



COMUNE DI FOIANO DELLA CHIANA  
Provincia di Arezzo

Decreto n. 5  
Del 08-01-2018

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DI RESPONSABILE DELL'AREA SUAP SUE-  
ATTRIBUZIONE COMPITI/FUNZIONI – GEOM. GIOVANNI DE CORSO  
IL SINDACO

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che, al comma 10, testualmente recita:

«Art. 50 - Competenze del sindaco e del presidente della provincia.

10. Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali.»;

Visto il vigente Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e servizi;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che ha stabilito il principio inderogabile di distinzione tra indirizzo politico e gestione amministrativa;

Considerato che l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, per i Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, dispone la facoltà di attribuire, con provvedimento motivato del Sindaco, tutte le funzioni gestionali di cui al citato art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), ai responsabili dei servizi e degli uffici, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

Ritenuto di attribuire al geom. Giovanni De Corso, dipendente a tempo indeterminato di questo comune, con il profilo professionale di "Istruttore", cat. D, tutte le funzioni gestionali dell'Area "**Sportello Unico attività produttive (S.U.A.P.) e Sportello Unico per l'Edilizia (S.U.E.)**" ed i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, così come ridefiniti dalla citata deliberazione giuntales;

Vista la delibera di G.C. n. 94/2017 con la quale, in relazione alla delibera di G.C. n. 78/2017, si effettua la pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente e si attribuisce all'Area Suap Sue la retribuzione di posizione pari ad €10.166,94;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali ed in particolare gli articoli 8, 10 e 11 del CCNL 31.03.1999;

DECRETA

1. di nominare, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgs.n. 267/2000, il geom. **Giovanni De Corso**, dipendente a tempo indeterminato di questo comune, con il profilo professionale di "Istruttore", categoria D1, per le motivazioni esplicitate in premessa, responsabile dell'Area "**Sportello Unico attività produttive (S.U.A.P.) e Sportello Unico per l'Edilizia (S.U.E.)**", con i connessi compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000;

2. di dare atto che la retribuzione di posizione in godimento prevista per la funzione suddetta , assegnata con deliberazione di G.C. 94/2017, è pari ad € 10.166,94 annui;
3. di attribuire al predetto dipendente tutti i poteri gestionali, le funzioni correlate agli uffici di propria competenza ed i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo che, con appositi successivi provvedimenti, saranno adottati dagli organi politici, nel rispetto e secondo le modalità stabilite: dalle disposizioni normative, dallo Statuto comunale, dai vigenti regolamenti comunali, dal piano dettagliato degli obiettivi.
4. di stabilire che, in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, le relative funzioni verranno svolte dall' arch. Mario Cherri;
5. di stabilire che il presente atto è efficace dal 01.01.2018 e fino a al 30.06.2018, salvo revoca, stante l'opportunità di verificare ipotesi di riorganizzazione della struttura amministrativa dell'Ente anche mediante gestione associata dei servizi il tutto al fine di perseguire il miglioramento dei servizi e una efficace riduzione della spesa pubblica.

Si rammenta che sarà compito del Responsabile del Servizio:

- curare l'istruttoria di tutti gli atti di propria competenza;
- curare che l'attività amministrativa sia improntata a criteri di semplificazione, efficacia, efficienza, economicità e pubblicità, nonché disponibilità e cortesia ;
- curare che l'ufficio agisca tenendo conto del rispetto e della riservatezza di terzi nel trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003);
- aver cura di relazionare, quando richiesto dal Sindaco o dall'Assessore competente, sullo stato delle iniziative, dei lavori e delle attività in corso di programma e sulle determinazioni adottate .

Il presente provvedimento, formalmente comunicato ai soggetti interessati ed al Revisore dei Conti, viene inserito nel rispettivo fascicolo personale dei dipendenti su citati .

Foiano della Chiana, li 02.01.2018



Il Sindaco  
Francesco Sonnati

*[Handwritten signature of Francesco Sonnati]*

Per ricevuta

Foiano della Chiana, li 08/01/2018

Geom. Giovanni De Corso

*[Handwritten signature of Geom. Giovanni De Corso]*

Per ricevuta .

Foiano della Chiana, li 12/01/18

Arch. Mario Cherri

*[Handwritten signature of Arch. Mario Cherri]*

Visto, si attesta la copertura finanziaria, pari ad € 10.166,94 per la quale si conferma il relativo impegno.

Foiano della Chiana, li 12/01/2018

Il Responsabile dell'Area Ragioneria a Tributi

Dott. Luca Mazz

*[Handwritten signature of Dott. Luca Mazz]*