



COMUNE DI FOIANO DELLA CHIANA  
Provincia di Arezzo

Decreto n. 20  
Del 31.10.2020

**OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE D'AREA – ATTRIBUZIONE COMPITI/FUNZIONI –  
DOTT.SSA LUCIA MAZZETTI.**

**IL SINDACO**

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che, al comma 10, testualmente recita:

*«Art. 50 - Competenze del sindaco e del presidente della provincia.*

*..... omissis .....*

*10. Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali.»;*

Visto il vigente Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e servizi;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che ha stabilito il principio inderogabile di distinzione tra indirizzo politico e gestione amministrativa;

Considerato che l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, per i Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, dispone la facoltà di attribuire, con provvedimento motivato del Sindaco, tutte le funzioni gestionali di cui al citato art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), ai responsabili dei servizi e degli uffici, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni Locali ed in particolare gli articoli 13, 14 e 15 del CCNL 21.05.2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.63 in data 21.05.2019 con la quale sono stati approvati i "criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa" in attuazione degli articoli 13, 14 e 15 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 nel cui ambito si conferma l'assetto precedentemente esistente dell'Area delle posizioni organizzative nella configurazione di cui all'art. 2 del suddetto regolamento;

Visto altresì l'art. 7 del suddetto regolamento il quale prevede la procedura selettiva per l'affidamento degli incarichi di PO previsti con una validità minima di 6 mesi;

Vista la successiva deliberazione di G.C. n.64 in data 21.05.2019 con la quale si approva la proposta di pesatura delle Aree di Posizione Organizzativa sulla base della proposta formulata dal Nucleo di valutazione e si attribuisce all'Area Servizi alla Persona il punteggio di 85/100, pari ad una retribuzione annua di posizione di € 12.667;

Vista la delibera di G.C. n. 89 in data 30.10.2020 con la quale si dispone di autorizzare l'utilizzo temporaneo a tempo parziale ( al 50 per cento) presso questa Amministrazione della Dott.ssa Mazzetti Lucia, cat. D3, posizione economica D7, profilo professionale di Funzionario, dipendente del Comune di Sinalunga, dallo stesso Ente a ciò autorizzata, tutto dal 31.10.2020 e fino al 31.12.2021, salvo proroga, in attuazione dell'articolo 14 del CCNL 22.01.2004 comparto Enti Locali e dell'art. 1, co. 124, L. 145/2018 con possibilità di conferire alla stessa la responsabilità dell'Area Servizi alla Persona di questo Ente ;

Che nella delibera G.C. 89/2020 si dispone che in attuazione dell'apposito regolamento sui "criteri generali per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative" approvato con delibera di G.C. n. 63/2019, alla

dipendente di cui trattasi è corrisposta da parte di questo Ente una maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura del 30 per cento in virtù dell'art. 17, comma 6, ultimo alinea del CCNL 21.05.2019;

Ritenuto, per i programmi da realizzare, i requisiti culturali, le attitudini e capacità professionali possedute e le esperienze acquisite di attribuire alla Dott.ssa Lucia Mazzetti, dipendente a tempo indeterminato di categoria cat. D3, tutte le funzioni gestionali dell'Area "Servizi alla Persona" ed i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 17, comma 6, del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018 e dato atto che la retribuzione di cui sopra deve essere comunque riproporzionata in base alla ridotta prestazione lavorativa della suddetta dipendente ;

Per quanto sopra ;

### DECRETA

1. Di nominare, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgs.n. 267/2000, e del regolamento comunale sui "Criteri generali per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa " approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 63/2019, la Dott.ssa Lucia Mazzetti, dipendente a tempo indeterminato del comune di Sinalunga, con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo", categoria D, per le motivazioni esplicitate in premessa, responsabile dell'Area "Servizi alla Persona", con i connessi compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e di cui all'art. 2 del regolamento come sopra approvato ;
2. che la retribuzione di posizione in godimento prevista per la funzione suddetta/ tempo pieno, di cui alla deliberazione di G.C. 64/2019 , è pari ad € 12.667/annui, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa, oltre alla maggiorazione di cui all'apposito regolamento comunale approvato con delibera di G.C. 63/2019, art. 9, pari al 30 per cento del valore della suddetta posizione e che la retribuzione di risultato verrà determinata sulla base della disciplina dell'Ente ed in funzione della misurazione e valutazione delle performance e del Piano della performance ;
3. di attribuire alla predetta dipendente tutti i poteri gestionali, le funzioni correlate agli uffici di propria competenza ed i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo che, con appositi successivi provvedimenti, saranno adottati dagli organi politici, nel rispetto e secondo le modalità stabilite: dalle disposizioni normative, dallo Statuto comunale, dai vigenti regolamenti comunali, dal piano dettagliato degli obiettivi.
4. di stabilire che, in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, le relative funzioni verranno svolte, quale sostituto, dal Segretario Generale;
5. di stabilire che, stante la necessità di garantire il regolare funzionamento degli uffici e per quanto sopra , il presente atto è efficace dal 31.10.2020 al 31.12.2021, salvo proroga e/o revoca nei casi previsti.

Il presente provvedimento, formalmente trasmesso ai soggetti interessati e al Revisore dei Conti, viene inserito nel rispettivo fascicolo personale dei dipendenti su citati.

Foiano della Chiana, \_\_30.10.2020\_\_\_\_\_

Il Sindaco  
Francesco Sonnati

Per ricevuta

Foiano della Chiana, li \_\_\_\_\_

Dott.ssa Lucia Mazzetti

Per ricevuta .

Foiano della Chiana, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Cinzia Macchiarelli

Visto, si attesta la copertura finanziaria della retribuzione di posizione , pari ad € 12.667/annui da riproporzionare in relazione al tempo lavoro per la quale è già stato assunto il relativo impegno.

Foiano della Chiana, li 03/11/2020

Il Responsabile dell'Area Ragioneria a Tributi  
Dott.ssa Cassioli Cristina