



**Comune di  
Foiano della Chiana**

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO E  
PARZIALE DI RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA DELL'ENTE  
EX ART. 110 COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Vista la deliberazione di G.C. n. 19 in data 25.02.2020 avente ad oggetto: Piano triennale del fabbisogno del personale 2020/2022 – Approvazione”;  
Visto l’art. 110 comma 1, del D.Lgs. 267/2000;  
Visti gli artt. 53 e ss del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell’Ente ;  
Visto il D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 ( “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” ) ;  
Vista la propria determinazione n. 205/2020 di approvazione del presente avviso;

**RENDE NOTO**

Che il comune di Foiano della Chiana intende procedere al conferimento di un incarico ex art. 110 comma 1, del D.Lgs. 267/2000, a tempo determinato e tempo parziale al 50 per cento del tempo lavoro, nel profilo professionale di "*istruttore direttivo tecnico*" categoria giuridica D, posizione economica D1, Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva dell'Ente, per la durata di 2 anni eventualmente prorogabili per un termine comunque non superiore alla durata dell'attuale mandato elettivo del Sindaco.

Le modalità di partecipazione alla procedura selettiva e quelle di svolgimento della medesima sono disciplinate dal presente avviso.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198 del 11.04.2006.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI GENERALI :**

- a) Cittadinanza italiana ( ai sensi dell’art. 1 del D.P.C-M. 7.2.1994 n.174 );
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) essere iscritti nelle liste elettorali
- d) non aver riportato condanne penali, anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ;
- e) non essere stati licenziati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127 , comma 1, lett. d) D.P.R. n.3/1957 perché conseguito con produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) Idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo di cui si tratta. L'amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica il soggetto da assumere nel rispetto della normativa vigente.
- g) Regolarità della posizione relativa agli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;



**Comune di  
Foiano della Chiana**

h) Non trovarsi al momento della eventuale presa in servizio in nessuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità dell'incarico di funzioni dirigenziale previste dal D.Lgs. n. 39/2013.

i) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti per in materia di collocamento a riposo .

l) non godere del trattamento di quiescenza ( art. 6 D.L. 90/2014)

**REQUISITI SPECIALI :**

- 1) Il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:  
diploma di laurea vecchio ordinamento (DL), conseguito secondo l'ordinamento previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509, o laurea specialistica (LS), o laurea Magistrale (LM) in Architettura o Ingegneria edile/civile o titoli equipollenti, conseguita presso Università o altro istituto Universitario Statale o legalmente riconosciuto , ovvero titolo di studio equipollente conseguito all'estero ( il candidato che ha conseguito il titolo di studio all'estero dovrà allegare il provvedimento dell'autorità competente che attesti gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza . Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande);
- 2) Abilitazione all'esercizio della professione di architetto o ingegnere ;
- 3) Conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 4) Particolare e comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico dimostrata attraverso il possesso dei seguenti requisiti :
  - a) esperienza maturata per almeno cinque anni in posizioni dirigenziali, desumibili dal contratto nazionale di lavoro applicato, in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private negli ambiti di intervento dei lavori pubblici / manutenzione ;  
*oppure :*
  - b) particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria o post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate, con rapporto di lavoro subordinato, per almeno un quinquennio nelle pubbliche amministrazioni, in ambiti di intervento afferenti i lavori pubblici/manutenzione , in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il diploma di laurea ( es. categoria D contratto enti locali);  
*oppure:*
  - c) provenienza dai settori della ricerca universitaria e scientifica , della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato ;

I requisiti dovranno essere autodichiarati, ai sensi del DPR n.445/2000, nella domanda di partecipazione. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti per tutta la durata del rapporto.

L'esperienza professionale dovrà essere dettagliatamente descritta nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione .

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

**TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**



## Comune di Foiano della Chiana

La domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Comune di Foiano della Chiana, piazza Cavour 1, 52045 Foiano della Chiana, redatta su carta semplice seguendo il modello allegato al presente avviso, e debitamente sottoscritta, dovrà pervenire al Comune di Foiano della Chiana –ufficio protocollo- perentoriamente entro e non oltre il giorno **06.04.2020** (entro le ore 13,30 in caso di consegna a mano).

Al presente avviso è data diffusione attraverso la pubblicazione dello stesso nel sito internet del Comune di Foiano della Chiana ([www.comune.foiano.it](http://www.comune.foiano.it)) e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale -Concorsi.

Tutte le domande pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato (**06.04.2020**) verranno escluse dalla selezione.

La domanda potrà essere inoltrata anche attraverso una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

1) a mezzo servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Foiano della Chiana -Ufficio Protocollo – P.zza Cavour n. 1 -52045, Foiano della Chiana. Si precisa che in tal caso *non* farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante ma solamente la data di arrivo attestata dall'ufficio protocollo dell'Ente ;

2) mediante consegna diretta della domanda di selezione all'Ufficio Protocollo del Comune di Foiano della Chiana, posto in Foiano P.zza Cavour n. 1 . Al fine del rispetto del termine di scadenza per le domande consegnate direttamente a mano farà fede l'attestazione rilasciata dall'ufficio protocollo dell'Ente ;

3) a mezzo posta elettronica certificata (PEC) mediante invio della domanda in formato elettronico, all'indirizzo [comunefoiano@legalmail.it](mailto:comunefoiano@legalmail.it), tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) . Il modulo di domanda debitamente compilato in ogni sua parte e gli allegati richiesti dovranno essere trasmessi in formato Portable Document Format (PDF o PDF/A) e potranno essere sottoscritti:

a) con firma digitale in corso di validità

*oppure*

b) con firma autografa; in tal caso il modulo di domanda andrà corredato dalla scansione di un documento di identità in corso di validità .

Per tale modalità di trasmissione fa fede la ricevuta di consegna del sistema di Pec del Comune di Foiano della Chiana .

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati e consegnate, o pervenute, oltre il termine di cui sopra.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di consegna a mezzo servizio postale, sul retro della busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, con l'indicazione dell'avviso di selezione al quale intende partecipare.

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta su carta semplice in lingua italiana esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente avviso. Alla domanda deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità. La **domanda** deve contenere tutte le dichiarazioni indicate nel modello allegato e, a pena di nullità, deve essere sottoscritta con firma in calce in originale (salvo il caso di



**Comune di  
Foiano della Chiana**

invio da una casella di posta elettronica certificata) e deve essere corredata da dettagliato curriculum vitae e professionale debitamente sottoscritto .

**Il curriculum** deve attestare la professionalità e l'esperienza del candidato, attraverso l'indicazione della natura, durata e contenuti dei rapporti di lavoro intrapresi e degli incarichi ricevuti nel corso della propria vita professionale. Nel curriculum dovrà inoltre essere evidenziato il percorso di studi del candidato ed il livello di conoscenza della lingua inglese, dell'utilizzo del computer e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il curriculum dovrà, inoltre, illustrare, nel dettaglio, i requisiti dichiarati nella domanda con particolare riferimento alla posizione professionale rivestita e necessaria per l'accesso alla selezione di cui trattasi, nonché ogni elemento utile per la valutazione delle competenze e delle esperienze professionali maturate da parte dei candidati nelle materie oggetto dell'incarico. Nel caso in cui il candidato abbia la cittadinanza di uno stato appartenente all'Unione europea, dovrà inoltre dichiarare la conoscenza della lingua italiana, eventualmente da accertare in sede di colloquio.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

- l'omissione nella domanda del nome, cognome, residenza e indirizzo al quale il candidato chiede la trasmissione di eventuali comunicazioni inerenti la procedura selettiva;
- l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda (salvo il caso di invio tramite Posta elettronica Certificata);
- Il ricevimento o la consegna della domanda oltre il termine previsto dal presente avviso .

Nel caso in cui dagli accertamenti che verranno effettuati venga rilevata difformità tra le dichiarazioni contenute nella domanda di selezione e la documentazione presentata dal candidato o acquisita d'ufficio, o qualora venga riscontrata la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione, l'Amministrazione procederà secondo quanto previsto dal presente avviso.

Eventuali regolarizzazione della domanda dovranno pervenire obbligatoriamente entro il termine assegnato.

**PROCEDURA, MATERIE E CRITERI DI SELEZIONE**

La selezione è effettuata da una Commissione esaminatrice composta da due membri esperti in materia di selezione manageriale, di organizzazione e gestione della pubblica amministrazione locale o degli specifici ambiti di gestione rimessi alla posizione da ricoprire, oltre che dal Segretario Comunale in qualità di Presidente. Della Commissione possono far parte anche Responsabili di Area esperti del Comune di Foiano della Chiana, nonché un funzionario/istruttore amministrativo in qualità di segretario .

L'ammissione o esclusione dalla selezione viene disposta dalla Commissione esaminatrice sulla base dell'esame del possesso dei requisiti di ammissione sopra indicati.

Successivamente la Commissione procederà, mediante valutazione dei curricula e colloquio, ad effettuare apposito processo comparativo tra le caratteristiche di ciascun candidato e i criteri di seguito indicati:

	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE</b>
<b>1</b>	Attitudini e capacità professionali, in relazione alla tipologia della struttura da dirigere ed alle competenze tecnico-professionali da possedere in relazione al contesto gestionale e organizzativo di riferimento	<b>20</b>



**Comune di  
Foiano della Chiana**

<b>2</b>	esperienze sviluppate nell'ambito gestionale delle materie tecniche e professionali proprie del servizio /area da dirigere, maturate nel settore pubblico o privato, purché relative alle materie oggetto dell'incarico	<b>20</b>
<b>3</b>	specifiche competenze organizzative possedute, in relazione alla gestione delle risorse umane e strumentali affidate	<b>10</b>
<b>4</b>	risultati conseguiti presso l'amministrazione di appartenenza nelle materie oggetto dell'incarico, in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi affidati e relativa valutazione	<b>10</b>

Punteggio da assegnare ai singoli candidati sarà dato dalla somma dei punteggi parziali ottenuti da ognuno nelle quattro aree di valutazione sopra riportate. Pertanto, il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato corrisponderà a 60/60.

Saranno valutate le conoscenze in materia di: lavori pubblici - progettazione e direzione lavori , responsabilità del procedimento di appalti pubblici di strutture e infrastrutture comunali sia da realizzare ex novo che da sottoporre ad interventi di manutenzione, urbanistica . Analisi gestione e verifica in riferimento alla manutenzione e gestione immobili dell'ente.

Nel corso del medesimo colloquio saranno accertate le conoscenze del candidato della lingua inglese nonché le competenze informatiche relative ai più diffusi applicativi, da valutarsi come giudizio di idoneità.

Al termine dei colloqui, in relazione ai punteggi ottenuti da ognuno, verrà individuato un numero di candidati non inferiore a cinque ritenuti i più idonei all'assolvimento dell'incarico, i quali verranno sottoposti alla scelta del Sindaco. Gli stessi corrisponderanno ai primi 5 nella graduatoria data dal punteggio complessivo ottenuto da ognuno nella valutazione .

Il Sindaco, con atto motivato, previo eventuale ulteriore colloquio, potrà effettuare l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico. Successivamente, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, il Sindaco, con atto motivato, procederà quindi al conferimento dell'incarico .

#### **DIARIO DEI LAVORI**

**Tutte le comunicazioni** relative alla procedura selettiva di cui trattasi, compreso l'eventuale rinvio della data dei colloqui, verranno effettuate attraverso il **sito web del comune di Foiano della Chiana** [www.comune.foiano.ar.it](http://www.comune.foiano.ar.it)- sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "bandi di concorso" - voce " Avviso di selezione per l'assunzione a tempo determinato del Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva" . E' specifico onere dei candidati verificare sul sito tutte le informazioni sulla procedura ed il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata effettuazione della stessa .

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio, l'elenco dei non ammessi, il luogo delle prove e l'eventuale rinvio delle stesse saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Foiano della Chiana. Non verranno pertanto inviate comunicazioni al riguardo.

Salva diversa comunicazione, da effettuarsi con le modalità appena esposte, i **colloqui** si svolgeranno il giorno **15.04.2020** con inizio alle ore 10,00 e la lista dei candidati sarà pubblicata con le modalità sopra esposte .

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

#### **COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**



## **Comune di Foiano della Chiana**

Ai fini dell'assunzione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/00, provvederà a verificare, tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il possesso di tutti i requisiti prescritti dal bando e la veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Il candidato, per accelerare il procedimento di controllo, può produrre, a sua cura, una copia delle certificazioni e della documentazione necessaria. Per eventuali dichiarazioni non attestabili da soggetti pubblici, il candidato per il quale è stata disposta l'assunzione dovrà presentare la documentazione relativa entro sette giorni dalla richiesta dell'Amministrazione.

Il candidato nei confronti del quale verrà disposta l'assunzione, sarà sottoposto all'accertamento dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da coprire, da parte del Medico Competente.

La risultanza di precedenti penali che escludano dall'assunzione presso pubblici uffici, l'esito negativo della visita medica o qualunque altra verifica/ accertamento di dichiarazioni mendaci rese comportano l'esclusione dalla selezione o l'annullamento della assunzione se già avvenuta, senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

Qualora vengano rilevate difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione presentata, o acquisita d'ufficio, o si accerti la mancanza di uno dei requisiti dichiarati dal candidato e richiesti per l'ammissione dal bando, si procederà alla non inclusione del candidato nella graduatoria finale della selezione.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000 e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

### **ASSUNZIONE IN SERVIZIO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il candidato che verrà individuato per la copertura dell'incarico di cui al presente avviso prenderà servizio previa stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Funzioni Locali.

Il trattamento economico che verrà corrisposto è quello previsto per dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni Funzioni Locali per la categoria D/1 pari ad € 23.030,70 per retribuzione tabellare comprensiva della tredicesima mensilità oltre ad indennità di posizione nella misura nel tempo stabilita per l'Area Tecnico-Manutentiva dal sistema di pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente e retribuzione di risultato secondo le disposizioni vigenti, tutto rapportato al tempo lavoro. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali, ed erariali previste dalla normativa vigente .

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente avviso o di non procedere a nessuna assunzione, qualora per sopravvenute modifiche normative, per esigenze organizzative o economico-finanziarie si ritenga di non coprire la posizione oggetto del presente avviso.

L'assunzione a tempo determinato di cui al presente avviso è subordinata al rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni di personale nella pubblica amministrazione che saranno in vigore all'atto di stipula del contratto individuale di lavoro.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e DLGS 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.



**Comune di  
Foiano della Chiana**

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle suddette norme in modo da assicurare la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento ( comune di Foiano della Chiana – pizza Cavour n.1 – 52045 – Foiano della Chiana – pec : [comunefoiano@legalmail.it](mailto:comunefoiano@legalmail.it)) l'accesso ai dati personali. I riferimenti relativi al Responsabile della protezione dei dati presso il comune di Foiano della Chiana sono reperibili nel sito internet: <http://trasparenza.bussolapa.it/D649/trasparenza.aspx?idmenu=24&search=MARCELLINI&generica=true>

Il presente bando e lo schema di domanda possono essere reperiti nel sito internet: [www.comune.foiano.ar.it](http://www.comune.foiano.ar.it).

**COMUNICAZIONI**

Ogni comunicazione riguardante il presente avviso di selezione sarà pubblicata esclusivamente sul sito internet del Comune di Foiano della Chiana che declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione del sito internet da parte dei partecipanti alla procedura.

Foiano della Chiana 06.03.2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dott.ssa Paola Pacelli