

COMUNE DI FOIANO DELLA CHIANA

Provincia di Arezzo

Piazza Cavour, 1
52043 Foiano della Chiana (AR)
Partita IVA: 00290740513 C.F. : 80000450512

Tel. 0575 - 643216

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura di gara per l'Affidamento di servizi e attività inerenti la gestione dei cimiteri comunali del Comune di Foiano della Chiana. **CIG:7906406C9F**

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è stabilita in anni tre.

QUANTITATIVO ED ENTITA' DELL'APPALTO

Il valore stimato per l'affidamento è di 147.600,00 euro, oltre IVA di legge di cui € 1.600,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO

Gli operatori economici invitati dovranno far pervenire la propria offerta **entro e non oltre** le **ORE 13:00 del giorno** 06/07/2019 secondo le modalità di seguito indicate.

L'appalto è disciplinato dal Bando di Gara ed i relativi allegati e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>

La gara si svolge in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana, accessibile all'indirizzo internet. <https://start.toscana.it/>

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

All'indirizzo Internet sopra citato è disponibile tutta la documentazione di gara.

Si consiglia ai soggetti interessati di svolgere per tempo la procedura di registrazione sul sistema e di caricare i documenti, in modo da tener conto dei tempi tecnici dovuti al peso ed alla velocità delle strumentazioni disponibili.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione, il Comune di Foiano della Chiana e il gestore del Sistema non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte del Comune di Foiano della Chiana, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

- 1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);**
- 2. Selezionare la gara di interesse;**
- 3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema;**

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana –utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it <mailto:noreply@start.toscana.it> per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte, né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, agli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- *Memoria RAM 2 GB o superiore;*
- *Scheda grafica e memoria on-board;*
- *Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;*
- *Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s;*
- *Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);*

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- *Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;*
- *Mozilla Firefox 9.0 o superiori;*

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- *MS Office - Open Office o Libre Office;*
- *Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF.*

Va ricordato che, per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni, viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari, o legali rappresentanti, o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche, si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

N.B. I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

- PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;
- PDF / JPG per le immagini.

La stazione appaltante non si assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta sul Sistema di acquisti telematici della Regione Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione richiesta.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla stazione appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al: Call Center al numero 02- 86838415 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine indicato precedentemente, la seguente documentazione:

- A) **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** di cui ai successivi **punti A.1) e seguenti**, firmata digitalmente, ove previsto, dal Legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- B) **OFFERTA TECNICA**, di cui al successivo **punto B.1)** firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- C) **OFFERTA ECONOMICA**, di cui al successivo **punto C.1)** firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo i seguenti punteggi:

	Criterio	Punti massimi attribuibili
B	Offerta tecnica operativa	70
C	Offerta economica	30
	Totale punteggio attribuibile	100

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, reca le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 attinenti ai requisiti di ordine generale e ai requisiti di capacità tecniche e professionali ed economico-finanziaria.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

Il comune di Foiano della Chiana, assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Successivamente, si procederà, nella fase di controllo, alla verifica della veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura in oggetto dovrà presentare apposita domanda.

In caso di partecipazione in associazione temporanea o raggruppamento, la documentazione deve essere presentata e sottoscritta da ciascuna delle imprese associate o raggruppate, in relazione ai propri requisiti, situazione giuridiche e composizione sociale.

La domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

- Definire la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- Generare il documento "domanda di partecipazione" accedendo alla Gestione della Documentazione Amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o Legale rappresentante, o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- Inserire nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

A.2) MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

L'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 recepisce il Documento di Gara Unico Europeo approvato con regolamento dalla Commissione europea.

Il DGUE consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) soddisfa i criteri definiti a norma dell'art. 91 del D.Lgs. 50/2016;
- c) soddisfa eventuali criteri fissati a norma dell'art. 91 del D.Lgs. 50/2016.

Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Direzione generale per la regolazione dei contratti pubblici, ha emanato le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie generale, n. 174 del 27 luglio 2016.

Il concorrente dovrà pertanto:

- scaricare sul proprio pc il modello di formulario per il documento di gara unico europeo (All. 1 - Formulario DGUE);

- compilare le parti richieste, provvedendo a selezionare quelle che interessano e/o a cancellare le parti che non interessano;
- firmare digitalmente il documento compilato;
- inserire nel sistema, nell'apposito spazio "Modello DGUE", il documento compilato e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START;

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

Il Comune di Foiano della Chiana assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Successivamente, si procederà alla verifica della veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

NOTA BENE: Il formulario per il documento di gara unico europeo dovrà essere fornito anche dagli operatori interessati, come previsto nella Parte II dello stesso DGUE, con esclusione degli eventuali subappaltatori.

I formulari per il documento di gara unico europeo forniti dagli operatori interessati dovranno essere compilati e firmati digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore interessato.

I formulari per il documento di gara unico europeo, forniti dagli operatori interessati, dovranno essere inseriti nell'apposito spazio "Modello DGUE" da parte dell'operatore economico che chiede di partecipare alla presente gara.

A.3) GARANZIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione provvisoria può essere costituita con le modalità previste dall'Art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e viene stabilita in euro 2.952,00, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto.

La garanzia, a scelta dell'offerente, deve essere prodotta sotto forma di cauzione o di fideiussione.

Il documento attestante la costituzione della garanzia deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea nell'apposito spazio previsto.

01. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'art.106 del Decreto Lgs. 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

02. In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni;
- l'impegno del fidejussore, ai sensi dell'art. 43 comma 8 del Dlgs 50/2016, a rilasciare, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la cauzione definitiva di cui all'art. 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016.

- essere conforme a quanto previsto dal D.M. n. 123 del 12 marzo 2004, e dovranno avere una durata di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte, e contenere obbligatoriamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

03. La fideiussione qualora sia redatta secondo lo schema-tipo previsto dal D.M. 123/04, dovrà essere integrata, a pena di non abilitazione e mediante la sostituzione espressa di ogni riferimento all'art.30 della L.109/1994 e all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 con l'art. 93 del D. Lgs.50/2016.

- Per i Raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e lett. e) D.Lgs 50/2016, la garanzia provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio;
- RTI o consorzio di concorrenti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 da costituire: la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento (capogruppo e mandanti), mentre potrà essere sottoscritta dalla sola capogruppo in quanto l'intestazione a tutte le imprese del raggruppamento rende l'impegno assunto dal fideiussore riferibile a tutte le imprese.

In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresa Orizzontale o di consorzio ordinario di concorrenti, la certificazione di qualità deve essere posseduta da ogni soggetto facente parte del GEIE, raggruppamento o consorzio. E' possibile allegare copia dei certificati, in possesso da ogni singolo operatore, nell'apposito spazio "Certificazione di qualità".

In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresa Verticale, la certificazione di qualità deve essere posseduta dai soli soggetti facenti parte del raggruppamento che hanno usufruito del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad essi riferibile. E' possibile allegare copia dei certificati nell'apposito spazio "Certificazione di qualità".

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D.Lgs 50/2016.

NOTA BENE 2: L'importo della garanzia potrà essere ridotto ai sensi del comma 7, art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Nel caso in cui l'operatore economico possa fruire delle riduzioni di cui sopra, dovrà inserire nell'apposito spazio "Certificazione di qualità", copia delle certificazioni attestanti le condizioni di riduzione.

Si precisa che in caso di raggruppamento, per poter usufruire delle riduzioni previste dal comma 7, art. 93 D.Lgs. 50/2016, stante la responsabilità solidale delle imprese, i certificati di qualità dovranno essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

04. La garanzia deve essere prodotta con firma digitale dell'assicuratore, o in copia scansionata con dichiarazione di conformità all'originale ("All. 2 - Conformità polizza") ed inserita nel sistema START nell'apposito spazio previsto "Dichiarazione conformità polizza".

A.4) DICHIARAZIONE REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE (art. 83 D.Lgs. 50/2016).

L'operatore economico per partecipare alla procedura in oggetto dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

4.1 Requisiti di idoneità professionale (ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016):

Soggetti di cui all'art. 45, comma 1 o all'art. 143 del D. Lgs. n.50/2016;

4.1b In caso di Associazione Temporanea di Imprese di tipo verticale, le imprese dovranno avere l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per le attività interessate.

4.1c Se Cooperativa o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, è richiesta l'iscrizione all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.

4.1 d In caso di Consorzio è richiesta l'iscrizione allo schedario generale della Cooperazione presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.

4.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016)

I concorrenti dovranno:

4.2a avere affidabilità finanziaria, da dimostrarsi con due lettere di referenza bancaria da rendersi in originale senza formalità.

In caso di Associazione Temporanea tutte le imprese associate dovranno presentare le lettere di referenza bancaria.

4.2 b Di aver realizzato nel quinquennio 2015/2019 un fatturato complessivo almeno pari ad euro 150.000; in caso di A.T.I. o Consorzi tale requisito dovrà essere posseduto dalla Mandataria in misura maggioritaria, per la parte rimanente, dall'impresa mandante o dalle imprese mandanti ciascuna delle quali deve dichiarare i propri requisiti per almeno il 10%, fermo il totale nel suo complesso. (Il requisito dovrà essere comprovato, nella fase successiva, mediante presentazione dei bilanci).

4.3 Requisiti di capacità tecnica (ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016)

I concorrenti dovranno:

4.3a aver gestito, sempre nell'ultimo triennio, uno o più servizi inerenti la gestione dei cimiteri comunali o attività analoghe, con un fatturato complessivo almeno pari ad euro 147.600,00.

La qualificazione dovrà essere dimostrata:

- Compilando il modello "All. 2 – Dichiarazione conformità bancaria", firmata digitalmente e inserita nell'apposito spazio "Dichiarazione conformità bancaria".
- Compilando il modello "All. 3 – Ulteriori dichiarazioni" da compilare, scansionare e firmare digitalmente ed inserire nell'apposito spazio "Ulteriori dichiarazioni".

A.5) RTI/CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI (art. 45 comma 2 lett. d) e) ed f) D. Lgs. 50/2016)

In caso di partecipazione alla procedura dei soggetti sopra indicati si ricorda che:

- i requisiti generali devono essere posseduti singolarmente da tutte le imprese costituenti il raggruppamento/consorzio e dal consorzio in sé considerato;
- i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara e/o nel disciplinare di gara, per l'impresa singola, ai sensi dell'art. 92 comma 2 del DPR 207/2010 (ancora in vigore) per i raggruppamenti temporanei, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e) f) g) del D.Lgs. 50/2016, di tipo orizzontale, devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata, in misura maggioritaria e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti, o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione, posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I servizi sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

Si specifica che il consorzio ordinario ha l'onere di indicare l'impresa o le imprese consorziate che eseguiranno i lavori.

Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi occasionali di concorrenti già formalmente costituiti dovranno essere prodotti:

- gli atti attestanti la costituzione del raggruppamento suddetto (atto costitutivo): quindi dovrà essere scansionata la copia autentica dell'atto costitutivo del raggruppamento ed inserito nell'apposito spazio "*Atto di costituzione RTI – GEIE - Consorzio*"; il consorzio dovrà presentare l'atto costitutivo e l'elenco delle imprese che fanno parte del consorzio; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà firmata digitalmente, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- l'impresa capogruppo/consorzio dovrà presentare tutte le dichiarazioni e/o i documenti di cui ai precedenti punti A.1), A.2), A.3 e A4).
- le imprese mandanti/consorziate dovranno presentare" quanto richiesto ai punti A.2).

Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi occasionali ancora non costituiti, dovranno essere prodotti:

- dichiarazione contenente l'individuazione della Società Capogruppo; dichiarazione relativa alla quota di partecipazione al raggruppamento; specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento/consorzio. Le predette dichiarazioni sono contenute nella domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START di cui al paragrafo A.1 del presente disciplinare di gara;
- ciascuna impresa costituente il raggruppamento dovrà inoltre presentare quanto richiesto al punto A.2);
- il raggruppamento dovrà presentare le garanzie richieste al paragrafo A.3)
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa individuata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Si fa presente che l'inserimento a sistema di tutti i documenti richiesti avviene ad opera e a cura del soggetto individuato come capogruppo.

NOTA BENE : E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI/consorzio che dell'impresa individuale.

NOTA BENE: le imprese ammesse alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del RD 267/1942 possono concorrere alla predetta gara anche in raggruppamento purché non rivestano la qualità di mandataria/capogruppo e purché le altre imprese non siano a loro volta assoggettate a nessuna procedura concorsuale (art. 186 bis del RD 267/1942 modificato dal DL 83/2012 convertito in legge 134/2012).

A.6) GEIE (D.Lgs. 240 del 23.07.1991, art. 45 comma 2 lett. g) del D. Lgs. 50/2016)

In quanto applicabili, si rinvia a quanto previsto al punto precedente per i raggruppamenti.

A.7) CONSORZI STABILI

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui ai punti precedenti.

Inoltre si specifica che, conformemente ad una lettura sistematica, tesa a favorire la massima partecipazione, dell'art. 45 commi 2 lett. d) e) ed f) D.Lgs. 50/2016, e stante quanto previsto dall'art. 94 comma 1 del DPR 207/2010, il consorzio stabile ha la possibilità:

- a) di eseguire i servizi con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna impresa esecutrice, visto che il consorzio stabile si caratterizza proprio per la comune struttura di impresa (art. 45 comma 2 lett.c) del D.Lgs 50/2016); in questo caso le singole imprese consorziate potranno partecipare alla medesima gara;

b) di indicare una o più imprese esecutrici: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente alle imprese indicate quale esecutrici opererà il divieto di partecipare in forma singola alla medesima procedura di gara;

c) in parte con la propria struttura ed in parte tramite imprese consorziate indicate in sede di gara. Anche in questo caso le imprese eventualmente indicate non potranno partecipare singolarmente alla presente procedura.

Resta inteso che la mancata indicazione di una delle tre possibilità date al consorzio verrà considerata dalla stazione appaltante come implicitamente riferita all'opzione a).

L'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella della consorziata esecutrice, avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

A.8) NORME PER CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO (L. 422/1909), CONSORZI EX LEGE 1577/1947 E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui ai punti precedenti, nonché indicare obbligatoriamente l'impresa esecutrice.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

- i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio stabile in sé considerato e dalle imprese indicate come esecutrici;
- i requisiti speciali dovranno essere posseduti dal soggetto esecutore (che sia il consorzio oppure che siano le consorziate).

L'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella della consorziata esecutrice, avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI I CONSORZI - Il consorzio ha la facoltà (consorzio stabile) / l'obbligo (consorzio art. 45 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016) di indicare per quale consorziata partecipa, consorziata che sarà l'esecutrice dei lavori. Si specifica tuttavia che l'impresa consorziata esecutrice, a sua volta, non potrà indicare altra impresa esecutrice, altrimenti potendosi innescare un meccanismo di designazioni a catena destinato a beneficiare non (secondo la ratio legis) il concorrente e le imprese consorziate, ma anche soggetti terzi, non concorrenti direttamente alla gara, né designate dal concorrente. Deve, pertanto, escludersi che l'esecuzione delle opere oggetto di gara possa, dal soggetto designato dall'aggiudicatario, essere affidata, puramente e semplicemente, a terzi soggetti (potendosi configurare di fatto un'ipotesi di subappalto che non solo dovrebbe essere autorizzato dall'Amministrazione, ma che, soprattutto, dovrebbe rispondere ai requisiti di legge e, in particolare, all'art. 105 del D.lgs. 50/2016). Un'eventuale designazione a catena (o di terzo grado), di per sé non inficerà la partecipazione del

concorrente, ma la designazione stessa è da ritenere non conforme a legge e quindi come non apposta.

A.8a) In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese da costituire, dovrà essere prodotta idonea dichiarazione, nella quale sono specificate le parti della prestazione/categorie di lavori che saranno eseguite dalle singole imprese e la corrispondente quota percentuale delle stesse riferita all'appalto nonché contenente l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da inserire nella "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

A.8b) In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese **già costituito** deve essere prodotta Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE del Raggruppamento, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo, da inserire nell'apposito spazio della "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

A.9) SUBAPPALTO: E' vietato il subappalto.

A.10) AVVALIMENTO (Art. 89 del D.Lgs. 50/2016)

E' consentito dimostrare il possesso dei soli requisiti speciali richiesti per la partecipazione ed esecuzione del servizio anche mediante l'istituto dell'avvalimento.

Quindi il concorrente potrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali indicati avvalendosi della capacità di altri soggetti, a prescindere dalla natura dei loro rapporti. In questo caso l'impresa concorrente dovrà dimostrare in sede di gara che disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile fino alla scadenza dell'appalto di tale capacità.

L'operatore economico, dovrà inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "*Contratto di avvalimento*", il CONTRATTO di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Detto contratto deve essere prodotto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione dell'originale cartaceo sottoscritto dalle parti.

A.11) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

In considerazione che la gara in questione sarà esperita telematicamente, mediante la piattaforma regionale START, per essa non sussistono gli obblighi di cui agli artt. 81, comma 2, e 216 comma 13, del D.Lgs. 50/2016 che prevedono l'acquisizione e la verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di evidenza pubblica dalla banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, mediante accesso con il codice denominato "AVCPass (art.9, comma 1-bis della deliberazione AVCP n.111 del 20.12.2012 e successive modifiche e integrazioni)".

A.12) RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITA'

Non sono previste spese di rimborso per pubblicazioni di gara.

A.13) EVENTUALE DOCUMENTAZIONE

Qualsiasi altra documentazione aggiuntiva non richiesta può essere inserita nell'apposito spazio a disposizione del concorrente per eventuale documentazione aggiuntiva.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

B – OFFERTA TECNICA - Massimo punti 70

L'operatore economico dovrà presentare un'offerta tecnica sviluppata e articolata in parti separate, corrispondentemente ai diversi criteri oggetto di valutazione descritti, di seguito, nel presente disciplinare.

Per ogni elemento di valutazione indicato nel presente disciplinare, l'operatore economico dovrà esporre gli elementi della propria offerta tecnica che possono concorrere alla determinazione della valutazione da parte della Commissione di Aggiudicazione.

La mancata presentazione di dati relativi ad ogni elemento non determinerà l'esclusione dell'operatore economico dalla gara, ma gli verrà assegnato un punteggio pari a 0 (zero) nella singola voce.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o da soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza) dell'impresa Concorrente; in caso di R.T.I. da tutte le ditte facenti parte del raggruppamento, ed inserito nell'apposito spazio "Offerta tecnica".

Le proposte contenute nelle dichiarazioni di offerta saranno vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione, faranno parte delle prestazioni contrattuali.

L'offerta tecnica non potrà comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro a carico del Comune di Foiano della Chiana, per cui sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica rimarrà insensibile alla predetta offerta tecnica.

L'offerta tecnica non potrà contenere elementi proposti sotto condizione di variazione di prezzo. L'offerta tecnica dell'aggiudicatario costituirà obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per il Comune di Foiano della Chiana ed integrerà automaticamente la documentazione progettuale posta a base di gara, compreso il Capitolato.

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, le firme dovranno essere apposte su tutta la documentazione dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata o consorziata.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa e dovranno essere allegati le copie fotostatiche dei relativi documenti d'identità.

Accesso agli atti dell'offerta tecnica: in materia di accesso agli atti di gara, ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'offerente indica le parti dell'offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali, motivandolo espressamente. L'individuazione deve essere precisa e cioè occorre indicare espressamente quali parti della propria offerta siano meritevoli di tutela della riservatezza.

Si evidenzia che nell'offerta tecnica non devono essere inseriti, a pena di esclusione dalla gara, elementi che possano essere in qualche modo riconducibili ad aspetti economici.

La Commissione Giudicatrice attribuirà un punteggio massimo di 70 punti, ripartiti come di seguito specificato:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX 70
1 Organizzazione aziendale in relazione ai servizi da svolgere. La Commissione valuterà il progetto organizzativo, anche dal punto di vista logistico, in relazione ai servizi ed alle attività da svolgere, con particolare attenzione all'adeguatezza dal punto di vista qualitativo e quantitativo delle risorse umane impiegate.	Max Punti 15

2	Attrezzature impiegate per l'espletamento dei servizi. La Commissione valuterà l'idoneità dei macchinari e delle attrezzature messe a disposizione per l'espletamento delle attività e dei servizi. Le attrezzature da utilizzarsi dovranno essere elencate e dovranno essere compiutamente specificate le relative caratteristiche.	Max Punti 10
3	Interventi di miglioramento manutentivo proposti. La Commissione valuterà gli interventi migliorativi proposti, in relazione allo stato attuale delle strutture cimiteriali comunali.	Max Punti 35
4	Progetto per la redazione della Carta dei Servizi cimiteriali. La Commissione valuterà il Progetto di Carta dei Servizi, che dovrà successivamente essere approvato dall'Amministrazione Comunale.	Max Punti 05
5	Progetto di Customer satisfaction. La Commissione valuterà il progetto presentato, finalizzato alla misurazione del gradimento e della qualità percepita in relazione ai servizi cimiteriali comunali.	Max Punti 05

I punti verranno assegnati, dalla Commissione all'uopo nominata, mediante attribuzione a ciascun elemento di un coefficiente compreso fra 0 e 1, corrispondente al giudizio espresso dalla Commissione alla soluzione proposta dall'Impresa.

L'Offerta tecnica, di ciascun concorrente ammesso, sarà specificatamente valutata secondo i singoli elementi ed i rispettivi punteggi indicati nella tabella di valutazione sopra evidenziata, che saranno determinati, applicando il metodo aggregativo-compensatore, attraverso la seguente formula:

$$C(a) = \sum N [W_i * V (a)_i]$$

Dove:

- **C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a)
- **N** = numero totale dei requisiti
- **W_i** = peso o punteggio attribuito al requisito
- **V (a)_i** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
- **Σ n** = sommatoria

I coefficienti **V (a)_i**, per quanto attiene agli elementi di natura qualitativa, saranno determinati mediante il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, stabilito nel seguente modo:

Ottimo	1
Più che buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3
Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non valutabile	0,0

Tale coefficiente verrà moltiplicato per il fattore ponderale previsto per il criterio di riferimento, la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato dalla Commissione ai vari

criteri e quindi all'offerta tecnica.

Tenuto conto che alla migliore offerta economica sarà attribuito il punteggio massimo di 30 punti, il punteggio relativo alle offerte tecniche sarà riparametrato in base alla seguente formula:

$$\text{PUNTEGGIO MASSIMO : MIGLIORE OFFERTA} = X : \text{OFFERTA IN ESAME}$$

Qualora un partecipante non consegua un punteggio definitivo pari o superiore a 45 punti con la valutazione dei soli elementi dell'offerta qualitativa, non si procederà all'apertura della relativa busta contenente l'offerta economica, escludendo lo stesso dal procedimento di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

In caso di RTI/consorzio ordinario ancora da costituire (art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016), l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i legali rappresentanti delle imprese. L'offerta dovrà poi essere inserita nello spazio telematico predisposto su START.

C) OFFERTA ECONOMICA – massimo punti 30
--

Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on-line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio PC il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto

Alla migliore offerta economica saranno attribuiti punti 30. Il punteggio sarà attribuito con le seguenti modalità:

$$\text{Punteggio offerta economica} = \frac{\text{Migliore offerta presentata in gara} * 30 \text{ punti}}{\text{Offerta presentata dal concorrente}}$$

L'importo indicato non potrà essere superiore all'importo posto a base di gara pari ad euro 146.000,00.

L'offerta dovrà tener conto anche dei costi per la sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività e dei costi del personale, che dovranno, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, essere obbligatoriamente indicati.

NOTA BENE: All'interno del form on-line dell'offerta economica è previsto un campo per l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa. Tale campo è impostato automaticamente dal sistema. Il concorrente deve quindi specificare i costi della sicurezza interni da sostenere per l'esecuzione del presente appalto.

Inoltre, per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà indicare "i propri costi della manodopera *All. 5 – Dichiarazione costi manodopera*"

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il documento "*All.5 - Dichiarazione costi manodopera*" in formato pdf;
- compilare **a mano** la "*All. 5 - Dichiarazione costi manodopera*";
- scansionare e firmare digitalmente il documento compilato;
- inserire nel sistema START nell'apposito spazio previsto il documento "*Dichiarazione costi*"

manodopera” compilato, scansionato e firmato digitalmente;

Si avverte che:

- ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è ammessa l'offerta presentata da imprese appositamente e temporaneamente raggruppate; in tal caso l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal medesimo art. 48;
- nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e consorziate;
- l'offerta dovrà essere riportata, sia in cifre che in lettere, senza abrasioni o correzioni e dovrà indicare un massimo di due decimali;
- in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante;
- non sono ritenute ammissibili le offerte che presentano un importo pari o superiore al valore a base d'asta o che contengono riserve o condizioni;
- nella formulazione dell'offerta economica il soggetto Concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione e dal Capitolato che possono influire sul servizio oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto considerato dallo stesso soggetto remunerativo;
- la presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del Capitolato da parte del soggetto Concorrente.

Qualora il concorrente sia costituito da *associazione temporanea, non ancora costituita*, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

In *caso di associazione temporanea*, già costituita, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario: in tal caso, deve essere prodotto in formato digitale (scansione della copia conforme dell'originale cartaceo) ed inserito nel sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario l'atto costitutivo del raggruppamento già costituito.

In caso di discordanza tra il valore indicato per scritto in cifre e quanto scritto in lettere sarà ritenuto valido quello scritto in lettere.

Prima di addivenire all'aggiudicazione definitiva, la stazione appaltante, sulla base di elementi specifici, si riserva di effettuare valutazioni di congruità dell'offerta risultata prima in graduatoria.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO

La commissione giudicatrice per la presente gara sarà nominata dal Comune di Foiano della Chiana, secondo le regole di competenza e trasparenza.

Il luogo e la data della **SEDUTA PUBBLICA** per l'apertura delle offerte saranno comunicati ai partecipanti **almeno 3 gg prima** della data fissata **mediante avviso sul sito internet indirizzo : <https://start.toscana.it>** alla pagina dedicata alla gara, e comunicate mediante tale piattaforma telematica alle ditte partecipanti.

ALTRE AVVERTENZE

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui al presente disciplinare di gara;

E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, al Comune di Foiano della Chiana compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

1 – Finalità del trattamento: in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nelle schede e, in caso di avvalimento, nel modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria del presente disciplinare di gara, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2 – Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: i dati potranno essere comunicati a:

- Soggetti anche esterni al Comune di Foiano della Chiana, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95.

4 – Diritti del concorrente interessato: relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati: Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Foiano della Chiana assegnati alle

strutture interessate dal presente appalto.

RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente procedura per l'affidamento del presente appalto, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Geom. Giovanni De Corso, Piazza Cavour,1, – 52045 Foiano della Chiana (AR) – Tel. 0575-643222 – email gdecorso@comune.foiano.ar.it

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI GENERALI

Le eventuali richieste di chiarimenti o informazioni relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>.

Attraverso lo stesso mezzo il Comune di Foiano della Chiana provvederà a fornire le risposte.

N.B. Il Comune di Foiano della Chiana garantisce, ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, una risposta alle richieste ulteriori/informazioni sul capitolato d'oneri e sui documenti complementari sono comunicate dalle stazioni appaltanti a tutti gli offerenti che partecipano alla procedura d'appalto almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, pertanto entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 30/06/ 2020.

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione dell'offerta. In caso di offerte vincenti uguali si procederà secondo quanto previsto nel presente disciplinare di gara.

Formano parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara cui sono allegati: gli allegati al bando di gara ed al presente disciplinare nonché le "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>.

Le norme contenute nel presente disciplinare di gara sono da considerarsi tassative e, qualora contrastanti, prevalgono su quelle contenute nel capitolato speciale di appalto.

Foiano della Chiana, 05/06/2020

Il Responsabile del procedimento
Geom. Giovanni De Corso

(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.10/2002 e dm14/10/2003)

Allegati:

All. 1 – Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo;

All. 2 - Dichiarazione conformità polizza;

All. 3 – Dichiarazione conformità bancaria;

All. 4 – Ulteriori dichiarazioni;

All. 5 – Costi mano d'opera;

All. 6 – Dichiarazione del protocollo di legalità.