



COMUNE DI FOIANO DELLA CHIANA
Provincia di Arezzo

Decreto n. 31
Del 30.10.2019

**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA MUNICIPALE – ATTRIBUZIONE
COMPITI/FUNZIONI – DOTT. MAGNELLI GIUSEPPE.**

IL SINDACO

Visto l'art. 50 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che, al comma 10, testualmente recita:

«Art. 50 - Competenze del sindaco e del presidente della provincia.

10. Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali.»;

Visto il vigente Regolamento dell'Ordinamento generale degli uffici e servizi e particolarmente l'art. 55;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 che ha stabilito il principio inderogabile di distinzione tra indirizzo politico e gestione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni Locali ed in particolare gli articoli 13, 14 e 15 del CCNL 21.05.2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.63 in data 21.05.2018 con la quale sono stati approvati i "criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa" in attuazione degli articoli 13, 14 e 15 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 nel cui ambito si conferma l'assetto precedentemente esistente dell'Area delle posizioni organizzative nella configurazione di cui all'art. 2 del suddetto regolamento ;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.63 in data 21.05.2019 con la quale sono stati approvati i "criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa" in attuazione degli articoli 13, 14 e 15 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 nel cui ambito si conferma l'assetto precedentemente esistente dell'Area delle posizioni organizzative nella configurazione di cui all'art. 2 del suddetto regolamento ;

Visto altresì l'art. 7 del suddetto regolamento il quale prevede la procedura selettiva per l'affidamento degli incarichi di PO previsti con una validità minima di 6 mesi ;

Vista la successiva deliberazione di G.C. n.64 in data 21.05.2019 con la quale si approva la proposta di pesatura delle Aree di Posizione Organizzativa sulla base della proposta formulata dal Nucleo di valutazione e si attribuisce all'Area Polizia Municipale il punteggio di 62/100, pari ad una retribuzione annua di posizione di € 9.273,54;

Visto l'esito della procedura di selezione finalizzata alla scelta del personale dipendente con profilo di competenza più adatto rispetto alle funzioni ed attività da svolgere al quale affidare l'incarico di Posizione Organizzativa di cui alla nota del Segretario Generale prot. n. 16694 in data 29.10.2019;

Ritenuto, per i requisiti culturali, le attitudini e capacità professionali possedute e le esperienze acquisite nonché per i programmi da realizzare di attribuire al Dott. Giuseppe Magnelli, dipendente a tempo indeterminato di categoria cat. D, tutte le funzioni gestionali dell'Area "Polizia Municipale" ed i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, comma 2, del

D,Lgs. n. 267/2000;

Per tutto quanto sopra,

DECRETA

1. di nominare, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgs.n. 267/2000, e del regolamento comunale sui "Criteri generali per il conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa " approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 63/2019, il Dott. Giuseppe Magnelli, dipendente a tempo indeterminato con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo di vigilanza ", categoria D, per le motivazioni esplicitate in premessa, responsabile dell'Area "**Polizia Municipale** ", con i connessi compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e di cui all'art. 2 del regolamento come sopra approvato ;
2. di dare atto che la retribuzione di posizione in godimento prevista per la funzione suddetta/ tempo pieno, assegnata con deliberazione di G.C. 64/2019 , è pari ad € 9.273,54 annui ;
3. di attribuire al predetto dipendente tutti i poteri gestionali, le funzioni correlate agli uffici di propria competenza ed i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo che, con appositi successivi provvedimenti, saranno adottati dagli organi politici, nel rispetto e secondo le modalità stabilite: dalle disposizioni normative, dallo Statuto comunale, dai vigenti regolamenti comunali, dal piano dettagliato degli obiettivi.
4. di stabilire che, in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, le relative funzioni verranno svolte quale sostituto :
 - per le funzioni amministrative : dal Segretario Generale pro-tempore, e in caso di ulteriore assenza impedimento e incompatibilità del sostituto, dalla Dott.ssa Paola Pacelli;
 - per le funzioni di polizia giudiziaria, protezione civile, in generale attività contingibile ed urgente : dal dipendente Roberto Mencarelli.
5. di stabilire che, stante la necessità di garantire il regolare funzionamento degli uffici e per quanto sopra , il presente atto è efficace dalla data odierna fino al 31.12.2019, salvo revoca nei casi previsti .

Il presente provvedimento, formalmente trasmesso ai soggetti interessati e al Revisore dei Conti, viene inserito nel rispettivo fascicolo personale dei dipendenti su citati.

Foiano della Chiana, ___30.10.2019_____

Per ricevuta :

Foiano della Chiana, _____

Foiano della Chiana, _____

Foiano della Chiana, _____

Foiano della Chiana, _____

Visto, si attesta la copertura finanziaria, pari ad € _____ annui per la quale è stato assunto il relativo impegno.

Foiano della Chiana, _____

Il Responsabile dell'Area "Ragioneria e Tributi"



Il Sindaco
Francesco Bonmati

Dott. Magnelli Giuseppe

Il Segretario Generale,

Dott.ssa Paola Pacelli

Mencarelli Roberto