sotto tensione (impianti di illuminazione, impianti di allarme, apparecchiature informatiche). Gli impianti sono conformi alla normativa vigente.

Rischi da interferenze

Possibile accesso agli impianti da parte di personale non autorizzato.

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice informa i propri dipendenti che l'accesso ai locali di lavoro è consentita solo previa autorizzazione della committente, a questo proposito i dipendenti della società appaltatrice hanno l'onere di presentarsi al responsabile della sede esaminata all'inizio dei lavori muniti di apposito tesserino di riconoscimento.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

Chiudere i quadri elettrici e verificare periodicamente l'impianto elettrico. Il committente informa la società appaltatrice riguardo la presenza di impianti elettrici e autorizza l'accesso ai luoghi dove sono presenti gli impianti. Il committente provvede alla manutenzione degli impianti e attua le verifiche previste dalla normativa vigente.

RISCHIO PER USO ATTREZZATURE

Attrezzature

I lavoratori della società appaltatrice possono utilizzare, per i lavori da eseguire, attrezzature fornite dalla committenza.

Rischi da interferenze

Possibile utilizzo di attrezzature della committente da parte della società appaltatrice e viceversa, possibile danni causati dalle attrezzature in uso.

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice che utilizza attrezzature che possano comportare un rischio evidente per i lavoratori della committente informa il responsabile della sede esaminata. In caso di manutenzione di attrezzature la società appaltatrice segue le seguenti regole:

- utilizzo delle attrezzature solo dopo preventiva richiesta;
- divieto di apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti senza preventiva autorizzazione;
- divieto di rimuovere modificare o manomettere i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su macchine e impianti.

La società appaltatrice si impegna a sorvegliare le attrezzature utilizzate e a non lasciarle incustodite.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

Controllare il corretto utilizzo delle attrezzature da parte dei dipendenti. Fornire manuali d'uso delle attrezzature. In caso di utilizzo di attrezzature, da parte della società appaltatrice, che possano comportare un rischio evidente per i lavoratori provvede ad attuare le misure per evitare rischi ai lavoratori eventualmente coinvolti.

RISCHIO GESTIONALE

Informazione dei lavoratori

I lavoratori di entrambe le società, gestione refezione e gestione scuola, sono informati riguardo ai rischi che potrebbero nascere dalle possibili interferenze lavorative.

Rischi da interferenze

Mancata conoscenza della presenza dei dipendenti della società appaltatrice nella sede esaminata.

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice informa i dipendenti riguardo ai rischi esistenti e sulle modalità operative da seguire per rispettare la normativa in materia di sicurezza. La società appaltatrice si impegna a sorvegliare le attrezzature utilizzate e a non lasciarle incustodite. I dipendenti della società appaltatrice si presentano al responsabile della sede esaminata prima dell'inizio dei lavori.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

La committente informa la società appaltatrice riguardo ai rischi presenti nella sede esaminata. Rende disponibile presso la sede esaminata il piano di emergenza da visionare.

RISCHIO CHIMICO

Uso di sostanze tossiche

Il committente ha redatto un documento di valutazione del rischio chimico. Vengono utilizzate le sole sostanze per fare le pulizie. Sono stoccati una certa quantità di prodotti chimici, tali prodotti non vengono manipolati direttamente dai dipendenti e restano sempre chiusi nei loro contenitori originali. La società appaltatrice fa uso saltuario di sostanze chimiche. La società che ha in gestione il servizio di refezione usa i normali detersivi per la pulizia.

Rischi da interferenze

Utilizzo di sostanze tossiche ed eventuale esposizione dei lavoratori.

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice informa i dipendenti riguardo ai rischi esistenti e sulle modalità operative da seguire per rispettare la normativa in materia di sicurezza in caso di utilizzo di sostanze tossiche. La società appaltatrice, in caso di utilizzo di sostanze chimiche concorda con il responsabile della sede esaminata le eventuali misure di protezione da adottare.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

La società committente informa la società appaltatrice riguardo al rischio chimico presente delle sedi esaminate rendendo disponibile presso la sede esaminata il documento di valutazione del rischio chimico.

GESTIONE DELLE EMERGENZE

Gestione emergenza

E' presente un piano di emergenza. Sono presenti cassette del pronto soccorso. E' presente un impianto di illuminazione di emergenza dotato di lampade ad attivazione automatica in caso di mancanza dell'energia elettrica. E' presente cartellonistica di emergenza indicante le uscite di emergenza, i pulsanti di allarme ed il divieto di fumo. Esiste una squadra di emergenza adeguatamente formata e vengono fatte periodicamente le prove di evacuazione.

Rischi da interferenze

In caso di emergenza mancata informazione circa la presenza dei dipendenti della società appaltatrice. Ostruzione di vie e uscite di emergenza con materiali vari. Uso di sostanze infiammabili.

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice informa il responsabile della sede esaminata della propria presenza e del momento dell'uscita dal luogo di lavoro. La società appaltatrice ha i seguenti obblighi:

- non fumare sui luoghi di lavoro
- non usare fiamme libere senza l'autorizzazione del responsabile della sede esaminata senza aver preso le misure di sicurezza necessarie non ingombrare passaggi, corridoi, uscite di sicurezza, estintori e idranti.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

Il committente informa la società appaltatrice sull'esistenza del piano di emergenza e sulle modalità operative da adottare. La società committente rende disponibile presso la sede esaminata il piano di emergenza da visionare.

RISCHI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO

Luoghi di lavoro

I luoghi di lavoro rispettano le normative in materia di sicurezza e igiene. I posti di lavoro sono tali da consentire un agevole passaggio.

Rischi da interferenze

Possibile coinvolgimento dei lavoratori della committente in aree di lavoro della società appaltatrice.

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice ha i seguenti obblighi:

- Obbligo di indicare mediante cartellonistica gli eventuali rischi presenti (pavimentazione pericolosa, pericolo caduta materiali...)
- obbligo di recingere in maniera sicura le zone interessate da lavorazioni al fine di evitare che estranei possano accedere nell'area;
- obbligo di rispettare la segnaletica di sicurezza affissa all'interno dell'azienda;
- obbligo di impiegare macchine, attrezzi e utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
- obbligo di usare i mezzi protettivi individuali adeguati alle lavorazioni proprie ed ai pericoli eventualmente presenti nell'area di lavoro;
- obbligo di evitare ogni forma di inquinamento derivante dall'attività dell'appaltatore, raccolta, stoccaggio e smaltimento devono avvenire secondo le norme vigenti.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

La società committente verifica che i propri dipendenti non accedano alle aree interessate dai lavori svolti dalla società appaltatrice. La società committente informa la società appaltatrice riguardo ai rischi presenti nella sede esaminata mediante distribuzione di nota informativa. La società committente informa la società appaltatrice della presenza di pubblico.

RISCHI DA PRESENZA DI ALTRE IMPRESE

Presenza di altre imprese

E' possibile che più imprese operino nello stesso luogo di lavoro. Nel caso presente la azienda che ha in gestione il servizio di refezione si sovrappone all'appaltatore del presente servizio.

Rischi da interferenze

Possibile interferenza tra i lavoratori delle varie imprese solo nella fase di prelievo dei pasti e restituzione delle vettovaglie. La sovrapposizione delle attività è molto limitata.

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice ha l'onere di presentarsi al responsabile della sede esaminata prima dell'inizio lavori e al termine dei lavori. La società appaltatrice non deve utilizzare le attrezzature della società committente e delle altre imprese eventualmente presenti senza autorizzazione.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

Il committente organizza i lavori in maniera tale da non generare sovrapposizioni. Il committente informa le società appaltatrici riguardo ai possibili rischi. Il committente avvisa le società appaltatrici della possibile presenza di altre imprese.

RISCHI DA ATTIVITA' DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA O DI GIARDINAGGIO CONDOTTE DAL COMUNE

Presenza di addetti comunali

E' possibile che gli operai comunali operino nello stesso luogo di lavoro per attività di manutenzione delle strutture o per attività di giardinaggio.

Rischi da interferenze

Nelle attività di giardinaggio possono generarsi rischi da interferenze a causa del rumore generato durante le lavorazioni (se effettuate con macchine o attrezzature portatili) e per lancio di schegge, sassi e affini, durante le fasi di sfalcio dell'erba, soprattutto con utilizzo di decespugliatore.

Gli interventi di manutenzione straordinaria che fossero necessari e che saranno decisi di comune accordo tra committente e appaltatore, saranno preceduti da un'ulteriore valutazione dei rischi da interferenze. Ciò si rende necessario vista l'impossibilità di verificare in anticipo cosa l'intervento manutentivo andrà ad interessare.

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice si deve adoperare, di comune accordo con gli operai comunali, per mettere al sicuro i bambini e i propri lavoratori.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

Il committente organizza i lavori in maniera tale da non generare sovrapposizioni. Il committente informa per tempo le società appaltatrici riguardo alle date previste per le attività di giardinaggio e/o manutenzione e sui possibili rischi.

AREA TRANSITO MERCI

Area scarico/carico

Esiste una zona esterna alla struttura, adibita allo scarico merci. Lo spazio per lo scarico è sufficientemente ampio, il mezzo utilizzato ha la possibilità di fermarsi e di effettuare le operazioni senza rischio.

Rischi da interferenze

Rischio di investimento di personale della committenza/appaltatrice.

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice ha l'onere di presentarsi al responsabile della sede esaminata prima di effettuare la consegna della merce e/o materiali e alla conclusione del lavoro. La società appaltatrice non deve utilizzare le attrezzature della società committente.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

Il committente mantiene libera l'area di scarico per facilitare le operazioni di transito/scarico. Il committente vieta l'ingresso al personale non preventivamente autorizzato e identificato.

RISCHIO RUMORE

Fonti di rumore

Durante la normale attività lavorativa l'esposizione al rumore è minore dei valori inferiori d'azione previsti dal D. lgs. 81/08.

Rischi da interferenze

Possibile produzione di rumore durante l'utilizzo di macchinari

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice informa la committente del possibile utilizzo di macchinari che possono produrre rumorosità superiori al livello minimo di azione.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

Il committente informa la società appaltatrice riguardo l'eventuale presenza di fonti di rumore che superano i livelli minimi di azione.

RISCHIO BIOLOGICO

Rischio biologico

Durante la normale attività lavorativa l'esposizione ad agenti biologici è limitata.

Rischi da interferenze

Possibile introduzione nell'ambiente lavorativo di agenti biologi esterni.

Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice

La società appaltatrice non introduce negli ambienti lavorativi agenti biologici.

Comportamenti da adottare da parte della società committente

Il committente informa la società appaltatrice riguardo l'eventuale presenza di agenti biologici.

Si può affermare che il rischio è da ritenersi basso, vista la probabilità di accadimento e la magnitudo attesa del danno, ad eccezione di:

- rischio elettrico
- rischio da contatto con superfici roventi o attrezzatura tagliente
- interferenza con sostanze chimiche.

Tali rischi possono essere considerati a rischio medio e quindi meritevoli di attenzione e di ulteriori valutazioni.

6 CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Vie di fuga e uscite di sicurezza

L'impresa appaltatrice, così come eventuali altre imprese che interverranno nell'appalto, devono preventivamente prendere visione della planimetria dei locali con l'indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza comunicando al Comune di Foiano della Chiana eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento degli interventi.

I corridoi e le vie di fuga in generale devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali a garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere (carrelli trasporto attrezzature per la pulizia, macchine per la distribuzione di caffè, di bevande ecc.), anche se temporanei. I mezzi di estinzione devono essere facilmente raggiungibili. Ogni lavorazione o svolgimento di servizio deve prevedere lo smaltimento presso discariche autorizzate, la rimozione di residui e rifiuti nei tempi tecnici strettamente necessari, la delimitazione e la segnalazione delle aree per il deposito temporaneo, il contenimento degli impatti visivi e della produzione di cattivi odori.

Barriere architettoniche-presenza di ostacoli

L'attuazione delle attività oggetto di servizio non deve creare barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi. Il percorso alternativo deve essere adeguatamente segnalato e sicuro per gli utenti. La collocazione di attrezzature e di materiali non devono costituire inciampo, così come il deposito non deve avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga; la raccolta e l'allontanamento del materiale deve essere disposta al termine delle lavorazioni. Dovranno essere predisposte specifiche barriere, segnalazioni e segregazioni della zona a rischio, in caso di apertura di botole e simili. Nel caso di impianti di sollevamento dovrà essere posizionata la necessaria segnaletica di sicurezza con il divieto di accesso alle aree e alle attrezzature oggetto di manutenzione.

Comportamenti dei dipendenti delle istituzioni scolastiche

I lavoratori della ditta appaltatrice, dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite. Non devono essere rimosse le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza poste in essere. Nel caso di interventi su impianti elettrici con l'esecuzione eventuale di manovre di interruzione dell'alimentazione elettrica il dirigente scolastico, preventivamente informato, dovrà avvertire il proprio personale affinché si attenga al rispetto delle indicazioni concordate. Nel caso che un'attività lavorativa preveda l'impiego di fiamme libere questa sarà preceduta: dalla verifica sulla presenza di materiali infiammabili in prossimità del punto di intervento (es.: locale sottostante, retrostante, ecc.); dall'accertamento della salubrità dell'aria all'interno di vani tecnici a rischio; dall'accertamento dello svilupparsi di fumi, in tale caso si opererà con la massima cautela garantendo una adeguata ventilazione dell'ambiente di lavoro anche installando aspiratori localizzati; dalla verifica sulla presenza di un presidio antincendio in prossimità dei punti di intervento; dalla conoscenza da parte del personale della procedura di gestione dell'emergenza, comprendente, anche, l'uso dei presidi antincendio disponibili. Comunque, per l'inizio delle lavorazioni con fiamme libere, obbligatoriamente, deve sempre essere assicurata la presenza di mezzi estinguenti efficienti a portata degli operatori.

7 COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE

Si stabilisce che non potrà essere iniziata alcuna operazione all'interno delle scuole oggetto dell'appalto, da parte dell'impresa appaltatrice, se non a seguito di avvenuta presa visione del presente documento firmato dal Responsabile di Gestione del Contratto e dal Datore di lavoro della Direzione Committente. Si stabilisce inoltre che eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato, daranno il diritto alla Stazione Appaltante di interrompere immediatamente il servizio. Si stabilisce inoltre che il responsabile di sede e l'incaricato della ditta appaltatrice per il coordinamento del servizio affidato in appalto, potranno interromperlo, qualora ritenessero nel prosieguo delle attività che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure. Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento (art. 6 legge 123/2007 e s.m.i.).

8 STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

I costi per la sicurezza coprono le attività di formazione ed informazione reciproca necessarie allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto e tutte le attività necessarie ad evitare il manifestarsi di situazioni rischiose derivanti dalle interferenze con i soggetti preposti allo svolgimento delle diverse attività svolte nelle strutture. Secondo gli artt. 3 e 8 della legge 123/2007 e s.m.i devono essere individuati specificatamente i costi riferibili alla sicurezza che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio e fornitura, anche al fine delle obbligatorie verifiche amministrative sulle offerte anomale.

Tali costi sono finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e salute dei lavoratori, per tutta la durata del servizio e saranno riferiti rispettivamente a:

- garantire la sicurezza del personale dell'appaltatore mediante la formazione, la sorveglianza sanitaria ecc...
- garantire la sicurezza rispetto ai rischi interferenziali che durante lo svolgimento del servizio potrebbero originarsi all'interno dei locali.


Non è semplice prevedere lo svolgimento delle singole attività e quindi la valutazione dei rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori in ogni edificio oggetto dell'appalto, e conseguentemente risulta difficoltosa la redazione di dettagliati oneri per la sicurezza che sono connessi alle singole organizzazioni scolastiche.

Premesso quanto sopra si sono definiti gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso in termini percentuali (circa lo 0,5% dell'importo a base d'asta) secondo le seguenti incidenze:

A. Importo AFFIDAMENTO € 545.908,00

B. Oneri per la sicurezza (circa 0,5% di importo affidamento) € 2.729,54

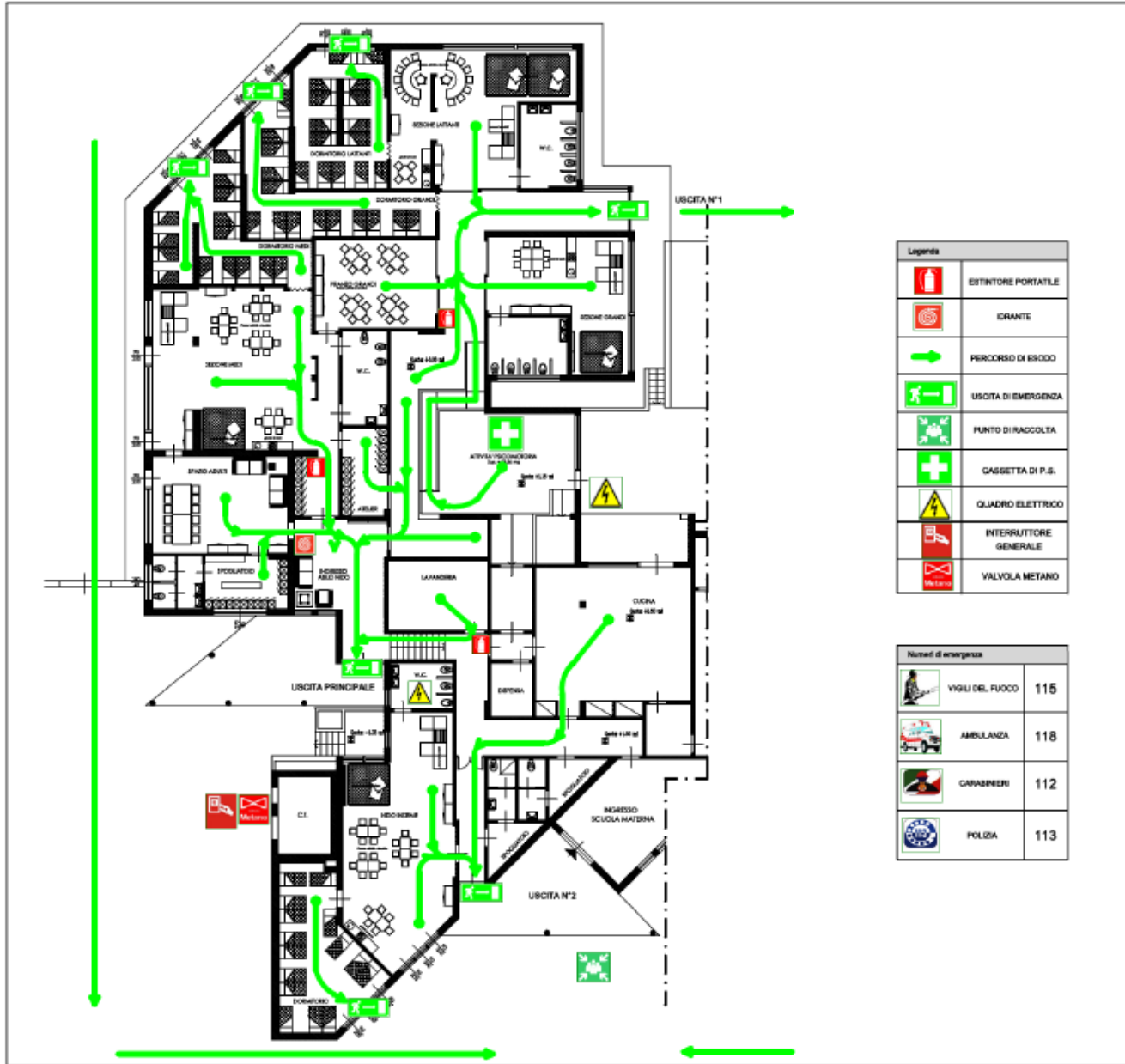
FORMALIZZAZIONE

| COMMITTENTE | | APPALTATORE | |
|-----------------------|---|-----------------------|----|
| Datore lavoro | di | Datore lavoro | di |
| R.L.S. | | R.L.S. | |
| Medico competente | | Medico competente | |
| R.s.p.p. |  | R.s.p.p. | |
| Delegato(se presente) | | Delegato(se presente) | |

Luogo e Data: Foiano della Chiana,

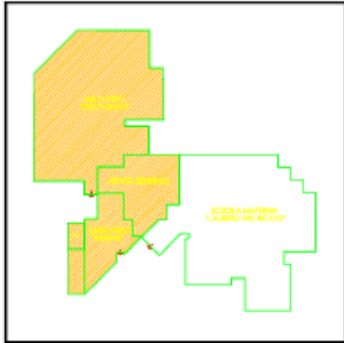
Allegato: piani di evacuazione

Scuola via Castellare



| Legenda | |
|---------|-----------------------|
| | ESTINTORE PORTATILE |
| | IDRANTE |
| | PERCORSO DI ESODO |
| | USCITA DI EMERGENZA |
| | PUNTO DI RACCOLTA |
| | CASSETTA DI P.S. |
| | QUADRO ELETTRICO |
| | INTERRUTTORE GENERALE |
| | VALVOLA METANO |

| Numeri di emergenza | | |
|---------------------|------------------|-----|
| | VIGILI DEL FUOCO | 115 |
| | AMBULANZA | 118 |
| | CARABINIERI | 112 |
| | POLIZIA | 113 |

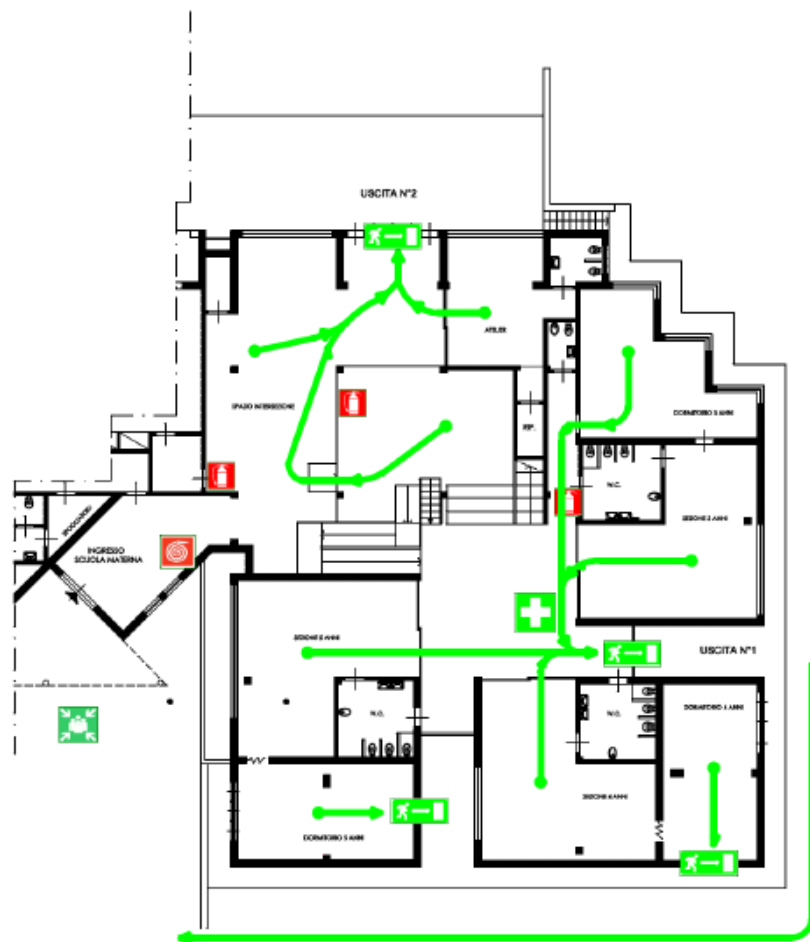


COMUNE DI FOIANO DELLA CHIANA
Provincia di Arezzo

PLESSO SCOLASTICO ASILO PER L'INFANZIA POSTO IN VIA DEL CASTELLARE

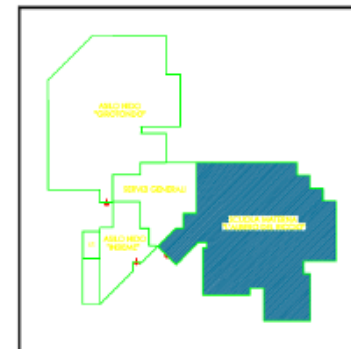
| | |
|-------------|---|
| OGGETTO | Planimetria d'emergenza ed evacuazione |
| TAVOLA | Piano terra |
| PROGETTISTA | Ing. Lorenzo Baldelli SERVIZI srl - Via Mestri di Civitella, 11 Arezzo (AR) |





| Legenda | |
|---------|---------------------|
| | ESTINTORE PORTATILE |
| | ERIANTE |
| | PERCORSO DI ESODO |
| | USCITA DI EMERGENZA |
| | PUNTO DI RACCOLTA |
| | CASSETTA DI P.S. |
| | QUADRO ELETTICO |

| Numeri di emergenza | | |
|---------------------|------------------|-----|
| | VIGILI DEL FUOCO | 115 |
| | AMBULANZA | 118 |
| | GARIBINIERI | 112 |
| | POLIZIA | 113 |



COMUNE DI FOIANO DELLA CHIANA
 Provincia di Arezzo

PLESSO SCOLASTICO ASILO PER
 L'INFANZIA POSTO IN VIA DEL CASTELLARE

| | | |
|-------------|---|--|
| OGGETTO | Planimetria d'emergenza ed evacuazione | |
| TAVOLA | Piano terra | |
| PROGETTISTA | Ing. Lorenzo Baldelli SERVIZI srl - Via Martiri di Chieti, 11 Arezzo (AR) | |